พิมพ์ใน www.phichit.go.th แล้ว
เลขที่รับ 207
วันที่ 25 มี.ค. 59
ผู้พิมพ์ พจ

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
รับที่ 3593
วันที่ 24 มี.ค. 2559
เวลา

ที่ พจ ๕๑๐๒๑/๐๗๐๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
ถนนบุษบา พจ ๖๖๐๐๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙

สำนักงานจังหวัดพิจิตร
รับที่ 3122
วันที่ 24 มี.ค. 2559
เวลา

เรื่อง ส่งประกาศจ้างออกแบบฯ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๕๑.๓/๘๐๒๔ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๔๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เลขที่ ๑ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙

ตามที่จังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดพิจิตร ที่ดำเนินการจัดหาพัสดุ **โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด** ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เปิดกว้าง โปร่งใส และป้องกันการสมยอมในการเสนอราคา โดยให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจัดส่งประกาศจ้างออกแบบฯ ให้จังหวัดทราบภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ประกาศจ้างออกแบบฯ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ได้ดำเนินการประกาศจ้างออกแบบฯ จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เลขที่ ๑ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรากรณ์ พงษ์จักราพานิช)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

กองพัสดุและทรัพย์สิน
โทร. ๐-๕๖๖๑๑-๗๓๓ ต่อ ๘๐๐-๘๐๓
โทรสาร. ๐-๕๖๖๑-๕๐๒๕

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

เลขที่ 1 /2559



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

เรื่อง การจ้างออกแบบโครงการตกแต่งภายในและภายนอกอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่ , โครงการก่อสร้างโรงจอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่ , โครงการปรับปรุง/ก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 80 พรรษา ภายในสนามกีฬาจังหวัดพิจิตร และโครงการก่อสร้างสวนน้ำสาธารณะสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 80 พรรษา โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะจ้างออกแบบ 4 โครงการ ดังนี้

1. โครงการตกแต่งภายในและภายนอกอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่

2. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่

3. โครงการปรับปรุง/ก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 80 พรรษา ภายในสนามกีฬาจังหวัดพิจิตร

4. โครงการก่อสร้างสวนน้ำสาธารณะสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระชนมายุ 80 พรรษา

ราคากลางในการจ้างออกแบบงานก่อสร้างในครั้งนี้เป็นเงิน 1,505,000.- บาท

ผู้มีสิทธิเสนอราคางานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ผู้เสนองานต้องเป็นนิติบุคคลที่ประกอบธุรกิจบริการด้านการออกแบบหรือผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างออกแบบที่ประกาศ ฯ ดังกล่าว

2. ผู้เสนองานจะต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานรับจ้างออกแบบก่อสร้างประเภทเดียวกันในวงเงินไม่น้อยกว่า 800,000.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ผลงานต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ “องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร” เชื่อถือได้

3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อไว้

4. ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

5. ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ณ วันประกาศการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจ้างออกแบบฯ ครั้งนี้

6. ผู้เสนองานจะต้องเป็นนิติบุคคลหรือกิจการร่วมค้าที่จะจดทะเบียนนิติบุคคลใหม่ หรือไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลใหม่ที่ได้ทำการจดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจการออกแบบโดยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น โดยที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ถือหุ้นผู้จัดการของผู้เสนองานจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิด้านสถาปัตยกรรม หรือวิศวกรรม โดยจะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

7. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e – Government Procurement : e – GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็ปไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

8. บุคคลหรือนิติบุคคลจะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

9. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

10. ผู้เสนองานจะต้องมีบุคลากรในการดำเนินการที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามระดับที่กฎหมายวิชาชีพกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- วิศวกรโยธา จำนวน 1 คน
- วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 1 คน
- สถาปนิก จำนวน 1 คน
- ภูมิสถาปนิก จำนวน 1 คน

โดยวิศวกรและสถาปนิกจะต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติสถาปัตยกรรมและเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบอาชีพวิศวกรรมควบคุมและสถาปัตยกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติวิศวกรรม (พ.ศ 2542)

11. ผู้เสนองานจะต้องมีบุคลากรสำหรับผู้รับผิดชอบออกแบบและการประมาณราคา

- มัณฑนากร จำนวน 1 คน
- วิศวกรคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน

โดยให้แนบเอกสารสำเนาคุณวุฒิและประวัติการทำงานของบุคลากรพร้อมกับซองเสนองานเพื่อเป็นส่วนประกอบกิจการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนองานด้วย

12. ถ้าผู้เข้าเสนองานถอนการเสนองาน หรือไม่ไปทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ภายในกำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรจะริบหลักประกันซองหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ค้ำประกันและสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เป็นผู้ทิ้งงานด้วย

กำหนดดูสถานที่เพื่อออกแบบและรับฟังคำชี้แจงรายละเอียด ในวันที่ 19 เมษายน 2559 ระหว่าง เวลา 09.30 น. ถึง 10.00 น. พร้อมกัน ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร โดยกำหนดให้ผู้รับแบบและรายการ ต้องมาไปดูสถานที่ก่อสร้างด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นแทน โดยถือว่าผู้รับแบบและใบเสนองานและรายการได้ทราบสถานที่ ตลอดจนอุปสรรคและปัญหาต่างๆ ดีแล้ว เมื่อมีอุปสรรคและปัญหาในทำงาน จะนำมาอ้างให้พ้นความรับผิดชอบต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร มิได้

กำหนดการยื่นซองเสนองานต่อคณะกรรมการรับซองเสนองาน **ในวันที่ 28 เมษายน 2559 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 11.00 น. ณ** ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นเอกสารทางเทคนิค จำนวน 80,000.- บาท (แปดหมื่น-บาทถ้วน) โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเทคนิคไปถึงวันยืนยันราคาสุดท้ายและครอบคลุมไปถึงวันสิ้นสุดการยืนราคา และกำหนดระยะเวลาในการออกแบบแล้วเสร็จไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

กำหนดเปิดซองเสนองานและพิจารณาคุณสมบัติ ในวันที่ 29 เมษายน 2559 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร และประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติฯ ในวันที่ **3 พฤษภาคม 2559**

ผู้สนใจติดต่อขอรับ/ซื้อเอกสารการจ้างออกแบบฯ ในราคาชุดละ 500.- บาท ได้ที่ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ระหว่าง**วันที่ 1 เมษายน 2559 ถึงวันที่ 19 เมษายน 2559 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.** ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.phichitpao.go.th www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-5661-1733

ต่อ 800-803 และ 0-5661-5025 ในวันและเวลาราชการ ผู้ที่มีความประสงค์จะขอรับเอกสารการจ้างออกแบบฯ จะต้องแสดงหลักฐานว่าเป็นผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัท หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2559

(นายวัชรากรณ์ พงษ์จักราพานิช)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

เอกสารการจ้างออกแบบวิธีคัดเลือกแบบข้อกำหนด เลขที่ 1 /2559

การจ้างออกแบบโครงการตกแต่งภายในและภายนอกอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่ , โครงการก่อสร้างโรงจอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่ , โครงการปรับปรุง/ก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 80 พรรษา ภายในสนามกีฬาจังหวัดพิจิตร และโครงการก่อสร้างสวนน้ำสาธารณะสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 80 พรรษา โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
ลงวันที่ 23 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2559

.....

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด**การจ้างออกแบบโครงการตกแต่งภายในและภายนอกอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่ , โครงการก่อสร้างโรงจอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่ , โครงการปรับปรุง/ก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 80 พรรษา ภายในสนามกีฬาจังหวัดพิจิตร และโครงการก่อสร้างสวนน้ำสาธารณะสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 80 พรรษา โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร** โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. ขอบเขตของงานรวมทั้งรายละเอียดเท่าที่จำเป็น

1.1 จ้างออกแบบโครงการตกแต่งภายในและภายนอกอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรหลังใหม่ งบประมาณ 50,000,000.- (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

1.1.1) งานตกแต่งภายในอาคารสำนักงานฯ โดยมีขอบเขตและข้อกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

- ติดตั้งป้ายภายในอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร หลังใหม่ ประกอบด้วย ป้ายสัญลักษณ์ ป้ายบอกทาง ป้ายบอกตำแหน่ง ป้ายหน้าห้อง และป้ายอื่นๆ
- ตกแต่งประตูกระจกและผนังกระจก
- ออกแบบระบบสัญญาณโทรทัศน์ โทรศัพท์ อินเตอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน ฯ
- ตกแต่งวัสดุอุปกรณ์และรูปภาพต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

ที่มีอยู่มาจัดวางให้สวยงามเข้ากับภาพลักษณ์ขององค์กรและ/หรือประวัติเมืองพิจิตร โดยตกแต่งที่ห้องต่าง ๆ ดังนี้

ชั้นที่ 1

- ห้องประชุม (200 ที่) พื้นที่ประมาณ 296.00 ตร.ม. ประกอบด้วย การตกแต่งเวที ผนัง ระบบป้องกันเสียงสะท้อนพร้อมระบบภาพและเสียง
- โถงหน้าห้องประชุม ประกอบด้วย ตกแต่งผนังทางเข้าห้องและบริเวณโถงทางเข้าห้องประชุม
- ห้อง Control พื้นที่ประมาณ 9.60 ตร.ม.
- ห้อง รปภ. พื้นที่ประมาณ 6.90 ตร.ม.
- ห้อง OTOP พื้นที่ประมาณ 20.40 ตร.ม.
- โถงประชาสัมพันธ์ พื้นที่ประมาณ 294.00 ตร.ม.
- ห้องกองคลัง พื้นที่ประมาณ 211.70 ตร.ม.

ประกอบด้วย ห้อง ผอ.กองคลัง , หัวหน้าฝ่าย 4 คน , พื้นที่สำหรับบุคลากร 26 คน , พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร

- ห้องกองพัสดุและทรัพย์สิน พื้นที่ประมาณ 157.60 ตร.ม.

ประกอบด้วย ห้อง ผอ.กองพัสดุ ฯ , หัวหน้าฝ่าย 2 คน , พื้นที่สำหรับบุคลากร 12 คน , พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร

ชั้นที่ 2

- ห้องโถงพักคอย พื้นที่ประมาณ 218.50 ตร.ม.
- ห้องประชุม (10 - 15 ที่) พื้นที่ประมาณ 34.00 ตร.ม. พร้อมระบบภาพและเสียง (ชุดประชุม) และระบบป้องกันเสียงสะท้อน
- ห้องกองแผนและงบประมาณ พื้นที่ประมาณ 298.20 ตร.ม.

ประกอบด้วย ห้อง ผอ.กองแผนฯ , หัวหน้าฝ่าย 4 คน , พื้นที่สำหรับบุคลากร 16 คน , พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร 2 ห้อง

- ห้องหน่วยตรวจสอบภายใน พื้นที่ประมาณ 126.90 ตร.ม.

ประกอบด้วย ห้องหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน , พื้นที่สำหรับบุคลากร 7 คน , พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร

- ห้องกองช่าง พื้นที่ประมาณ 306.50 ตร.ม.

ประกอบด้วย ห้อง ผอ.กองช่าง, หัวหน้าฝ่าย 4 คน, พื้นที่สำหรับบุคลากร 50 คน, พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร

- ห้องสมุดและสารสนเทศ พื้นที่ประมาณ 75.50 ตร.ม. พร้อมระบบการค้นหาข้อมูล เช่น คอมพิวเตอร์ และพื้นที่สำหรับค้นคว้าข้อมูล ชั้นวางเอกสาร ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ

ชั้นที่ 3

- ห้องโถงต้อนรับ พื้นที่ประมาณ 147.00 ตร.ม.
- ห้องโถงหน้าห้องนายก อบจ.พิจิตร พื้นที่ประมาณ 177.40 ตร.ม. ประกอบด้วย ห้องโถงพักคอย, ห้องทำงานเลขาฯ, ห้องโถงรับรองผู้มาติดต่อราชการและพื้นที่เตรียมอาหาร
- ห้องปฏิบัติงานของนายก อบจ.พิจิตร พื้นที่ประมาณ 132.70 ตร.ม. ประกอบด้วย ห้องนายกฯ และห้องเอนกประสงค์
- ห้องประชุมย่อยของนายกฯ (10 ที่) พื้นที่ประมาณ 31.30 ตร.ม. พร้อมระบบภาพ และระบบป้องกันเสียงสะท้อน
- ห้องเลขานุการ พื้นที่ประมาณ 30.00 ตร.ม.
- ห้องรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร 1 พื้นที่ประมาณ 23.70 ตร.ม.
- ห้องรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร 2 พื้นที่ประมาณ 22.60 ตร.ม.
- ห้องประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร พื้นที่ประมาณ 32.00 ตร.ม.
- ห้องรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร พื้นที่ประมาณ 30.70 ตร.ม.
- ห้องประชุมย่อยของสภาฯ (10 – 15 ที่) พื้นที่ประมาณ 58.73 ตร.ม. พร้อมระบบภาพและเสียง (ชุดประชุม) พร้อมระบบป้องกันเสียงสะท้อน
- สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร พื้นที่ประมาณ 105.28 ตร.ม. ประกอบด้วย ห้องปลัดฯ 1 ห้อง, ห้องรองปลัด อบจ. 2 ห้อง ห้องสำรองผู้เชี่ยวชาญ, พื้นที่ทำงานสำหรับเลขานุการ จำนวน 3 คน และส่วนพักคอย
- ห้องกองกิจการสภา อบจ. พื้นที่ประมาณ 124.00 ตร.ม. ประกอบด้วย ห้อง ผอ.กองกิจการสภาฯ, หัวหน้าฝ่าย 3 คน, พื้นที่สำหรับบุคลากร 8 คน, ห้องทำงานเลขานุการสภาฯ , พื้นที่เตรียมอาหาร และห้องเก็บเอกสาร
- ห้องสำนักปลัด อบจ. พื้นที่ประมาณ 237.15 ตร.ม. ประกอบด้วย ห้องหัวหน้าสำนักปลัดฯ, หัวหน้าฝ่าย 4 คน, พื้นที่สำหรับบุคลากร 33 คน, พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร

ชั้นที่ 4

- ห้องโถงพักคอย พื้นที่ประมาณ 251.60 ตร.ม.
- ห้องประชุมสภาฯ พื้นที่ประมาณ 355.80 ตร.ม. ประกอบด้วย การตกแต่งผนังและที่นั่งประชุม ระบบแสงสว่าง ภาพ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศต่าง ๆ และงานระบบที่เกี่ยวข้อง บัลลังก์ประธานสภาฯ, บัลลังก์รองประธานสภาฯ 2 ที่, บัลลังก์เลขานุการสภาฯ 1 ที่, โต๊ะนายกฯ 1 ที่, โต๊ะรองนายกฯ 2 ที่, โต๊ะที่ปรึกษาและเลขานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 5 ที่, โต๊ะปลัด อบจ.1 ที่,

โต๊ะรองปลัด อบจ. 2 ที่, โต๊ะผู้สื่อข่าว 15 ที่ และโต๊ะสมาชิกสภาฯ 30 ที่ พร้อมระบบป้องกันเสียงสะท้อน ระบบภาพ ระบบเสียงสำหรับการประชุม และระบบการนำเสนองานที่ทันสมัย

- ห้องรับรอง
- ห้อง Control
- โถงทางเข้าห้องประชุมสภาฯ โดยตกแต่งผนังทางเข้าห้องประชุมสภาฯ
- <u>ห้องกองการเจ้าหน้าที่</u> พื้นที่ประมาณ 94.00 ตร.ม.

ประกอบด้วย ห้อง ผอ.กองการเจ้าหน้าที่, หัวหน้าฝ่าย 3 คน, พื้นที่สำหรับบุคลากร 6 คน, พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร

- <u>ห้องกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> พื้นที่ประมาณ 280.00 ตร.ม.

ประกอบด้วย ห้อง ผอ.กองการศึกษาฯ, หัวหน้าฝ่าย 2 คน, พื้นที่สำหรับบุคลากร 42 คน, พื้นที่เตรียมอาหารและห้องเก็บเอกสาร

<u>หมายเหตุ</u> 1 ทุกชั้นให้มีการออกแบบระบบรักษาความปลอดภัย (กล้อง CCTV)

2 ทุกชั้นให้มีการออกแบบการป้องกันแสงสว่างเล็ดลอดเข้ามาในอาคาร

3 พื้นที่ทำงานของบุคลากรจะต้องประกอบไปด้วยโต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง

1.1.2) **งานตกแต่งภายนอกอาคารสำนักงานฯ** มีขอบเขตและข้อกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

- ปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานด้านบนเพื่อจัดทำเป็นห้องพระ พื้นที่ประมาณ 100.00 ตร.ม.
- จัดทำระแนงบังตาด้านหลังอาคารสำนักงาน พื้นที่ประมาณ 470.00 ตร.ม.
- จัดทำโครงสร้างติดตั้งจอ LED ตามตำแหน่งที่ อบจ.พิจิตร กำหนด
- ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างประดับตัวอาคาร
- ก่อสร้างป้ายชื่ออาคารสำนักงาน ขนาดยาวไม่น้อยกว่า 12.00 เมตร จำนวน 1 ป้าย
- ปรับปรุงป้อมยาม จำนวน 1 จุด (บริเวณทางเข้าอาคารป้องกันบรรเทาสาธารณภัย)

1.2 <u>โครงการก่อสร้างโรงจอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร หลังใหม่</u> (พื้นที่สำหรับจอดรถประมาณ 5,830 ตร.ม. และพื้นที่สำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์ประมาณ 1,850 ตร.ม.) งบประมาณ 15,000,000 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีขอบเขตและข้อกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

- ก่อสร้างที่จอดรถได้ไม่น้อยกว่า 50 คัน
- ก่อสร้างทางเชื่อมมีหลังคาเข้าอาคารจากภายนอก
- จัดทำเครื่องหมายจราจรและเส้นทางจราจร
- ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร หลังใหม่
- ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างโดยรอบบริเวณ
- จัดทำระบบรดน้ำต้นไม้บริเวณโดยรอบบริเวณที่ปรับปรุงภูมิทัศน์
- ออกแบบระบบรักษาความปลอดภัย (กล้อง CCTV)

2.3 <u>โครงการปรับปรุง/ก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 80 พรรษา ภายในสนามกีฬาจังหวัดพิจิตร</u> งบประมาณ 16,000,000.- บาท (สิบหกล้านบาทถ้วน) โดยมีขอบเขตและข้อกำหนดเบื้องต้นดังนี้

- จัดโซนนิ่งสวนเฉลิมพระเกียรติให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทั้งในส่วนของพื้นที่สีเขียวทางเดินลานกิจกรรม น้ำพุ ผังกำหนดจุดเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง
- ออกแบบซุ้มประดับรอบน้ำพุ (ใหญ่) พร้อมระบบระบายความร้อน และติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่าง
- ออกแบบปรับภูมิทัศน์, ลานกิจกรรม และบริเวณโดยรอบ พื้นที่ประมาณ 8,350 ตร.ม.
- ออกแบบระบบไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณโดยรอบ
- ออกแบบระบบรดน้ำต้นไม้
- ออกแบบปรับปรุงป้อมยาม จำนวน 2 แห่ง
- ออกแบบระบบรักษาความปลอดภัย (กล้อง CCTV)

2.4 โครงการก่อสร้างสวนน้ำสาธารณะสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระชนมายุ 89 พรรษา งบประมาณ 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยขอบเขตและมีข้อกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

- ออกแบบสวนน้ำบริเวณหลังอาคารเพลสเซ็นเตอร์ พื้นที่ประมาณ 600 ตร.ม.
- ออกแบบระบบกรองน้ำ
- ออกแบบเครื่องเล่นใช้ร่วมกับสวนน้ำโดยมีส่วนที่ใช้วัสดุทำจากของเก่าเพื่อตอบสนองนโยบายลดภาวะโลกร้อน
- ออกแบบปรับภูมิทัศน์โดยรอบบริเวณ
- ออกแบบระบบแสงสว่างโดยรอบบริเวณ
- ออกแบบระบบรักษาความปลอดภัย (กล้อง CCTV)

2. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างออกแบบและควบคุมงานโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

2.1 ข้อกำหนดในการจ้างออกแบบ

2.2 แบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงาน

2.3 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันซอง

(2) หลักประกันสัญญา

2.4 บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

2.5 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคลที่ประกอบวิชาชีพงานสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรม โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทยและนิติบุคคลมีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

3.2 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 2.4

3.4 ผู้เสนองานต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนองานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.5 ผู้เสนองานจะต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานออกแบบและควบคุมงาน **ในวงเงินไม่น้อยกว่า 800,000 บาท** และเป็นสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ “องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร” เชื่อถือ

3.6 ผู้เสนองานจะต้องมีบุคลากรในการดำเนินการที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามระดับที่กฎหมายวิชาชีพกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- วิศวกรโยธา จำนวน 1 คน
- วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 1 คน
- สถาปนิก จำนวน 1 คน
- ภูมิสถาปนิก จำนวน 1 คน

โดยวิศวกรและสถาปนิกจะต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติสถาปัตยกรรมและเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบอาชีพวิศวกรรมควบคุมและสถาปัตยกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติวิศวกรรม (พ.ศ 2542)

3.7 ผู้เสนองานจะต้องมีบุคลากรสำหรับผู้รับผิดชอบออกแบบและการประมาณราคา

- มัณฑนากร จำนวน 1 คน
- วิศวกรคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน

โดยให้แนบเอกสารสำเนาคุณวุฒิและประวัติการทำงานของบุคลากรพร้อมกับซองเสนองานเพื่อเป็นส่วนประกอบกิจการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนองานด้วย

3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e – Government Procurement : e – GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็ปไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.9 บุคคลหรือนิติบุคคลจะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.10 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

4. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนองานเป็น 2 ส่วน คือ

4.1ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนองานเป็นผู้เสนองานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

- กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานออกแบบ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานออกแบบของผู้ที่เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานออกแบบของกิจการร่วมค้าที่เข้าคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดได้

- กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมซองคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานออกแบบของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานออกแบบของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

(4) **สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม , สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน , สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง**

(5) สำเนาใบเสร็จรับเงิน

(6) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนองานแทน

(7) หลักประกันซอง ตามข้อ 2.3 (1)

(8) สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา พร้อมสำเนาผลงานหรือภาพถ่ายเอกสารสี ของผลงานออกแบบ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(9) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนองานตามแบบในข้อ 2.5(1)

<u>4.2 ส่วนที่ 2</u> เอกสารเสนองานด้านเทคนิค อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) รายชื่อสถาปนิกและวิศวกรพร้อมทั้งหลักฐานแสดงตามพระราชบัญญัติวิชาชีพและรับรองสำเนาถูกต้อง ,รายชื่อมัณฑนากรและวิศวกรคอมพิวเตอร์ แนบคุณวุฒิ

(2) แนวความคิดในการออกแบบซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้

(1.1) กำหนดกรอบแนวคิด เสนอแนะแนวคิด การออกแบบโครงการทั้ง 4 โครงการ

(1.2) จัดทำผังแม่บท (Master Plan) ในการใช้พื้นที่ของโครงการทั้ง 4 โครงการ

(1.3) ออกแบบรายละเอียดของงาน เช่น ผังบริเวณผังภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม รูปแบบ ผังระดับ แบบงานโครงสร้างต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และงานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของประกาศ ฯ

(1.4) ประมาณการราคาค่าก่อสร้าง รวมทั้งค่ารื้อถอนต่าง ๆ (ถ้ามี)

(1.5) จัดทำมาตรฐาน (Specification) สำหรับงานที่ออกแบบโดยยึดหลักปฏิบัติ ตามระเบียบของทางราชการ

(1.6) จัดทำเอกสาร และฟอร์มต่าง ๆ

(3) แผนการปฏิบัติงานในการออกแบบภายใน 60 วัน

(4) แผนบุคลากร

ให้นำเสนอรายละเอียดของบุคลากรของผู้รับจ้างออกแบบที่ปฏิบัติงานออกแบบและวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องโดยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- วิศวกรโยธา , วิศวกรไฟฟ้า , สถาปนิก และภูมิสถาปนิก มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ฯ
- มัณฑนากร และวิศวกรคอมพิวเตอร์ แนบใบคุณวุฒิ
- เอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี)
- การนำเสนอให้ผู้เสนองานจัดทำเอกสาร (แบบร่างของงาน) เป็นภาษาไทย) เป็นหลัก โดยจัดทำแบบซึ่งแสดงบนกระดาษขนาด A3 จำนวนไม่น้อยกว่าโครงการละ 5 แผ่น และจัดทำเอกสารขนาด A3 เย็บรวมกับต้นฉบับสี จำนวน 1 ชุด สำเนาสี จำนวน 10 ชุด และ DVD-R จำนวน บรรจุข้อมูลตามเอกสารหลักฐานส่วนนี้ ทั้งหมดส่ง จำนวน 10 แผ่น ใส่ซองหรือใส่กล่องเดียวกันปิดผนึกและลงนามผู้มีอำนาจในเอกสารต้นฉบับ

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนองานตามแบบในข้อ 2.5 (2)

5. การเสนอราคางานจ้าง

5.1 การยื่นซองเสนอราคาต้องยื่นเสนองานตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการ

ขูดลบหรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่งและการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเดียวโดยเสนอราคารวม

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคาผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และถอนการเสนอราคามิได้

5.2 ผู้เสนอราคาจ้างออกแบบ จะต้องออกแบบงาน ฯ โดยเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

5.3 ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้เสนอราคาควนตรวจดูร่างสัญญา ตามข้อ 2 ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารนี้

5.4 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองเสนอราคางานจ้างออกแบบที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยแล้ว **จ่าหน้าซองถึงคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวีธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด โดยระบุที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด เลขที่ 1 /2559”** ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองเสนองานจ้างฯ ในวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2559 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึงเวลา 11.00 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคางานจ้างออกแบบแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดจะเปิดซองเสนอราคางานจ้างฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ 2.4 (1) ณ วันประกาศหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 2.4(2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการ ฯ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร **ในวันที่ 29 เมษายน 2559 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป**

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่าการขยายเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. **หลักประกันซอง**

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคางานจ้าง โดยใช้หลักประกันอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน 80,000.- บาท (-แปดหมื่นบาทถ้วน-)

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 2.3 (1)

(4) หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 2.3 (1)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย จะต้องนำพันธบัตรดังกล่าวไปจดทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทย ก่อนนำมาวางเป็นหลักประกัน

หลักประกันซองตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ได้พิจาณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 2 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันซองไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

7.1 ในการจ้างออกแบบ ฯ ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรจะ**พิจารณาตัดสินด้วยราคารวมเป็นเกณฑ์** คำนึงถึงคุณสมบัติของผู้ให้บริการ คุณวุฒิ และประวัติการทำงาน จำนวนสถาปนิกและวิศวกรที่ประจำ และไม่ประจำ ผลงานที่ได้เคยปฏิบัติมา แนวความคิดในการออกแบบและราคาค่าก่อสร้างอาคารประกอบกัน ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะคัดเลือกเสนองานโดยคำนึงถึงประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เป็นสำคัญและการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ถือเป็นดีที่สุด

7.2 หากผู้เสนอราคารายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 3 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 4 หรือยื่นซองใบเสนอราคาไม่ถูกต้อง ตามข้อ 5 แล้วคณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารจ้าง ฯ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรเท่านั้น

7.3 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารจ้างออกแบบ ฯ หรือในหลักฐานรับเอกสารจ้าง ฯ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

(2) ไม่กรอกชื่อ นิติบุคคล หรือลงลานมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่ง อย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอราคารายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

7.4 ในการตัดสินการจ้างออกแบบ ฯ คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

7.5 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่ง ราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาคัดเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจ้างออกแบบฯ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะพิจารณายกเลิกการจ้างออกแบบฯ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำกว่าจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศ ฯ ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น และองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคางานที่ชนะการคัดเลือกแก้ไขปรับปรุงแบบที่เสนอตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรก่อนการดำเนินทำสัญญาได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เป็นสำคัญ

7.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองใบเสนอราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 5.4 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ ฯ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 2.4 “องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร” มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 5.4 และ “องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร” จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทิ้งงาน

ในกรณีนี้หากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคางานจ้างที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

7.7 เกณฑ์การคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำจัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ใช้เกณฑ์การพิจารณาดังนี้

7.7.1 การออกแบบตรงตามรูปแบบรายการและข้อกำหนด

7.7.2 การออกแบบได้สอดคล้องกับอาคารข้างเคียงและภูมิทัศน์โดยรอบ

7.7.3 ออกแบบได้เหมาะสมกับความต้องการใช้งาน

7.7.4 แนวความคิดในการออกแบบ

7.7.5 การเลือกใช้วัสดุ

7.7.6 ความสวยงาม

7.7.7 การออกแบบงานระบบอาคาร

7.7.8 การออกแบบเพื่อการประหยัดพลังงาน

7.7.9 บุคลากรในการดำเนินงาน

7.7.10 การนำเสนองาน

8. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการพิจารณาว่าจ้างออกแบบ ฯ จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 2.2 กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร **ภายใน 7 วัน** นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้าของราคาที่เสนอ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4(2)

(4) หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4(2)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย จะต้องนำพันธบัตรดังกล่าวไปจดทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทย ก่อนนำมาวางเป็นหลักประกัน

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร จะจ่ายค่าจ้างงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ข้อ 17 จะกำหนดใน**อัตราร้อยละ 0.10** ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างออก จะต้องรับประกันความเสียหายและผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้นกับงานและจะต้องรับผิดชอบในการคำนวณ รายการประมาณราคา ภายในกำหนดเวลา 2 ปี นับจากวันที่ส่งมอบงาน

12. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

12.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก **เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี** งบประมาณ พ.ศ. 2559 (เงินรายได้) **ตั้งจ่ายรายการใหม่**

12.2 เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ได้คัดเลือกผู้เสนองานรายใดให้เป็นผู้บริการออกแบบ และได้ตกลงจ้างตามประกาศจ้างออกแบบแล้ว ถ้าผู้เสนองานจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมกำหนด ผู้เสนองานซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามข้อ (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

12.3 ผู้เสนองานซึ่งได้ยื่นเอกสารจ้างออกแบบฯ โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดแล้วจะถอนตัวออกจากการเสนองานจ้าง ฯ มิได้และเมื่อได้รับคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคา มิฉะนั้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ริบประหลักประกันซอง และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานได้หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

12.4 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ใน ข้อ 6 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรจะยึดหลักประกันซอง หรือเรียกร้องออกจากหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

12.5 องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

13. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดเป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานจ้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิศวกรและสถาปนิกที่มีคุณวุฒิตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรมและพระราชบัญญัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม และเป็นผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและสถาปัตยกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติสถาปัตยกรรม พ.ศ. 2543 แต่ละสาขาไม่น้อยกว่า 1 คนดังนี้

- วิศวกรโยธา จำนวน 1 คน
- วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 1 คน
- สถาปนิก จำนวน 1 คน
- ภูมิสถาปนิก จำนวน 1 คน
- มัณฑนากร จำนวน 1 คน
- วิศวกรคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน

14. การบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามสัญญาและเงื่อนไขได้ด้วยความชำนาญ หรือไม่เอาใจใส่ ตลอดจนฝ่าฝืนหรือเลียกเลี่ยงที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

15. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการออกแบบผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

23 มีนาคม 2559

ใบเสนอราคา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

ข้าพเจ้า.....

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

โทร..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

โดย..... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารการคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด เลขที่ ...../2559 และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่.....(ถ้ามี) โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทิ้งงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

1. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน.....

.....

.....

.....

.....

ตามข้อกำหนดเงื่อนไข แบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารการจ้างออกแบบ ฯ ดังที่ระบุไว้ในบัญชีรายการก่อสร้าง หรือ ใบแจ้งปริมาณงาน และ ราคาแนบท้ายใบเสนอราคานี้ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น .....บาท **(.....)** ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

2. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเปิดซองการจ้างออกแบบฯ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรอาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยืดไปตามเหตุผลอันสมควรที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ร้องขอ

3. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันที หรือทันทีที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ว่าให้เริ่มทำงานตามสัญญาและจะส่งมอบงานตามเอกสารการจ้างออกแบบฯ โดยครบถ้วนภายใน.....วัน นับถัดจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ชนะการจ้างออกแบบ ฯ ข้าพเจ้ารับรองที่จะทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้าง ฯ แนบท้ายเอกสารจ้างออกแบบฯ กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

4.1 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 ของเอกสารการจ้างออกแบบฯ ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละห้าของราคา ตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ริบหลักประกันซองหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร และองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรมีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้เสนอราคาจ้างออกแบบ ฯ ได้ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร อาจเรียกจ้างออกแบบ ฯ ใหม่ก็ได้

5. ข้าพเจ้ายอมรับว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

6. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....
.....
เพื่อเป็นหลักประกันซองเป็นจำนวนเงิน .....บาท (.....)
มาพร้อมกันนี้

8. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

9. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคลหรือห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

(.....)
ตำแหน่ง.....
ประทับตรา (ถ้ามี)