

คำสั่งจังหวัดพิจิตร

ที่ ๕๓๑/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดงานพิธี
เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๕๔

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ กำหนดให้วันที่ ๒๕ เมษายนของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช เป็นวันรัฐพิธี ซึ่งปีนี้ตรงกับวันจันทร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔ จังหวัดกำหนดประกอบพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบรมสาทิสลักษณ์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ณ สนามภายในศาลากลางจังหวัดพิจิตร (หลังใหม่)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดงานพิธีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ องค์ประกอบ

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร	ประธานกรรมการ
(๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร	รองประธานกรรมการ
(๓) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วน	กรรมการ
(๔) นายกเหล่ากาชาดจังหวัดพิจิตร	กรรมการ
(๕) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	กรรมการ
(๖) นายกเทศมนตรีเมืองพิจิตร	กรรมการ
(๗) หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกหน่วยงาน	กรรมการ
(๘) นายอำเภอเมืองพิจิตร	กรรมการ
(๙) ผู้บริหารสถานศึกษาทุกแห่ง	กรรมการ
(๑๐) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดพิจิตร	กรรมการและเลขานุการ
(๑๑) หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานใน สนจ.พจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๒) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สนจ.พจ.	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ หน้าที่

กำหนดกรอบแนวทางการจัดงาน วางแผน อำนวยการ กำกับดูแล และให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ

/..๒ ฝ่ายต่าง ๆ...

๒. ฝ่ายต่าง ๆ

๒.๑ ฝ่ายจัดสถานที่

๒.๑.๑ หน่วยงานรับผิดชอบ

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

(๒) เทศบาลเมืองพิจิตร

(๓) ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรจังหวัดพิจิตร

(๔) วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร

(๕) สำนักงานจังหวัดพิจิตร

๒.๑.๒ หน้าที่

(๑) จัดหา ติดตั้ง ตกแต่ง พระบรมสาทิสลักษณ์

(๒) ประดับธงทิวบริเวณโดยรอบพิธี และหน้าศาลากลางจังหวัดพิจิตร

(๓) ประดับตกแต่งเวทีและบริเวณโดยรอบให้เรียบร้อยและสวยงาม

(๔) ติดตั้งควบคุมเครื่องเสียงและไมโครโฟนบริเวณประกอบพิธี

(๕) จัดเตรียมแท่นประธานพร้อมประดับตกแต่ง

๒.๒ ฝ่ายพิธีการและกิจกรรม

๒.๒.๑ หน่วยงานรับผิดชอบ ประกอบด้วย

(๑) สำนักงานจังหวัดพิจิตร

(๒) ประชาสัมพันธ์จังหวัดพิจิตร

(๓) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพิจิตร

(๔) โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม

(๕) ที่ทำการปกครองจังหวัดพิจิตร

๒.๒.๒ หน้าที่

(๑) ดำเนินการประกอบพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะจนเสร็จพิธี

(๒) ประชาสัมพันธ์ความสำคัญของการจัดงาน และเชิญชวนหน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนเข้าร่วมงาน

(๓) จัดหาพิธีกร

(๔) จัดเตรียมวงดุริยางค์ หรือจัดเตรียมซีดีเพลงมหาฤกษ์ เพลงสรรเสริญพระบารมี

(๕) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ อส.จัดระเบียบพวงมาลา

๒.๓ ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและจัดระบบการจราจร

๒.๓.๑ หน่วยงานรับผิดชอบ

(๑) ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร

(๒) สถานีตำรวจภูธรเมืองพิจิตร

/..๒.๓.๒ หน้าที่...

๒.๓.๒ หน้าที่

(๑) รักษาความสงบเรียบร้อย

(๒) จัดระบบการจราจรบริเวณสถานที่จัดงาน

๒.๔ ฝ่ายปฐมพยาบาล

๒.๔.๑ หน่วยงานรับผิดชอบ

(๑) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

(๒) โรงพยาบาลพิจิตร

๒.๔.๒ หน้าที่ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ เวชภัณฑ์พร้อมรถพยาบาลสำหรับปฐมพยาบาลผู้เข้าร่วมพิธีที่เจ็บป่วย

ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามบัญชีแบ่งมอบงานแนบท้ายคำสั่งนี้ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย และหากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้แจ้งคณะกรรมการอำนวยการฯ พิจารณาสั่งการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายสุวิทย์ วัชโรทยางกูร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

บัญชีแบ่งมอบงานแนบท้ายคำสั่งจังหวัดพิจิตร ที่ ๕๓๑ /๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๔

งาน กิจกรรม รายละเอียดกิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. จัดสถานที่ สนามภายในศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่)		
๑.๑ จัดหา ติดตั้ง ตกแต่งพระบรมสาทิสลักษณ์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	- เทศบาลเมืองพิจิตร	
๑.๒ จัดโต๊ะหมู่บูชาสำหรับประดิษฐาน พร้อมเครื่องสักการะ ดังนี้	- องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	
- พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ๓ คู่		
- เครื่องทองน้อย		
- ช่อดอกไม้ ๒ ช่อ		
- เชิงดอกไม้สดประดับข้างโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมสาทิสลักษณ์		
๑.๓ ประดับธงทิวบริเวณโดยรอบพิธี	- องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	
๑.๔ เขียนข้อความ "วันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔"	- สำนักงานจังหวัดพิจิตร	
๑.๕ จัดเตรียมแท่นสำหรับประธาน (โพเดี้ยม)พร้อมตกแต่ง	- องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	
๑.๖ ติดตั้งควบคุมเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟนบริเวณประกอบพิธี	- วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร	
๑.๗ ประดับตกแต่งเวทีและบริเวณโดยรอบ		
- ผูกผ้าระบายบริเวณพิธี	- เทศบาลเมืองพิจิตร	
- ประดับไม้ดอกไม้ประดับ	- ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร	
๒ ฝ่ายพิธีการและกิจกรรม		
๒.๑ พิธีการถวายเครื่องราชสักการะ (พวงมาลา)	- สำนักงานจังหวัดพิจิตร	
๒.๒ จัดเตรียมพวงมาลาสำหรับผู้ว่าราชการจังหวัด	- สำนักงานจังหวัดพิจิตร	
๒.๓ แจ้งประสานหน่วยงานถวายเครื่องราชสักการะ	- สำนักงานจังหวัดพิจิตร	
๒.๔ ประชาสัมพันธ์ความสำคัญการจัดงาน และเชิญชวนหน่วยงานมาร่วมงาน ทางสถานีวิทยุ	- ประชาสัมพันธ์จังหวัดพิจิตร	
๒.๖ จัดหาพิธีกร	- สนง.พระพุทธศาสนาจังหวัดพิจิตร	
๒.๗ จัดเตรียมคำกล่าว	- สำนักงานจังหวัดพิจิตร	
๒.๘ จัดเจ้าหน้าที่ จัดระเบียบวางพวงมาลาให้เป็นระเบียบ	- ที่ทำการปกครองจังหวัดพิจิตร	
๓ ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและจัดระบบการจราจร		
๓.๑ ป้องกันรักษาความสงบเรียบร้อย	- ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร	
๓.๒ จัดระบบการจราจรบริเวณประกอบพิธี	- สถานีตำรวจภูธรเมืองพิจิตร	
๔ ฝ่ายปฐมพยาบาล		
๔.๑ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่พยาบาล และเวชภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาลผู้เข้าร่วมพิธีที่เจ็บป่วย	- สนง.สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร - โรงพยาบาลพิจิตร	

กำหนดการจัดงาน
วันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๕๔
วันจันทร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔
ณ สนามภายในศาลากลางจังหวัดพิจิตร (หลังใหม่)

****

เวลา ๐๗.๓๐ น. – ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พร้อมกัน ณ สนามภายในศาลากลางจังหวัดพิจิตร (หลังใหม่)

เวลา ๐๗.๔๕ น. – หน่วยงานต่าง ๆ วางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบรมสาทิสลักษณ์ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ตามลำดับ

เวลา ๐๘.๐๙ น. – ประธานในพิธี (ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร) เดินทางมาถึงบริเวณพิธี (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาฤกษ์)

– ประธาน วางพวงมาลาถวายราชสักการะ จุดธูป เทียน เครื่องทองน้อย

– ประธานกล่าวคำถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

– ถวายความเคารพ วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี

– เสร็จพิธี

หมายเหตุ การแต่งกาย – **ข้าราชการ** : เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก

– **ประชาชน** : ชุดสากล ชุดพระราชทาน หรือชุดสุภาพ

แบบตอบยืนยันการเข้าร่วมงานวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช

ประจำปี 2554 วันจันทร์ที่ 25 เมษายน 2554

ณ สนามภายในศาลากลางจังหวัดพิจิตร (หลังใหม่)

---

1. ข้าพเจ้า.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....

2. ข้าพเจ้า ❑ วางพวงมาลา

❑ ไม่วางพวงมาลา

เนื่องจาก.....

และได้มอบหมายให้.....เข้าร่วมกิจกรรมแทน

3. มี ❑ ข้าราชการ ❑ พนักงาน ❑ นักเรียน ❑ ประชาชน เข้าร่วมกิจกรรม รวม.....คน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับให้สำนักงานจังหวัด ทางโทรสารหมายเลข 0-5661-2319 สป.มท. 16721

ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน 2553

Com5/D/[illegible]