สำนักงานปลัดกระทรวงพิจิตร
รับที่ 4852
วันที่ 21 ส.ค. 2558
เวลา 11.11 น.

ที่ พจ ๗๔๑๐๐/ว ๑๑๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม
๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลโพธิ์ไทรงาม อำเภอบึงนาราง
จังหวัดพิจิตร ๖๖๑๓๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

พิมพ์ใน www.phichit.go.th แล้ว
เลขที่รับ 933
วันที่ ๒๑ ส.ค. ๒๕๕๘
ผู้พิมพ์

เรื่อง ประกาศสอบราคา

เรียน ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศและเอกสารสอบราคา จำนวน ๒ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม ส่งประกาศสอบราคาที่แนบมา พร้อมนี้ เพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางเยาวลักษณ์ สายแวว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม

กองคลัง อบต.
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๖๙๐-๓๐๙๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม
เรื่อง สอบราคาซื้อครุภัณฑ์
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร
****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 8 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	-โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก -มีขนาดไม่น้อยกว่า 122(W) ×66(D) ×75(H) เซนติเมตร -ผลิตจากเหล็กพ่นสีเรียบเนียน -แผ่นโต๊ะผลิตจากเหล็กหนา พ่นเคลือบสีกันสนิม -มี 4 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อค	2 ชุด	4,600.-บาท	9,200.-บาท
2	- ตู้บานเลื่อนกระจก -มีขนาดไม่น้อยกว่า 1491×408×878 มม. โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร พับและเชื่อมอาร์คขึ้นโครงตู้ -บานประตูทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูปยึดติดกับแผ่นกระจกโลหนา 3 มิลลิเมตร -บานเลื่อนกระจกล็อคด้วยระบบกุญแจ -มือจับเป็นพลาสติกฉีดขึ้นรูปมีความคงทนแข็งแรง -ชั้นวางของเป็นเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับขึ้นรูปเสริม ความแข็งแรงด้วยเหล็กแผ่นพับขึ้นรูป และอาร์คใส่ชั้นวางของ -ชิ้นส่วนเป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมีและเคลือบผิวเหล็ก	4 หลัง	4,900.-บาท	19,600.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
3	- ตู้บานเลื่อนกระจก -มีขนาดไม่น้อยกว่า 91.4×45.70×183.00 เซนติเมตร -โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร -บานประตูทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป -บานเลื่อนกระจกล็อคด้วยระบบกุญแจ -มือจับเป็นพลาสติกฉีดขึ้นรูปมีความคงทนแข็งแรง -ชั้นวางของเป็นเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับขึ้นรูปเสริม ความแข็งแรงด้วยเหล็กแผ่นพับขึ้นรูปและอาร์คใส่ชั้นวางของ -ชิ้นส่วนเป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมีและเคลือบผิวเหล็ก	4 ชุด	4,500.-บาท	18,000.-บาท
4	- ตู้ลำโพงช่วยสอน -ลำโพง มีขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว กำลังขับไม่น้อยกว่า 2500 วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ เช่น ไมค์ สายไมค์ฯ	1 ชุด	9,900.-บาท	9,900.-บาท
5	โต๊ะขาพับเอนกประสงค์ -มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 180 ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า 60 ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า 74 ซม. -หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่นมีความหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูปมีความหนาหน้าโต๊ะไม่น้อยกว่า 38 มิลลิเมตร -โครงขาทั้ง 2 ข้าง ทำด้วยเหล็กแป๊บเหลี่ยมขนาด 1.1/4"×1.1/4" หนา 1.2 มิลลิเมตร เชื่อมติดเหล็กคานเหล็กเป๊บขนาด ¾"×1.1/2" หนา 1.2 มิลลิเมตร -แกนบานพับทำด้วยเหล็กแผ่นปั๊มขึ้นรูป ชุบด้วยโครเมียม -คานรองหน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กเป๊บเหลี่ยมขนาด 1.1/4"×1.1/4" หนา 1.2 มิลลิเมตร เชื่อมติดเหล็กฉากสำหรับยึดโครงขาตัว H -ขาปรับทำด้วยพลาสติกฉีดหุ้มสกรูสวมเข้ากับปลายขาเหล็กขนาด 1.1/4"×1.1/4" สามารถปรับระดับได้ในกรณีที่พื้นที่ไม่เสมอ -หน้าโต๊ะ โครงขา และคานรองหน้าโต๊ะก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันเพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง ฯ	10 ตัว	2,100.-บาท	21,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
6	เก้าอี้จัดเลี้ยง -มีขนาดไม่น้อยกว่า 43x53x90 เซนติเมตร -โครงขาทำจากเหล็ก หนา 1 มิลลิเมตร -เหล็กชุบโครเมี่ยมอย่างดี -ตัดและเชื่อมอย่างดี -ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำด้วยหนัง PVC แบบหนา (ไม่ใช้หนังพลาสติคแบบบาง) -สามารถซ้อนได้ สะดวกต่อการขนย้าย แข็งแรงทนทาน รับน้ำหนักได้ดี	50 ตัว	520.-บาท	26,000.-บาท
7	- เก้าอี้พลาสติกพนักพิง -มีขนาดไม่น้อยกว่า 480x510x810 มิลลิเมตร -โครงพลาสติกอย่างดี -สามารถซ้อนได้ สะดวกต่อการขนย้าย แข็งแรงทนทาน รับน้ำหนักได้ดี	100 ชุด	235.-บาท	23,500.-บาท
8	เก้าอี้สำนักงาน -มีขนาดไม่น้อยกว่า 57x62x98-103 เซนติเมตร -เบาะและพนักพิงทำจากฟองน้ำอย่างดี ปรับขึ้น-ลงได้ด้วยระบบไฮโดรลิค -เก้าอี้มีที่วางแขนทำจากพลาสติก และขาพลาสติกอย่างหนา และหมุนได้โดยรอบ -หุ้มด้วยหนัง PVC อย่างหนาสีดำ	2 ตัว	1,860.-บาท	3,720.-บาท

รวมจำนวนเงิน 130,920.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ 2557

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพขายสิ่งของที่สอบราคาซื้อดังกล่าว และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา

<u>กำหนดประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น</u> ในวันที่ 9 กันยายน 2558 เวลา 09.30 น.

<u>กำหนดเปิดซองสอบราคา</u> ในวันที่ 9 กันยายน 2558 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอที่ว่าการอำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

<u>กำหนดยื่นซองสอบในวันและเวลาราชการ ดังนี้</u>

ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม – 7 กันยายน 2558 ณ ห้องกองคลัง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

วันที่ 8 กันยายน 2558 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ ที่ว่าการอำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ได้ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เตรงาม ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม – 7 กันยายน 2558 และที่ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร วันที่ 8 กันยายน 2558 หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 056-903093 ต่อ 13 , 087-1949783 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558

(นางสาวลักษณ์ [illegible])
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เตรงาม

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 2

การซื้อครุภัณฑ์

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงามซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนตำบล" มีความประสงค์จะสอบราคาครุภัณฑ์ จำนวน 8 รายการ (รายละเอียดปรากฏตามประกาศลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558) จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมด 130,920.- บาท **(-หนึ่งแสนสามหมื่นแก้ร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)** จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี 2557

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. **เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา**

1.1 .....-.....

1.2 .....-.....

1.3 .....-.....

1.4 .....-.....

1.5 .....-.....

2. **คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับองค์การบริหารส่วนตำบล

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3. **หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองสอบราคา ดังนี้

3.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องสำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

3.3 บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองสอบราคา รวมทั้งรายการและจำนวนตัวอย่าง (ถ้ามี)

4. **การยื่นซองสอบราคา**

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดย ไม่มีการขูดลบ หรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า...60.....วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภาย ในกำหนดยืนราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน.....30.....วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้อง **ส่งแคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์พร้อมลงรายละเอียดครุภัณฑ์ไปพร้อมใบเสนอราคา** เพื่อประกอบพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงามจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกหรือรูปรายการฯ ที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่เข้าสอบราคา หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอตู้ต้นฉบับแคตตาล็อกหรือรูปรายการฯ ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบ ภายใน.....7.....วัน

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน.....-.....(หน่วย) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณา และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

4.6 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง **ประธานกรรมการคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา** โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า " **ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาเลขที่ 2/2558** " **โดยยื่นโดยตรงต่อกองคลัง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม** ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม – 7 กันยายน 2558 และ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอบึงนารางจังหวัดพิจิตร ในวันที่ 8 กันยายน 2558

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองสอบราคาในวันที่ ...9 กันยายน 2558.... ตั้งแต่เวลา 09.00 .น.เป็นต้นไป

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับ

พิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

5.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

(5) ในการเสนอราคาผู้เสนอราคาจะต้องระบุจำนวนเงินที่เสนอราคาในใบเสนอราคาให้ชัดเจนและตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าว เช่น ระบุจำนวนเงินเฉพาะตัวเลขโดยไม่กรอกตัวอักษร องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น และถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

5.4 กรณีที่ผู้เสนอราคา<u>เสนอราคามาเป็น 2 ราคา</u> กล่าวคือ เสนอราคามาให้องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเลือกตัดสินใจเองว่าจะเลือกแบบใด ลักษณะหรือยี่ห้อใด หรือเสนอราคาโดยไม่อาจทราบได้ว่าราคาใดเป็นราคาสุดท้ายก่อนการยื่นซองเสนอราคาแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีสิทธิพิจารณารับราคาหรือขอยกเว้นอย่างใด ๆ ได้

5.5 หากผู้เสนอราคา<u>เสนอลดราคา</u>มาในใบเสนอราคา องค์การบริหารส่วนตำบลมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคาดังนี้

5.5.1 กรณีผู้เสนอราคาโดยยินยอมลดราคาให้จากราคาที่เสนอในใบเสนอราคาจะต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริง 3 ประการคือ

(1) ต้องมีข้อความว่า **"ยินดีลดราคา"** และ

(2) **ต้องมีตัวเลขและตัวอักษรตรงกันหรือต้องมีข้อความว่า "ยินดีลดราคาลงกี่เปอร์เซ็นต์หรือร้อยละเท่าไร"** และ

(3) **ผู้เสนอราคาต้องลงชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)** ตรงข้อความที่แสดงเจตนาใน (1) หรือ (2)

5.5.2 ในการเสนอราคาของผู้เสนอราคาจะต้องมีข้อความครบตามข้อ 5.5.1 หากขาดอย่างหนึ่งอย่างใดหรือข้อความนอกเหนือจากนี้ จะถือว่าผู้เสนอราคารายนั้นเสนอราคา 2 ราคา ผิดเงื่อนไขเอกสารในส่วนซึ่งเป็นสาระสำคัญไม่อาจผ่อนปรนได้

5.6 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.7 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้สำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง

ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทิ้งงาน หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

5.8 องค์การบริหารส่วนตำบล**ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด** ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ **รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทิ้งงาน** หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน...60...วัน หำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 30 วันทำการของทางราชการ หรือ องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับองค์การบริหารส่วนตำบล**ภายใน...7...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้าของราคาสิ่งของที่สอบราคาได้ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา** โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

(4) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ...0.10....ต่อวัน

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า...-เดือน .....-....ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบโดยผู้ขายต้องรับจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ..15....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

9. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

9.1 เงินค่าพัสดุสำหรับงานซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ **เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ 2557** การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ทันที

9.2 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคา ซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

9.3 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ 6 องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

9.4 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม

วันที่...26....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2558.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม
เรื่อง สอบราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร
****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 6 รายการ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

รวมจำนวนเงินงบประมาณ 93,750.- บาท (เก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2558

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพขายสิ่งของที่สอบราคาซื้อดังกล่าว และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา

<u>กำหนดประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น</u> ในวันที่ 9 กันยายน 2558 เวลา 09.30 น.

<u>กำหนดเปิดซองสอบราคา</u> ในวันที่ 9 กันยายน 2558 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอที่ว่าการอำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

<u>กำหนดยื่นซองสอบในวันและเวลาราชการ ดังนี้</u>

ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม – 7 กันยายน 2558 ณ ห้องกองคลัง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

วันที่ 8 กันยายน 2558 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ ที่ว่าการอำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ได้ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม – 7 กันยายน 2558 และที่ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร วันที่ 8 กันยายน 2558 หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 056-903093 ต่อ 13 , 087-1949783 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558

(นางสาวลักษณ สายแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 5

การซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงามซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนตำบล" มีความประสงค์จะสอบราคาครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน. จำนวน 6 รายการ ,

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. **เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา**

1.1 .....รายละเอียดคุณลักษณะ.....

1.2 .....-.....

1.3 .....-.....

1.4 .....-.....

1.5 .....-.....

2. **คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับองค์การบริหารส่วนตำบล

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3. **หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองสอบราคา ดังนี้

3.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องสำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

3.3 บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองสอบราคา รวมทั้งรายการและจำนวนตัวอย่าง (ถ้ามี)

4. **การยื่นซองสอบราคา**

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดย ไม่มีการขูดลบ หรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า...60.....วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภาย ในกำหนดยืนราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน.....30.....วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้อง **ส่งแคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์พร้อมลงรายละเอียดครุภัณฑ์ไปพร้อมใบเสนอราคา** เพื่อประกอบพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงามจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกหรือรูปรายการฯ ที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่เข้าสอบราคา หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อกหรือรูปรายการฯ ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบ ภายใน.....7.....วัน

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน.....-.....(หน่วย) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณา และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

4.6 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง **ประธานกรรมการคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา** โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า **" ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาเลขที่ 5/2558 " โดยยื่นโดยตรงต่อกองคลัง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม** ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม – 7 กันยายน 2558 และ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอบึงนารางจังหวัดพิจิตร ในวันที่ 8 กันยายน 2558

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองสอบราคาในวันที่ ...9 กันยายน 2558.... ตั้งแต่เวลา 09.00 น.เป็นต้นไป

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น **เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ** ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

5.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

(5) ในการเสนอราคาผู้เสนอราคาจะต้องระบุจำนวนเงินที่เสนอราคาในใบเสนอราคาให้ชัดเจนและตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าว เช่น ระบุจำนวนเงินเฉพาะตัวเลขโดยไม่กรอกตัวอักษร องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น และถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

5.4 กรณีที่ผู้เสนอราคา<u>เสนอราคามาเป็น 2 ราคา</u> กล่าวคือ เสนอราคามาให้องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเลือกตัดสินใจเองว่าจะเลือกแบบใด ลักษณะหรือยี่ห้อใด หรือเสนอราคาโดยไม่อาจทราบได้ว่าราคาใดเป็นราคาสุดท้ายก่อนการยื่นของเสนอราคาแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีสิทธิพิจารณารับราคาหรือขอยกเว้นอย่างใด ๆ ได้

5.5 หากผู้เสนอราคา<u>เสนอลดราคา</u>มาในใบเสนอราคา องค์การบริหารส่วนตำบลมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคาดังนี้

5.5.1 กรณีผู้เสนอราคาโดยยินยอมลดราคาให้จากราคาที่เสนอในใบเสนอราคาจะต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริง 3 ประการคือ

(1) ต้องมีข้อความว่า **"ยินดีลดราคา"** และ

(2) ต้องมีตัวเลขและตัวอักษรตรงกันหรือต้องมีข้อความว่า **"ยินดีลดราคาลงกี่เปอร์เซ็นต์หรือร้อยละเท่าไร"** และ

(3) ผู้เสนอราคาต้องลงชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ตรงข้อความที่แสดงเจตนาใน (1) หรือ (2)

5.5.2 ในการเสนอราคาของผู้เสนอราคาจะต้องมีข้อความครบตามข้อ 5.5.1 หากขาดอย่างหนึ่งอย่างใดหรือข้อความนอกเหนือจากนี้ จะถือว่าผู้เสนอราคารายนั้นเสนอราคา 2 ราคา ผิดเงื่อนไขเอกสารในส่วนซึ่งเป็นสาระสำคัญไม่อาจผ่อนปรนได้

5.6 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.7 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้สำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง

ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทิ้งงาน หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

5.8 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทิ้งงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน...60...วัน ทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 30 วันทำการของทางราชการ หรือ องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน...7...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้าของราคาสิ่งของที่สอบราคาได้ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

(4) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ...0.10....ต่อวัน

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า... เดือน .....-....ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบโดยผู้ขายต้องรับจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ..15....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

9. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

9.1 เงินค่าพัสดุสำหรับงานซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2558 การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ทันที

9.2 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคา ซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

9.3 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ 6 องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

9.4 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม

วันที่...26....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2558.....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

1. โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 5,800.-บาท จำนวนเงิน 11,600.-บาท

-แบบเหล็ก

-ขนาด 5 ฟุต โดยมีความกว้างไม่น้อยกว่า 152 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 76 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร

-มี 7 ลิ้นชัก

2. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ชุด จำนวนเงิน 3,750.-บาท

-ท้าวแขนเหล็กชุบโครเมียมเสริมเบาะ

-ขาล้อเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก

-ที่นั่งพนักพิงบุฟองน้ำไม่ยุบตัวง่าย

-หุ้มหนังเทียม

-ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 58 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 103 เซนติเมตร

3. ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 8 หลัง ๆ ละ 4,800.-บาท จำนวนเงิน 38,400.-บาท

-ขนาด 5 ฟุต

-ตู้บานเลื่อนทำด้วยเหล็ก

-ความกว้างไม่น้อยกว่า 149 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 87 เซนติเมตร

-ด้านในมีชั้นปรับระดับได้

4. โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 1,100.-บาท จำนวนเงิน 11,000.-บาท

-ความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร

-หน้าโต๊ะ สีขาว เคลือบโฟร์เมก้า ขาชุบโครเมียม

5. เก้าอี้จัดเลี้ยง จำนวน 50 ตัว ๆ ละ 400.-บาท จำนวนเงิน 20,000.-บาท

-ขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 50 เซนติเมตร ความสูงจากพื้นถึงพนักพิงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร

-บุฟองน้ำ ขาชุบโครเมียม

6. เก้าอี้พลาสติกแบบมีพนักพิง จำนวน 50 ตัว ๆ ละ 180.-บาท จำนวนเงิน 9,000.-บาท

-ขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร ความยาวจากขาหน้าถึงขาหลังไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร ความสูงจากพื้นถึงพนักพิงไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร