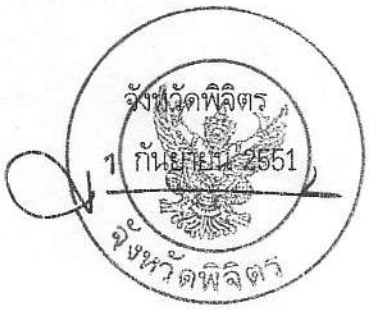


ที่ พจ 0016.3/12111

ถึง ส่วนราชการในจังหวัดทุกส่วน อำเภอทุกอำเภอ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2551 เรื่อง การส่งรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ ให้สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



สำนักงานจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร./โทรสาร 0-5661-2319
โทร./โทรสาร สป.มท.16721



สำนักงานรัฐมนตรี
รับที่ 1514/๕๓
วันที่ 8 ส.ค. 2551
เวลา
กระทรวงมหาดไทย

ที่ วช 0003/ว 4197

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กทม.10900

กระทรวงมหาดไทย
ของกลาง สำนักงานปลัดกระทรวง
วันที่ 4 ส.ค. 2551
เลขรับ 23515
เวลา

5 สิงหาคม 2551

เรื่อง การส่งรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว 119 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2551
2. หลักเกณฑ์การรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
3. แบบรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
4. รายชื่อสาขาวิจัย ซึ่งจำแนกตาม Organisation for Economic Co-Operation and Development, (OECD)

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2551 (1) เห็นชอบในหลักเกณฑ์การรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ (2) เห็นสมควรให้หน่วยงานระดับกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดส่งรายงานการไปราชการฯ ไปยังสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เว้นแต่ในกรณีที่เป็นเอกสารหรือรายงานที่ระบุชั้นความลับไว้ ตามความละเอียดปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 นั้น

ในการนี้ วช. ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้หน่วยงานของท่าน ดำเนินการจัดส่งรายงานการไปราชการฯ ของข้าราชการที่เดินทางไปราชการฯ ณ ต่างประเทศให้แก่ วช. ตามแบบรายงานการไปราชการฯ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ทั้งในรูปแบบเอกสารและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างละ 1 ชุด ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน หลังจากการเดินทางกลับ เพื่อ วช. จะได้จัดเก็บข้อมูลรายงานการไปราชการฯ สำหรับเผยแพร่แก่ผู้สนใจและนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ส่วนรายละเอียดของแบบฟอร์มรายงานการไปราชการฯ นั้น สามารถ Down Load ได้จากเว็บไซต์ www.nrct.net

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้หน่วยงาน และข้าราชการในสังกัดของท่านได้รับทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์อานนท์ บุณยะรัตเวช)
เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ที่ มท 0100/ 5063
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(นายพิรสิญจ์ พันธุ์เพ็ง)
หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรีฯ
11 ส.ค. 2551

ภารกิจนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย
โทร. 0 2561 2445 ต่อ 556, 0 2579 2319
โทรสาร 0 2579 7819

(สำเนา)

ที่ นร 0505/ว 119

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. 10300

9 กรกฎาคม 2551

เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเรื่อง หลักเกณฑ์การรายงานการไปราชการ การไปร่วมประชุม ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 16 ลงวันที่ 26 มกราคม 2533
2. หลักเกณฑ์การรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติ (23 มกราคม 2533) เห็นชอบหลักเกณฑ์การรายงานการไปราชการ การไปร่วมประชุม ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ รวม 6 ข้อ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงแรงงาน กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.พ. สำนักงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ แล้วเห็นควรปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวให้ครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และมิให้เกิดความซ้ำซ้อนกับกฎระเบียบที่กำหนดไว้แล้ว สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้เสนอคณะรัฐมนตรี ดังนี้

1. เห็นชอบหลักเกณฑ์การรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

2. ให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 23 มกราคม 2533 เรื่อง หลักเกณฑ์การรายงานไปราชการ การไปร่วมประชุม ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

/ คณะรัฐมนตรี...

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2551 เห็นชอบตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอทั้ง 2 ข้อ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) สุรชัย ภู่ประเสริฐ
(นายสุรชัย ภู่ประเสริฐ)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. 0 2280 1446
โทรสาร 0 2282 7193
www.cabinet.thaigov.go.th

สำเนาถูกต้อง

(นางยุภา สุขสงวน)
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 8 ว

(สำเนา)

หลักเกณฑ์การรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

เนื่องจากการรายงานผลการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของการปฏิบัติราชการและการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ โดยการสร้างเสริมการเรียนรู้แนวทางและวิทยาการใหม่ ๆ ในด้านต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ จึงให้กระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ และหน่วยงานในกำกับของรัฐต่าง ๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. การไปเจรจาธุรกิจและการประชุมนานาชาติ การประชุมคณะกรรมการพิเศษ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ตลอดจนคณะกรรมการระหว่างประเทศ อันเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานเฉพาะเรื่อง ให้เสนอรายงานต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด

2. การเดินทางไปต่างประเทศของคณะผู้แทนของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐและรัฐมนตรี เพื่อเจรจาหรือสันถวไมตรี ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ให้แจ้งให้กระทรวงการต่างประเทศทราบเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับเป้าประสงค์ของการไปเยือน รวมทั้งให้รายงานผลการดำเนินการให้กระทรวงการต่างประเทศทราบ ภายหลังการเดินทางด้วย

3. รัฐมนตรีที่เดินทางไปราชการต่างประเทศ เมื่อเดินทางกลับจากราชการแล้ว ให้รายงานสรุปผลการดำเนินการ รวมทั้งสถานการณ์ในประเทศดังกล่าวต่อคณะรัฐมนตรี สำหรับรายงานที่เกี่ยวกับการวิจัย ให้ส่งเอกสารไปให้สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เว้นแต่ในกรณีที่เอกสารระบุชั้นความลับ ให้อยู่ในดุลพินิจของรัฐมนตรี

4. การเดินทางไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ เพื่อพัฒนาบุคลากรและ/หรือการพัฒนางานขององค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ ให้เสนอรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน หลังจากการเดินทางกลับ

5. ให้ส่งรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวกับงานวิจัย (เว้นแต่กรณีที่เป็นเอกสาร หรือรายงานที่ระบุชั้นความลับไว้) ไปให้สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน หลังจากการเดินทางกลับ โดยให้จัดทำข้อมูลในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างละ 1 ชุด ตามรูปแบบและวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ กำหนด

สำเนาถูกต้อง

(นางยุภา สุขสงวน)

แบบรายงานการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ/นามสกุล .....

เลขที่บัตรประชาชน .....ระดับการศึกษาสูงสุด.....

1.2 หน่วยงาน.....

1.3 ชื่อเรื่อง/หลักสูตร (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

สาขาหลัก.....

สาขาย่อย.....

สาขาที่เกี่ยวข้อง.....

เพื่อ ☐ ประชุม ☐ สัมมนา ☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ☐ ปฏิบัติการวิจัย

☐ ดูงาน ☐ การไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

แหล่งให้ทุน.....ประเทศที่ไป.....

ระหว่างวันที่.....

ภายใต้โครงการ.....

ของหน่วยงาน.....

ส่วนที่ 2 บทคัดย่อหรือสรุปย่อของหลักสูตรฯ/เพื่อประโยชน์ในการสืบค้น (ไม่เกิน 10 บรรทัด)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลที่ได้รับจากการไปราชการ ประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดูงาน ณ ต่างประเทศ และการไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ตามหัวข้อดังต่อไปนี้

3.1 วัตถุประสงค์

.....

3.2 เนื้อหาที่เป็นสาระสำคัญในเชิงวิชาการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ไม่น้อยกว่า 1 หน้ากระดาษ A4 (หากมีรายงานฯ แยกต่างหาก กรุณาแนบ pdf.file ขนาดไม่เกิน 2 MB ส่งมาด้วย)

.....

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

ชื่อผู้ประสานงาน .....

โทร. ..... e-mail.....

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้เป็น Electronic File หากเนื้อที่ไม่พอ โปรดขยายหรือเพิ่มเติมให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ได้

สาขาวิจัย ซึ่งจำแนกตาม Organisation for Economic Co-Operation and Development, (OECD)

สาขาหลัก	สาขาย่อย	สาขาที่เกี่ยวข้อง
1. วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ	คณิตศาสตร์	ทฤษฎีทางคณิตศาสตร์, คณิตศาสตร์ประยุกต์, สถิติและความน่าจะเป็น
	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศศาสตร์ (เฉพาะซอฟแวร์)	วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิทยาการสารสนเทศ และชีว-สารสนเทศศาสตร์
	วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์	ฟิสิกส์เกี่ยวกับอะตอม-ปรมาณู, โมเลกุลและเคมีฟิสิกส์, นิวเคลียร์ฟิสิกส์, การแผ่รังสี, การสะท้อนของแม่เหล็กเกี่ยวกับเสียงอื่นๆ, การควบแน่น ภาวะตัวนำยิ่งยวด, เลเซอร์ออปติกส์, ควอนตัน, ดาราศาสตร์, วิทยาศาสตร์อวกาศ และวิชาฟิสิกส์อื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน
	วิทยาศาสตร์เคมี	เคมีอินทรีย์, เคมีอนินทรีย์และเคมีนิวเคลียร์, เคมีฟิสิกส์, โพลีเมอร์, เคมีอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เซลล์แห้ง, แบตเตอรี่, เซลล์เชื้อเพลิง, กัดกร่อนโลหะ, การแยกสารประกอบเคมีด้วยกระแสไฟฟ้า, คอลลอยด์, เคมีวิเคราะห์และวิชาเคมีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	วิทยาศาสตร์ชีววิทยา	เซลล์วิทยา, จุลชีววิทยา, ไวรัสวิทยา, ชีวเคมีและชีววิทยาโมเลกุล, เห็ดราวิทยา, ชีวฟิสิกส์, พันธุศาสตร์, พฤกษศาสตร์, แบคทีเรียวิทยาจุลชีววิทยา, สัตววิทยา, กีฏวิทยา วิชาอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน ยกเว้น วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับการรักษาสัตว์และคลินิค)
	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	วิทยาศาสตร์ด้านพื้นดิน-ธรณีวิทยา, ภูมิศาสตร์กายภาพและวิชาเกี่ยวกับแร่, ฟอสซิล, ปฐพีเคมี, ธรณีฟิสิกส์, อุตุนิยมวิทยา, วิทยาศาสตร์ด้านบรรยากาศ-ภูมิอากาศ, ภูมิศาสตร์ทางทะเล สมุทรศาสตร์, อุทกศาสตร์, ทรัพยากรน้ำ และที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอื่นๆ
	วิทยาศาสตร์ธรรมชาติอื่นๆ	วิชาที่ใกล้เคียงกันอื่นๆ
2. วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	วิศวกรรมโยธา	วิศวกรรมด้านสถาปัตยกรรม, วิศวกรรมและวิทยาศาสตร์ด้านอาคาร, วิศวกรรมด้านการก่อสร้าง, วิศวกรรมด้านโครงสร้างและเทศบาลนคร, วิศวกรรมการขนส่งและวิชาอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน
	วิศวกรรมไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศ	วิศวกรรมไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เฉพาะฮาร์ดแวร์และการพัฒนาฮาร์ดแวร์, การออกแบบหุ่นยนต์และการควบคุมแบบอัตโนมัติ, เทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม, วิชาการบิน, การผลิตด้วยเครื่องจักรและระบบควบคุม และวิชาอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน
	วิศวกรรมศาสตร์เครื่องกล	เครื่องกลโรงงาน, กลศาสตร์ประยุกต์, เทอร์โมไดนามิกส์, การสร้างยานอวกาศ, วิศวกรรมนิวเคลียร์, วิศวกรรมด้านเสียง และวิชาอื่นๆ ที่ใกล้เคียง

สาขาหลัก	สาขาย่อย	สาขาที่เกี่ยวข้อง
	วิศวกรรมเคมี	วิศวกรรมด้านพืชผลิตผล, วิศวกรรมว่าด้วยกระบวนการทางเคมี-เคมีภัณฑ์, อุตสาหกรรมเคมี, และวิชาอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน
	วิศวกรรมโลหการและวัสดุ	โลหะและวัสดุ การวิเคราะห์ระบบโลหะกรรม, เซรามิก, การเคลือบและฟิล์ม, วัสดุหลากองค์ประกอบอื่นๆ, พลาสติกเสริมความเหนียว, เทคโนโลยีสิ่งทอและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นวัสดุชีวภาพ จัดอยู่ในเทคโนฯ ชีวภาพอุตสาหกรรม
	วิศวกรรมการแพทย์	วิศวกรรมที่เกี่ยวข้องทางการแพทย์, เทคโนโลยีห้องปฏิบัติการทางการแพทย์-วินิจฉัยโรค, ยกเว้นวัสดุชีวภาพ จัดอยู่ในเทคโนฯ ชีวภาพอุตสาหกรรม
	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	วิศวกรรมที่เกี่ยวกับพื้นดิน-เหมืองแร่-การปรับแต่งแร่-ปิโตรเลียม-พลังงานและเชื้อเพลิง, อุปกรณ์ส่งสัญญาณที่ไวต่อแสงหรืออุณหภูมิ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	เทคโนโลยีชีวภาพสิ่งแวดล้อม	เทคโนโลยีชีวภาพสิ่งแวดล้อม, การรักษาและการวินิจฉัยโรคทางด้านชีวภาพ (DNA chips และอุปกรณ์ตรวจจับทางชีวภาพในการจัดการสิ่งแวดล้อม), จริยธรรมกับเทคโนโลยีชีวภาพสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	เทคโนโลยีชีวภาพอุตสาหกรรม	เทคโนโลยีเกี่ยวกับชีวภาพอุตสาหกรรม, เทคโนโลยีการแปรรูปทางชีวภาพ, กระบวนการทางชีวภาพ, การหมักชีวภาพ, ผลผลิตทางชีวภาพที่ผลิตขึ้นโดยใช้วัสดุทางชีวภาพเป็นวัตถุดิบ, พลาสติกชีวภาพ, เชื้อเพลิงชีวภาพ, เคมีภัณฑ์จากชีวภาพ และวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	นาโนเทคโนโลยี	วัสดุนาโน-การผลิตและคุณสมบัติ, กรรมวิธีทางนาโนเทคโนโลยี ยกเว้นวัสดุชีวภาพ
	วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอื่นๆ	อาหารและเครื่องดื่ม-เทคโนโลยีการผลิตอาหารเทคโนโลยีเฉพาะของสาขาสหวิชาการ, วิศวกรรมและเทคโนโลยีอุบัติใหม่อื่นๆ
3. แพทยศาสตร์	การแพทย์พื้นฐาน	กายวิภาคและสัณฐานวิทยา ยกเว้นพืช, พันธุศาสตร์มนุษย์, เภสัชวิทยาและเภสัชกรรม, พิษวิทยา, สรีรวิทยา (รวมทั้ง cytology), วิทยาศาสตร์ทางยาและสมุนไพร, วิทยาภูมิคุ้มกัน, เวชศาสตร์คลินิก, จุลชีววิทยาคลินิก, พยาธิวิทยา
	การแพทย์คลินิก	สูติศาสตร์ (แพทย์ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลการตั้งครรภ์ การคลอดลูก และภาระหลังคลอด), นรีเวชวิทยา, กุมารเวช, ระบบหัวใจและหลอดเลือด, โลหิตวิทยา, วิสัญญีวิทยา, ศัลยกรรม, ทันตวิทยา, รังสีวิทยา, การบำบัดรักษา-ผิวหนังวิทยา-กามโรควิทยา-เบาหวาน, ระบบอาหาร-ระบบสืบพันธุ์-มะเร็ง-เนื้องอก, จักษุวิทยา, Otorhinodaryngology, จิตบำบัด, ประสาทวิทยาคลินิก, ประสาทวิทยาคลินิก, อายุรเวช, แพทย์ทางเลือก และสาขาแพทย์ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ คอ หู จมูก และกล่องเสียง, วิชาแพทย์คลินิกอื่นๆ

สาขาหลัก	สาขาย่อย	สาขาที่เกี่ยวข้อง
	วิทยาศาสตร์สุขภาพ	วิชาและงานบริการดูแลสุขภาพ-รวมการบริหารในโรงพยาบาล, การเงินและนโยบายและบริการด้านสุขภาพ, การพยาบาล, โภชนาการ, สาธารณสุขศาสตร์และอนามัยสิ่งแวดล้อม, เวชศาสตร์เขตร้อน, ปรสิตวิทยา, โรคติดต่อ, ระบาดวิทยา, อนามัยในอาชีพ, วิทยาศาสตร์การกีฬาและที่เกี่ยวข้อง, การแพทย์ชีวภาพด้านสังคม-รวมการวางแผนครอบครัว, อนามัยทางเพศ, วิชาว่าด้วยการบำบัดรักษาเนื้องอกทางจิตวิทยา, ผลทางการเมืองและสังคมของการวิจัยทางการแพทย์ชีวภาพ, จริยธรรมทางการแพทย์, การใช้สารในทางที่ผิด
	เทคโนโลยีชีวภาพทางด้านการแพทย์	เทคโนโลยีชีวภาพที่เกี่ยวกับสุขภาพ, การจัดการเซลล์-เนื้อเยื่อ-อวัยวะหรือร่างกาย (การสืบพันธุ์โดยวิธีช่วย), เทคโนโลยีเกี่ยวกับการระบุการทำหน้าที่ของ DNA, โปรตีนและเอ็นไซม์ รวมทั้งการมีอิทธิพลต่อการเกิดโรคและการคงไว้ซึ่งความอยู่ดีมีสุข (การวินิจฉัยทางยีนส์และการแทรกแซงโดยการบำบัดรักษา pharmacogenomics, การรักษาทางยีนส์, วัสดุชีวภาพ (ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกถ่ายทางการแพทย์), จริยธรรมที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีชีวภาพทางการแพทย์และวิชาอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน
	วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์อื่นๆ	นิติวิทยาศาสตร์, นิติเวช และวิชาอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกัน
4. เกษตรศาสตร์	เกษตรกรรม ป่าไม้ ประมง	พืชไร่ พืชสวน สัตวบาล ประมง ป่าไม้ อารักขาพืช และวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร
	สัตวศาสตร์	สัตวบาลและวิชาว่าด้วยผลิตภัณฑ์นม, สัตว์เลี้ยง
	สัตวแพทย์ศาสตร์	การรักษาพยาบาลสัตว์ในรูปแบบต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	เทคโนโลยีชีวภาพทางด้านการเกษตร	เทคโนโลยีชีวภาพทางด้านการเกษตรและด้านอาหาร, เทคโนโลยีจีเอ็ม (พืชผลและปศุสัตว์), การตัดต่อพันธุกรรมพืช, โคลนนิ่งปศุสัตว์, การคัดเลือกโดยใช้มาร์กเกอร์ช่วย, การวินิจฉัย (การฝังชิป DNA) และอุปกรณ์การตรวจหาโรค), โรคทางการเกษตร, เทคโนโลยีการผลิตอาหารสัตว์จากชีวมวล, การทำฟาร์มชีวภาพ, จริยธรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีชีวภาพทางด้านเกษตรและที่เกี่ยวข้องอื่นๆ
	วิทยาศาสตร์ทางด้านการเกษตรอื่น ๆ	ศาสตร์ทางการเกษตรที่ยังสรุปไม่ได้อื่นๆ
5. สังคมศาสตร์	จิตวิทยา	รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์-เครื่องจักร จิตวิทยาเฉพาะด้าน-รวมทั้งการบำบัดเพื่อการเรียนรู้ การพูด การได้ยิน การมองเห็นและความพิการทางกายภาพและจิตอื่นๆ
	เศรษฐศาสตร์	เศรษฐมิติ, ศาสตร์ที่ว่าด้วยเศรษฐกิจ, แรงงานสัมพันธ์, ธุรกิจและการจัดการ และที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

สาขาหลัก	สาขาย่อย	สาขาที่เกี่ยวข้อง
	ศึกษาศาสตร์	การศึกษาทั่วไป รวมทั้งการฝึกอบรม, วิชาการสอน, แบบวิภาษวิธี, การศึกษาเฉพาะด้าน (แก่ผู้ที่มีความสามารถพิเศษ, ผู้ที่พิการด้านการเรียนรู้) และวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	สังคมศาสตร์	มานุษยวิทยา, สังคมและวัฒนธรรม และชาติพันธุ์วิทยา ประชากรศาสตร์, หัวข้อทางด้านสังคม (สตรีและเพศศึกษา, ครอบครัว, งานสังคม) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	นิติศาสตร์	ศาสตร์ว่าด้วยกฎหมาย, อาชญาวิทยา, ทัณฑวิทยา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	รัฐศาสตร์	ศาสตร์ว่าด้วยการปกครอง, รัฐประศาสนศาสตร์, ทฤษฎีองค์กร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	ภูมิศาสตร์ทางสังคมและเศรษฐกิจ	ภูมิศาสตร์ทางสังคมวัฒนธรรม และทางเศรษฐกิจ การวางผังเมืองและชนบท และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	นิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน	วารสารศาสตร์, บรรณารักษ์ศาสตร์, สารสนเทศศาสตร์เฉพาะทางสังคม, การสื่อสารอื่นๆ วิชาการทางสังคมศาสตร์อื่นๆ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
	สังคมศาสตร์อื่นๆ	กิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น สหสาขาวิชาการ ระเบียบวิธีและประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับวิชาในกลุ่มนี้
6. มนุษยศาสตร์	ประวัติศาสตร์และโบราณคดี	ประวัติศาสตร์, การศึกษาเรื่องก่อนประวัติศาสตร์และประวัติศาสตร์ พร้อมทั้งสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์ที่ให้ประโยชน์ เช่น การศึกษาจากเหรียญ ภูมิศาสตร์ดึกดำบรรพ์ การสืบเผ่าพันธุ์ เป็นต้น
	ภาษาและวรรณคดี	ภาษาโบราณและสมัยใหม่และวรรณคดี, ภาษาศาสตร์, วิชาทางมนุษยศาสตร์อื่นๆ
	ปรัชญา, จริยธรรม และศาสนา	รวมทั้งประวัติความเป็นมาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, จริยธรรม, เทววิทยา, ศาสนศึกษา ยกเว้นจริยธรรมในสาขาย่อยนั้นๆ
	ศิลปะ	ประวัติศาสตร์ศิลป์และศิลปวิจารณ์, จิตรกรรม, ประติมากรรม, การออกแบบทางสถาปัตยกรรม, ดนตรี, ศิลปะการแสดง, การละคร, คติชนวิทยาศึกษา, งานเขียน, การศึกษาเกี่ยวกับภาพยนตร์, วิทยุและโทรทัศน์ และศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นการวิจัยทางศิลปอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับศาสนา เทววิทยา
	มนุษยศาสตร์อื่นๆ	ที่เกี่ยวข้องกับมนุษยศาสตร์ กิจกรรมทางด้านระเบียบวิธีประวัติศาสตร์ และกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวิชาในกลุ่มนี้