พิมพ์ใน www.phichit.go.th แล้ว
เลขที่รับ 373
วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๗
ผู้พิมพ์ พรทิพย์

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
วันที่ 13172
29 ธ.ค. 2557
เวลา

ที่ พจ ๕๒๐๐๓/ต๘๑๓

สำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร
๕๘๖ ถนนบุษบา พจ ๖๖๐๐๐

๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๗

สำนักงานจังหวัดพิจิตร
รับที่ รับที่ 3401
วันที่ 29 ธ.ค. 2557
เวลา 12-16 น.

เรื่อง ส่งประกาศสอบราคาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร (ศูนย์รวมข่าวประกวดราคา)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพิจิตร ที่ พจ ๐๐๑๖.๓/๑๘๔ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสอบราคาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดพิจิตรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา จัดส่งประกาศการจัดซื้อจัดจ้างให้ศูนย์รวมข่าวประกวดราคาของจังหวัด นั้น

เทศบาลเมืองพิจิตร ได้ประกาศสอบราคาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร ครั้งที่ ๒ จึงขอส่งประกาศมาพร้อมหนังสือนี้เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิพัฒน์ โล่ห์เรืองทรัพย์)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองพิจิตร

กองคลัง
งานพัสดุและทรัพย์สิน
โทร ๐-๕๖๖๑-๓๐๙๐
โทรสาร ๐-๕๖๖๑-๒๑๒๔



ประกาศเทศบาลเมืองพิจิตร

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร

ครั้งที่ ๒

.....

ด้วยเทศบาลเมืองพิจิตร มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร ครั้งที่ ๒ มีรายละเอียดดังนี้

- จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๕๘๖ ถนนบุษบา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร และอาคารสำนักงานกองการศึกษารวม อาคาร ๒ หลัง มีกำหนด ๘ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ตามรายละเอียดการจ้างแนบท้ายประกาศสอบราคา นี้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว

๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาล ณ วัน ประกาศสอบหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

กำหนดดูสถานที่ทำความสะอาด ในวันที่ 14 ม.ค. 2558 ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ บริเวณสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร และกำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม **ในวันที่** 14 ม.ค. 2558 เวลา ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป

ผู้ที่ไม่มาดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจงตามวันเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้รับทราบข้อปัญหารายละเอียดต่าง ๆ ที่เทศบาลเมืองพิจิตรกำหนดจะนำมาเป็นข้อโต้แย้งใด ๆ มิได้

กำหนดยื่นซองสอบราคา ระหว่างวันที่ 26 ธ.ค. 2557 ถึงวันที่ 14 ม.ค. 2558 ณ กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร ในเวลา ๐๘.๓๐ น – ๑๖.๓๐ น ยกเว้นในวันที่ 29 ธ.ค. 2557 กำหนดยื่นซองสอบราคา ณ ศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ศาลากลางจังหวัดพิจิตร ชั้น ๓ (หลังใหม่) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไปจนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

หากซองเสนอราคาเทศบาลได้รับหลังจากวันที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น เทศบาลจะไม่รับพิจารณาราคาตามที่ท่านเสนอมา

๒/ กำหนดเปิดซอง.....

กำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ 15 ม.ค. 2558 ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ศาลากลางจังหวัดพิจิตร ชั้น ๓ (หลังใหม่)

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ได้ที่กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร ระหว่างวันที่ 26 ธ.ค. 2557 ถึงวันที่ 14 ม.ค. 2558 เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ในวันราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๖๖๑-๓๐๙๐ ในวันและเวลาราชการ หรือสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองพิจิตร www.Phichitmuni.og.th หรือเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง

ประกาศ ณ วันที่ 26 ธ.ค. 2557

(นายพิพัฒน์ โล่ห์เรืองทรัพย์)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองพิจิตร

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาทำความสะอาด
แนบท้ายเอกสารสอบราคาจ้าง ลงวันที่ 26 มิ.ย. 2557

---

๑. บุคลากรใช้บุคลากรปฏิบัติงานทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า จำนวน ๒ คน (อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี ความรู้ไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคตามที่ทางราชการกำหนดและมีประวัติและความประพฤติดี)

๒. ภารกิจ ปฏิบัติงานทุกวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. และปฏิบัติงานพิเศษประจำสัปดาห์ประจำเดือน กรณีวันหยุดนักขัตฤกษ์เกินกว่า ๓ วัน ให้มาปฏิบัติหน้าที่ล่วงหน้าก่อนวันเปิดทำการ ๑ วัน

๓. ให้ผู้รับจ้าง จัดหาวัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดีให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานโดยทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองพิจิตร (อาคารใหม่และอาคารเก่า รวม ๒ อาคาร)

๔.๑ <u>การทำความสะอาด</u>

๔.๑.๑ ทำการปัดกวาดเช็ดถูตลอดเวลาเพื่อมิให้พื้นและบริเวณต่าง ๆ สกปรก

๔.๑.๒ ทำการเช็ดถูพื้นด้วยน้ำยารักษาพื้นประจำวัน

๔.๑.๓ ทำความสะอาดระเบียงม้านั่งพักผ่อนตามแนวระเบียงห้องต่าง ๆ ห้องโถงและระเบียงอาคารทั้งหมด

๔.๑.๔ ทำความสะอาดเครื่องทำน้ำดื่ม,ตู้เย็นสำหรับบริการน้ำดื่ม และขวดบรรจุน้ำดื่มมาเปลี่ยนใหม่ เมื่อของเดิมหมด และทำความสะอาดแก้วน้ำดื่ม

๔.๑.๕ เก็บขยะมูลฝอย เทถังขยะในที่ที่กำหนดให้พร้อมทั้งทำความสะอาดบริเวณที่ตั้งถังขยะและถังขยะให้เรียบร้อย

๔.๑.๖ ทำความสะอาดประตู ขอบประตู และบันไดขึ้น-ลง

๔.๑.๗ ทำความสะอาดหน้าต่าง ขอบหน้าต่างๆ กระจกหน้าต่างๆ ช่องลมทุกชั้นทั้งหมด

๔.๑.๘ ทำความสะอาดห้องน้ำ ใช้น้ำยาล้างดับกลิ่น และฆ่าเชื้อล้างพื้นห้องน้ำ โดยใช้น้ำยาล้าง และขัดขจัดสนิมห้องน้ำ และโถส้วม ตลอดจนสุขภัณฑ์ในห้องน้ำให้สะอาดอยู่เสมอ เช็ดพื้นห้องน้ำให้แห้งสะอาดอยู่เสมอ เช็ดถูผนังห้องน้ำให้สะอาดอยู่เสมอ ทำความสะอาดเช็ดกระจกเครื่องสุขภัณฑ์ห้องน้ำให้สะอาด เทถังผง และเก็บเศษกระดาษชำระไปทิ้งยังที่ซึ่งจัดไว้ให้โดยดูแลความสะอาดห้องน้ำ (เช้า-บ่าย)

๔.๑.๙ เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำความสะอาดรวมทั้งน้ำยาทุกชนิด บริษัทผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหามาเอง

๔.๑.๑๐ ทำความสะอาดห้องประชุม ห้องโถง และระเบียงทุกชั้นของอาคาร โดยการดูดฝุ่น

๔.๒ <u>การทำความสะอาดประจำทุกสัปดาห์</u>

๔.๒.๑ ทำความสะอาดราวระเบียง กันสาด หรือระเบียงด้านนอก

๔.๒.๒ ทำความสะอาด ฝ้า เพดาน และขจัดหยากไย่ตามที่ต่าง ๆ ภายในอาคารทั้งหมด

๔.๒.๓ ทำความสะอาดเครื่องใช้ภายในอาคารเช่นพัดลมเพดาน หรือเครื่องปรับอากาศมู่ลี่ ของแต่ละหน่วยงาน

๒/๔.๒.๔ ทำความสะอาดฝ้าผนัง.....