

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
รับที่ ..... 09773.....
วันที่ ..16 ต.ค. 2557.....
เวลา.....

ที่ พจ ๗๕๕๐๒/ ส๖๖ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก
๒๗๓ หมู่ที่ ๔ ต.สากเหล็ก อ.สากเหล็ก จ.พิจิตร

๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗

รับที่ 5730
วันที่ 16 ต.ค. 2557
เวลา 15-35 น.

เรื่อง ส่งประกาศสอบราคา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสอบราคา จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารสอบราคาซื้อฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก จะดำเนินการสอบราคาจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๗และ ๑/๒๕๕๘ สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก จำนวน ๑๐๔ คน และสำหรับเด็กนักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในเขตตำบลสากเหล็กทั้ง ๕ แห่ง จำนวน ๒๙๘ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๐๒ คน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก จึงขอความอนุเคราะห์ให้ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ที่สนใจทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางผดา รัตนศิริ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก

กองคลัง
โทร. ๐ – ๕๖๖๙ – ๘๑๒๗
โทรสาร ๐ – ๕๖๖๙ – ๙๓๙๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก
เรื่อง สอบราคาซื้ออาหารเสริม(นม)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก มีความประสงค์จะสอบราคาจัดซื้ออาหารเสริม (นม)ภาคเรียนที่ 2/2557และ 1/2558 สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก จำนวน 104 คน และสำหรับเด็กนักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน ในเขตตำบลสากเหล็กทั้ง 5 แห่ง จำนวน 298 คน รวมทั้งหมดจำนวน 402 คน มีรายละเอียดดังนี้

1. นมพลาสเจอร์ไรส์ รสจืดชนิดถุง ปริมาตรไม่น้อยกว่าขนาดบรรจุ 200 มิลลิลิตร ตรานมโรงเรียน จำนวน 72,762 ถุง ราคา กลางถุงละ 6.37 บาท เป็นเงิน 463,493.94 บาท

2. นม ยู. เอช. ที ชนิดกล่อง ตรานมโรงเรียน ปริมาณไม่น้อยกว่าขนาดบรรจุ 200 มิลลิลิตร จำนวน 19,698 กล่อง ราคา กลางกล่องละ 7.61 บาท เป็นเงิน 149,901.78 บาท

รวมราคากลาง 613,395.72.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยเก้าสิบห้าบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว

2. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

3. มีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

4. มีใบอนุญาตผลิตอาหาร

5. มีใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตารับอาหาร

6. มีใบรับรองการผ่านเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (G.M.P.) จาก อ.ย. และต้องมีผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหารที่ผ่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดีในระยะเวลา 12 เดือน

7. มีผลผ่านการตรวจวิเคราะห์คุณภาพตัวอย่างนมโรงเรียนจากห้องปฏิบัติการที่เชื่อถือได้ตามมาตรการเฝ้าระวังตนเองของสานักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในรอบ 6 เดือน

8. มีหนังสือรับรองการซื้อขายน้านมดิบระหว่างแหล่งน้านมดิบ ที่ระบุอยู่ใน MOU กับผู้ประกอบการที่เป็นปัจจุบัน

9. มีหนังสือยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อนมในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน กรณีที่จะไม่ ฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยจัดซื้อที่เป็นคู่สัญญา

/10.ไม่มีหนี้สิน...

10. ไม่มีหนี้สินติดค้างชาระน้านมดิบกับเกษตรกรหรือสถาบันการเกษตร หรือสามารถตกลงกันได้ โดยแหล่งน้านมดิบยินยอมพร้อมใจ

11. องค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก ขอสงวนสิทธิ์ในกรณีจานวนนักเรียนมีจานวนเพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2558

กำหนดขายและยื่นซองสอบราคาในวันและเวลาราชการดังนี้

1. วันที่ **15** ตุลาคม 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอสากเหล็ก) ตำบลสากเหล็ก อำเภอสากเหล็ก จังหวัดพิจิตร

2. วันที่ **16-29** ตุลาคม 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก (กองคลัง) ตำบลสากเหล็ก อำเภอสากเหล็ก จังหวัดพิจิตร

กำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ **30** ตุลาคม 2557 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอสากเหล็ก) ตำบลสากเหล็ก อำเภอสากเหล็ก จังหวัดพิจิตร

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ในวันและเวลาราชการดังนี้

1. วันที่ **15** ตุลาคม 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอสากเหล็ก) ตำบลสากเหล็ก อำเภอสากเหล็ก จังหวัดพิจิตร

2. วันที่ **16-29** ตุลาคม 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก (กองคลัง) ตำบลสากเหล็ก อำเภอสากเหล็ก จังหวัดพิจิตร

ดูรายละเอียดจากเว็ปไซต์ www.saklek.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามโทรศัพท์หมายเลข 0-5669-8127 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ **15** เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2557

(นางผดา รัตนศิริ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 1 /2558

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557

องค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนตำบล" มีความประสงค์จะสอบราคาซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนภาคเรียนที่ 2/2557และ 1/2558 สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก จำนวน 104 คน และสำหรับเด็กนักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน ในเขตตำบลสากเหล็กทั้ง 5 แห่ง จำนวน 298 คน รวมทั้งหมดจำนวน 402 คน มีรายละเอียดดังนี้

1. นมพลาสเจอร์ไรส์ รสจืดชนิดถุง ปริมาตรไม่น้อยกว่าขนาดบรรจุ 200 มิลลิลิตร ตรานมโรงเรียน จำนวน 72,762 ถุง ราคา กลางถุงละ 6.37 บาท เป็นเงิน 463,493.94 บาท

2. นม ยู. เอช. ที ชนิดกล่อง ตรานมโรงเรียน ปริมาณไม่น้อยกว่าขนาดบรรจุ 200 มิลลิลิตร จำนวน 19,698 กล่อง ราคา กลางกล่องละ 7.61 บาท เป็นเงิน 149,901.78 บาท

รวมราคากลาง 613,395.72.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยเก้าสิบห้าบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

1. <u>เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา</u>
   - 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
   - 1.2 แบบใบเสนอราคา
   - 1.3 แบบสัญญาซื้อขาย
   - 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
   - 1.5 บทนิยาม
     - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
     - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
   - 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
     - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
     - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
2. <u>คุณสมบัติของผู้เสนอราคา</u>

   2.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว

   2.2 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

   2.3 มีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

   2.4 มีใบอนุญาตผลิตอาหาร

   2.5 มีใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตารับอาหาร

/2.6 มีใบรับรอง....

6. มีใบรับรองการผ่านเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (G.M.P.) จาก อ.ย. และต้องมีผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหารที่ผ่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดีในระยะเวลา 12 เดือน

7. มีผลผ่านการตรวจวิเคราะห์คุณภาพตัวอย่างนมโรงเรียนจากห้องปฏิบัติการที่เชื่อถือได้ตามมาตรการเฝ้าระวังตนเองของสานักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในรอบ 6 เดือน

8. มีหนังสือรับรองการซื้อขายน้ำนมดิบระหว่างแหล่งน้านมดิบ ที่ระบุอยู่ใน MOU กับผู้ประกอบการที่เป็นปัจจุบัน

9. มีหนังสือยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อนมในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน กรณีที่จะไม่ ฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยจัดซื้อที่เป็นคู่สัญญา

10. ไม่มีหนี้สินติดค้างชาระน้ำนมดิบกับเกษตรกรหรือสถาบันการเกษตร หรือสามารถตกลงกันได้ โดยแหล่งน้ำนมดิบยินยอมพร้อมใจ

3. <u>หลักฐานการเสนอราคา</u>

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค่าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

/(4) แนบเอกสาร...

(4) แนบเอกสารอื่น ๆ ดังนี้

ก. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดให้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6(1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แคตตาล็อกและหรือแบบรูป รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ 4.4

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมด ให้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6(2)

4. <u>การเสนอราคา</u>

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามเอกสารที่ให้ไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข หากมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย หรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า 230 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดยืนราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุตามเงื่อนไขข้อกำหนดเพิ่มเติม นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอาหารเสริม (นม) พาสเจอร์ไรส์ และ ยู.เอช.ที รสจืด ตรานมโรงเรียน ขนาด 200 มิลลิลิตร ไปพร้อมกับใบเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณาไปพร้อมใบเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้องค์การบริหารส่วนตำบลจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

/สำหรับแคตตาล็อก...

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน 7 วัน

4.5 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจในเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองสอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง "ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคาซื้ออาหารเสริม(นม)" โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า "ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 1 /2558" ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ในวันที่ 15 ตุลาคม 2557 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอสากเหล็ก) และระหว่างวันที่ 16-29 ตุลาคม 2557 ณ กองคลัง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก ในวันและเวลาราชการ เมื่อพ้นกำหนดยื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองสอบราคาในวันที่ 30 ตุลาคม 2557 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอสากเหล็ก)

5. <u>หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา</u>

5.1 ในการเสนอราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่จะเป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

5.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

/(4) ราคาที่เสนอ...

(4) ราคาที่เสนอมีการขูด ลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทิ้งงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

6. <u>การทำสัญญาซื้อขาย</u>

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ตามเงื่อนไขข้อกำหนดเพิ่มเติมของทางราชการนับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อขาย องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 ก็ได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะเรียกทำสัญญาก็ต่อเมื่อ มีงบประมาณเพียงพอแล้ว

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบภายใน 5 วันทำการของทางราชการ หรือองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 กับองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาสิ่งของที่สอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

(4) พันธบัตรรัฐบาลไทย

/งวดที่ 2....

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 10 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2557

งวดที่ 2 ประจำเดือน ธันวาคม 2557

งวดที่ 3 ประจำเดือน มกราคม 2558

งวดที่ 4 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2558

งวดที่ 5 ประจำเดือน มีนาคม 2558

งวดที่ 6 ประจำเดือน พฤษภาคม 2558

งวดที่ 7 ประจำเดือน มิถุนายน 2558

งวดที่ 8 ประจำเดือน กรกฎาคม 2558

งวดที่ 9 ประจำเดือน สิงหาคม 2558

งวดที่ 10 ประจำเดือน กันยายน 2558

เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุตามจำนวน ที่มีอยู่จริงตามวันเปิดทำการเรียนการสอน โดยจะเบิกจ่ายเป็นงวดรายเดือน (เดือนละครั้ง)

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ 10 ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายจะต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดเป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามประกาศสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือ ในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

/(2) จัดการ...

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรือ หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

10.2 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 6 จะถือว่าสละสิทธิ และองค์การบริหารส่วนตำบลจะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลอยู่ในข่ายผู้ทิ้งงาน จะดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติรายต่อไปหรือประกาศสอบราคาใหม่โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้สละสิทธิทราบ

10.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการสูงสุดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.4 การเบิกจ่ายเงิน ผู้ซื้อจะเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายเมื่อได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วน (รายละเอียดตามเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาซื้อเรียบร้อยถูกต้อง ครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเสร็จสิ้นแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก

(นางผดา รัตนศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก

15 ตุลาคม 2557