

คู่มือการสมัครและขึ้นทะเบียน
ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

สำนักเงินสมทบ
กลุ่มงานทะเบียนผู้ประกันตน
เมษายน 2566

สารบัญ

1. เริ่มต้นใช้งานระบบ 1

2. การตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร 3

3. การกรอกข้อมูลการสมัคร 7

4. ยืนยันการสมัคร 9

5. แจ้งผลการยื่นคำขอสมัคร 10

6. แจ้งผลการอนุมัติเป็นผู้ประกันตน 11

7. การชำระเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39 12



1. เริ่มต้นใช้งานระบบ

1.1 ผู้สมัครต้องเข้าเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม โดยระบุ URL เป็น https://www.sso.go.th/ จากนั้นกดเลือก “เข้าสู่ระบบผู้ประกันตน/สมัครสมาชิก” หรือกดเลือกหัวข้อ “ผู้ประกันตน” ในแถบ SSO E-SERVICE ดังภาพที่ 1 หรือระบุ https://www.sso.go.th/wpr/main/login ตามภาพที่ 2

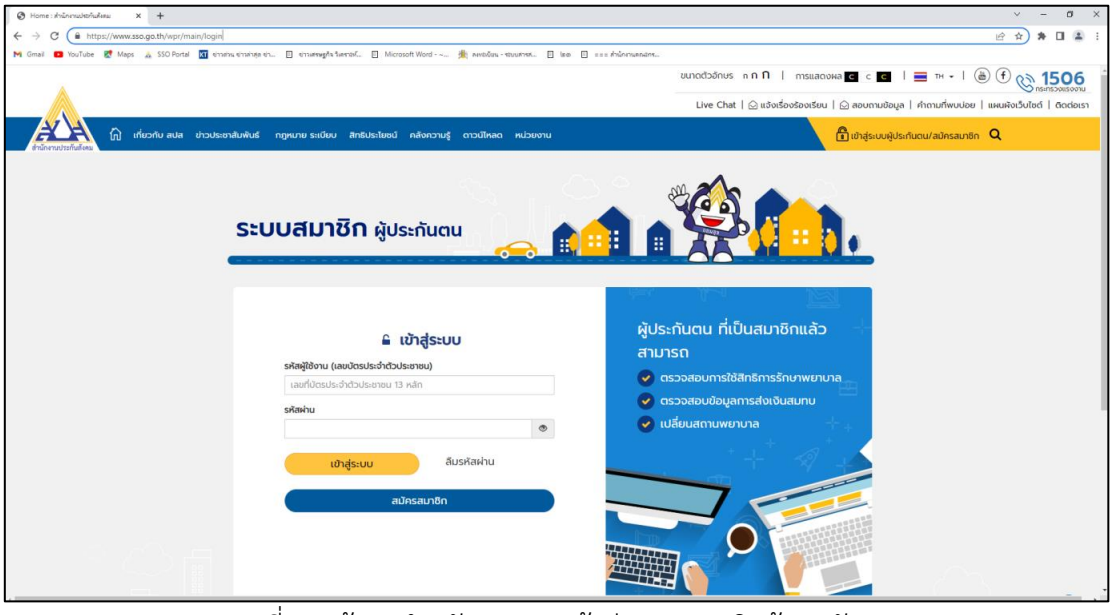


ภาพที่ 1 หัวข้อ “เข้าสู่ระบบผู้ประกันตน/สมัครสมาชิก” และหัวข้อ “ผู้ประกันตน”



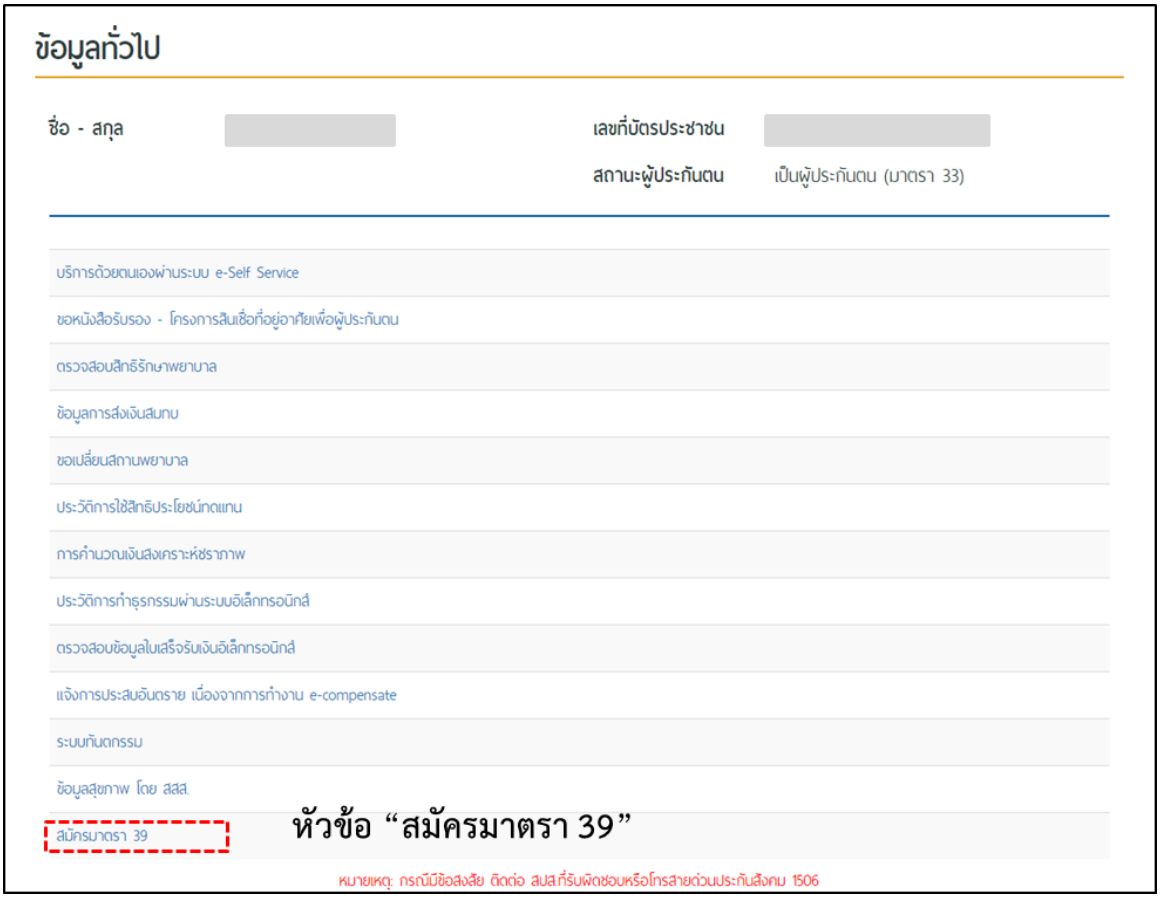
ภาพที่ 2 ระบุ URL สำหรับเข้าสู่หน้าจอ Login ระบบสมาชิกผู้ประกันตน

1.2 หลังจากที่ผู้สมัครดำเนินการตามข้อ 1.1 แล้ว จะเข้าสู่หน้า “ระบบสมาชิกผู้ประกันตน” ตามภาพที่ 3 ซึ่งผู้สมัครต้องทำการ Login เพื่อเข้าสู่ระบบสมาชิกผู้ประกันตน หากผู้สมัครไม่มี Username และ Password เนื่องจากยังไม่ได้สมัครใช้งานระบบสมาชิกผู้ประกันตน จะต้องทำการสมัครใช้งานระบบดังกล่าวก่อนโดยการกดปุ่ม “สมัครสมาชิก”



ภาพที่ 3 หน้าจอสำหรับ Login เข้าสู่ระบบสมาชิกผู้ประกันตน

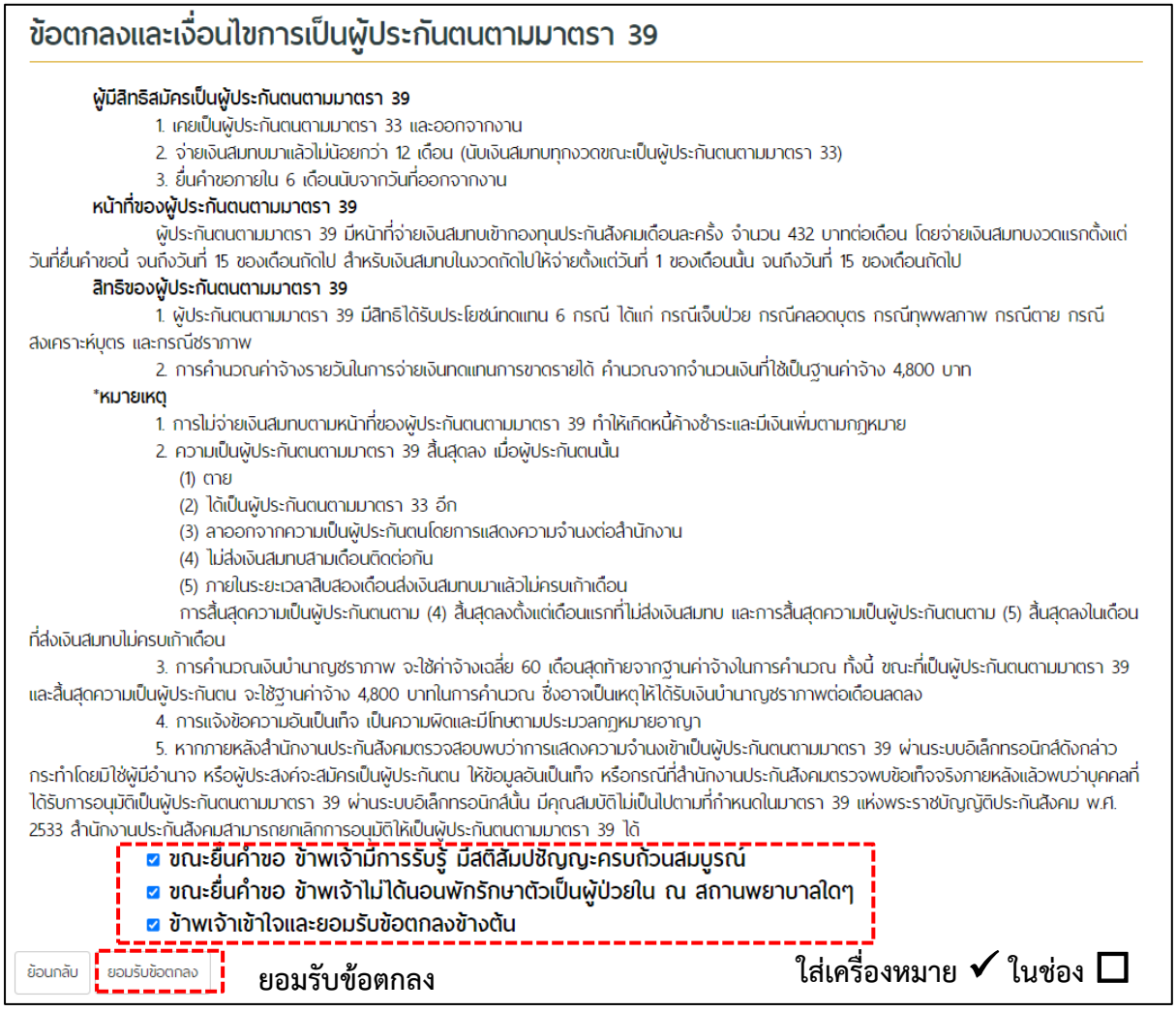
1.3 เมื่อผู้สมัครเข้าสู่ระบบสมาชิกผู้ประกันตนเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกหัวข้อ “สมัครมาตรา 39” เพื่อเข้าสู่หน้าจอระบบสมัคร ดังภาพที่ 4



ภาพที่ 4 หัวข้อ “สมัครมาตรา 39” สำหรับใช้ยื่นคำขอสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39

2. การตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร

เมื่อผู้สมัครกดเลือกหัวข้อ “สมัครมาตรา 39” จะปรากฏหน้าจอข้อตกลงและเงื่อนไขการเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ดังภาพที่ 5 ผู้สมัครต้องทำการอ่านข้อตกลงและเงื่อนไขครบทุกข้อโดยละเอียด จากนั้นใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความ ดังนี้ “ขณะยื่นคำขอ ข้าพเจ้ามีการรับรู้ มีสติสัมปชัญญะครบถ้วนสมบูรณ์” “ขณะยื่นคำขอ ข้าพเจ้าไม่ได้นอนพักรักษาตัวเป็นผู้ป่วยใน ณ สถานพยาบาลใดๆ” และ “ข้าพเจ้าเข้าใจและยอมรับข้อตกลงข้างต้น” จากนั้นให้กดเลือก “ยอมรับข้อตกลง” เพื่อดำเนินการต่อไป



ภาพที่ 5 หน้าจอแสดงข้อตกลงและเงื่อนไขการเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39

หากผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่สามารถสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 หรือเกิดข้อผิดพลาดของระบบที่ทำให้ไม่สามารถสมัครผ่านระบบได้ จะปรากฏหน้าจอแสดงสาเหตุที่ทำให้ไม่สามารถสมัครได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ผู้สมัครมีสถานะเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33

2.ผู้สมัครยื่นคำขอเกิน 6 เดือนนับแต่วันที่สิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน

3.กรณีผู้สมัครนำส่งเงินสมทบไม่ครบ 12 งวดเดือน

4.กรณีผู้สมัครมีสถานะเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 อยู่แล้ว

5.กรณีผู้สมัครเป็นผู้รับเงินทุพพลภาพ
6.กรณีผู้สมัครไม่มีหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชน (ต่างด้าว)
7.กรณีพบข้อผิดพลาดจากการตรวจสอบข้อมูลสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39
ดังภาพที่ 6 ถึงภาพที่ 12 ตามลำดับ



ภาพที่ 6 กรณีผู้สมัครมีสถานะเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33



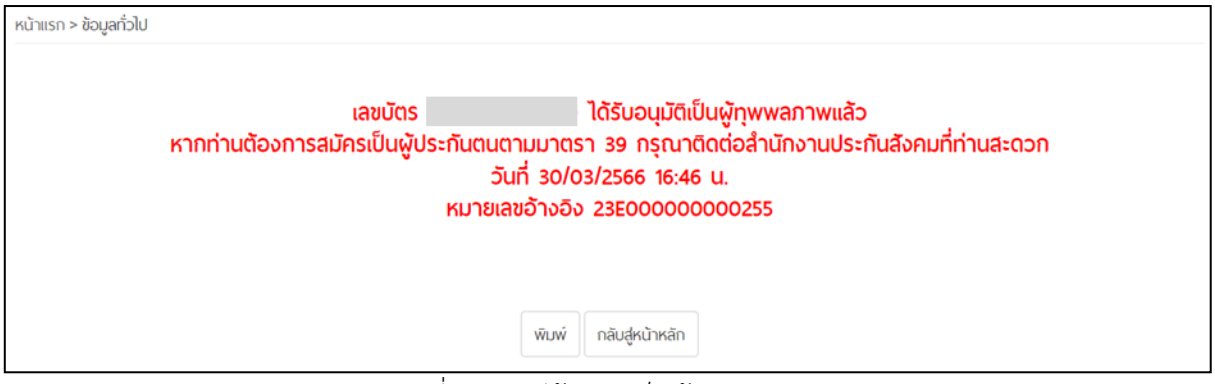
ภาพที่ 7 กรณีผู้สมัครยื่นคำขอเกิน 6 เดือนนับแต่วันที่สิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน



ภาพที่ 8 กรณีผู้สมัครนำส่งเงินสมทบไม่ครบ 12 งวดเดือน



ภาพที่ 9 กรณีผู้สมัครมีสถานะเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 อยู่แล้ว



ภาพที่ 10 กรณีผู้สมัครเป็นผู้รับเงินทุพพลภาพ



ภาพที่ 11 กรณีผู้สมัครไม่มีหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชน (ต่างด้าว)



ภาพที่ 12 กรณีพบข้อผิดพลาดจากการตรวจสอบข้อมูลสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39

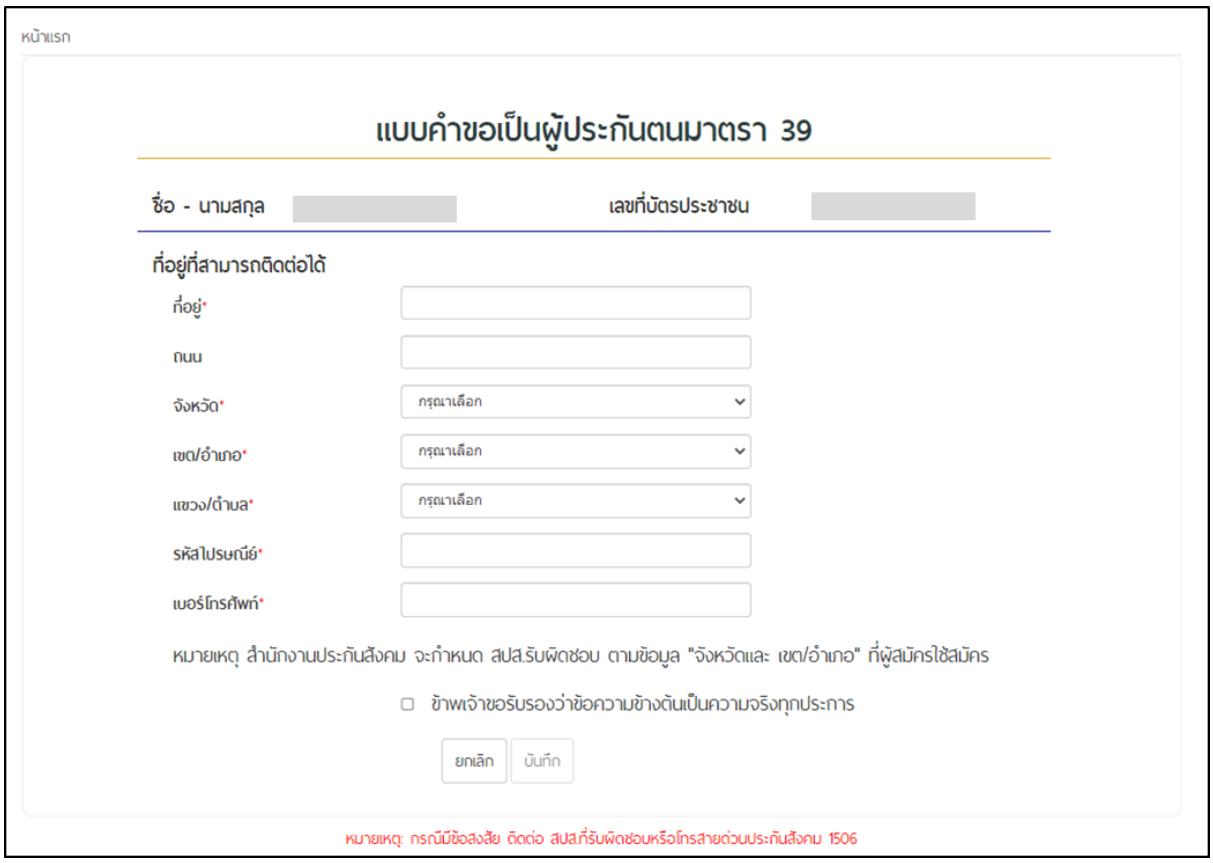
ทั้งนี้ หากผู้สมัครได้รับแจ้งผลการตรวจสอบว่าไม่มีคุณสมบัติที่สามารถสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 และไม่เห็นด้วยกับคำสั่งดังกล่าว ผู้สมัครสามารถทำการอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ได้ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งที่ปรากฏในหน้าจอ พร้อมพิมพ์หน้าจอแจ้งผลการตรวจคุณสมบัติเพื่อแนบเป็นหลักฐานประกอบการอุทธรณ์ และการยื่นอุทธรณ์สามารถยื่นต่อสำนักงานประกันสังคมที่ท่านสะดวก

3. การกรอกข้อมูลการสมัคร

3.1 ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติในการสมัคร ต้องระบุข้อมูลตามช่องว่างที่ปรากฏในภาพที่ 13 โดยมีรายละเอียดดังนี้

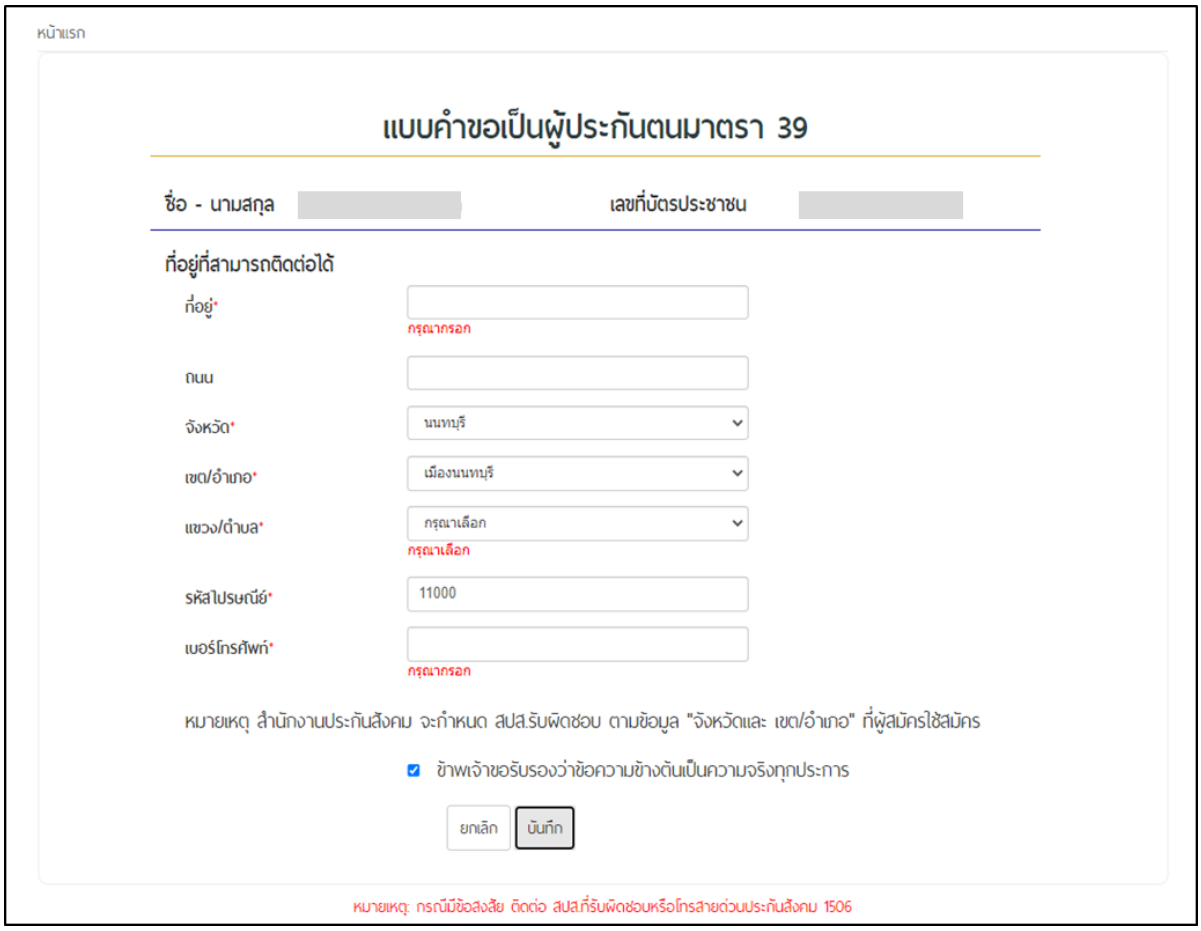
-ระบุที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ได้แก่ ที่อยู่ ถนน (หากมี) จังหวัด เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล รหัสไปรษณีย์ ทั้งนี้ **ระบบจะกำหนด สปส.รับผิดชอบ ตามข้อมูล “จังหวัดและอำเภอ” ตามที่ผู้สมัครใช้เป็นที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้**

-ระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถใช้ติดต่อได้



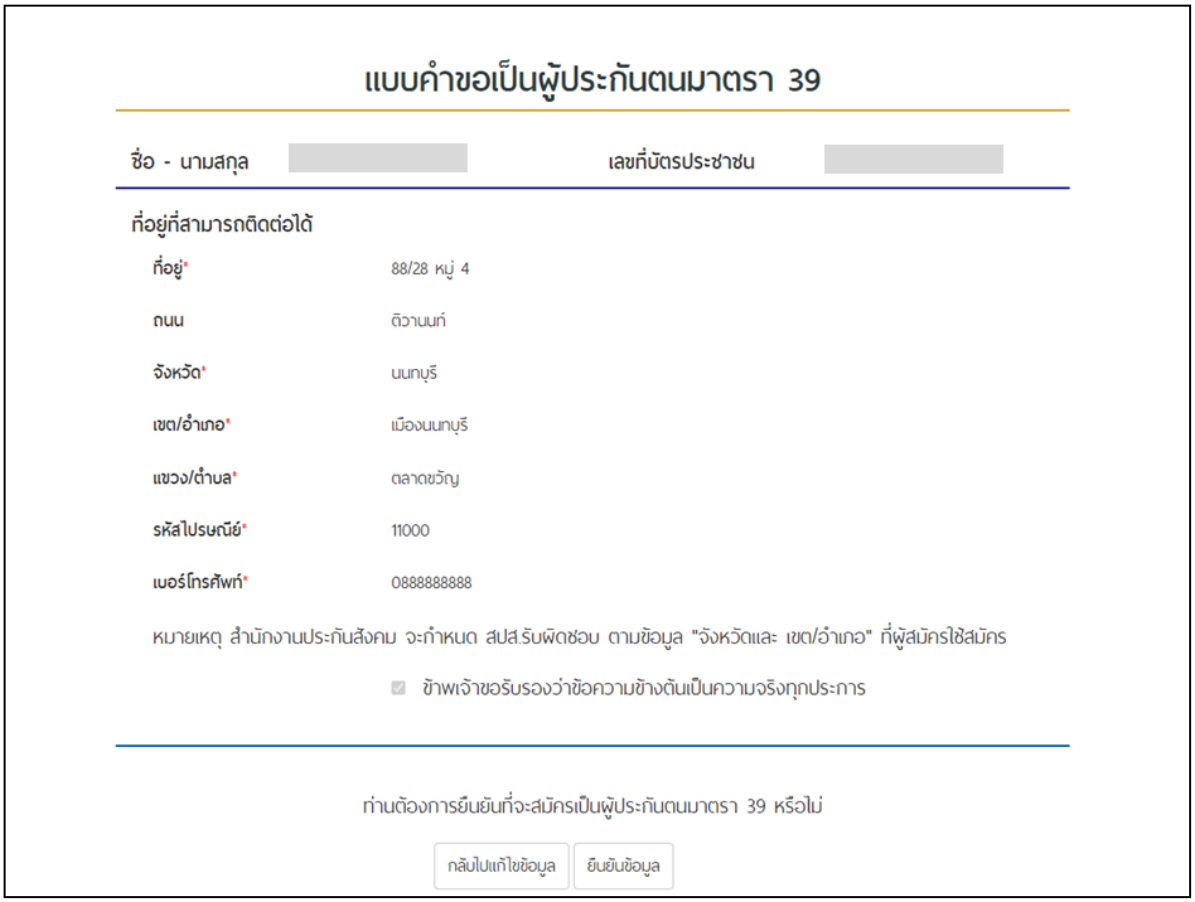
ภาพที่ 13 หน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลแบบคำขอเป็นผู้ประกันตนมาตรา 39

3.2 เมื่อผู้สมัครกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดทำเครื่องหมายหน้าข้อความ “ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ”จากนั้นเลือก “บันทึก” ทั้งนี้ หากผู้สมัครกรอกข้อมูลในหัวข้อที่มีเครื่องหมาย “*” ไม่ครบ ระบบจะแจ้งให้ผู้สมัครทำการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ดังภาพที่ 14 หรือกรณีที่ผู้สมัครไม่ประสงค์จะสมัครต่อไป สามารถกดเลือก “ยกเลิก” เพื่อกลับสู่หน้าข้อมูลทั่วไป



ภาพที่ 14 การแสดงผลกรณีผู้สมัครกรอกข้อมูลในแบบคำขอเป็นผู้ประกันตนมาตรา 39 ไม่ครบถ้วน

3.3 เมื่อผู้สมัครทำการกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงข้อมูลตามที่ผู้สมัครได้ทำการบันทึกและสอบถามการยืนยันข้อมูล ดังภาพที่ 15 หากผู้สมัครตรวจสอบข้อมูลที่ระบบบันทึกแล้วพบว่าข้อมูลถูกต้องให้เลือก “ยืนยันข้อมูล” เพื่อดำเนินการต่อไป แต่หากพบว่าข้อมูลที่กรอกไม่ถูกต้อง ให้เลือก “กลับไปแก้ไขข้อมูล” เพื่อแก้ไขข้อมูลอีกครั้ง



ภาพที่ 15 การยืนยันข้อมูล

4. ยืนยันการสมัคร

หลังจากที่ผู้สมัครทำการยืนยันข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้า “ข้อควรทราบก่อนยืนยันการสมัคร” โดยผู้สมัครต้องรับทราบถึงข้อมูลดังกล่าวก่อนการกดยืนยันการสมัคร เมื่อผู้สมัครรับทราบแล้วและมีความประสงค์จะสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ให้กดปุ่ม “ยืนยันการสมัคร” เพื่อยื่นคำขอสมัคร แต่ถ้าไม่มีความประสงค์จะสมัครสามารถกดปุ่ม “ยกเลิก” เพื่อยกเลิกการสมัครและกลับเข้าสู่เมนูหลักต่อไป ดังภาพที่ 16 ซึ่งข้อควรทราบก่อนยืนยันการสมัคร ประกอบด้วยข้อความดังนี้

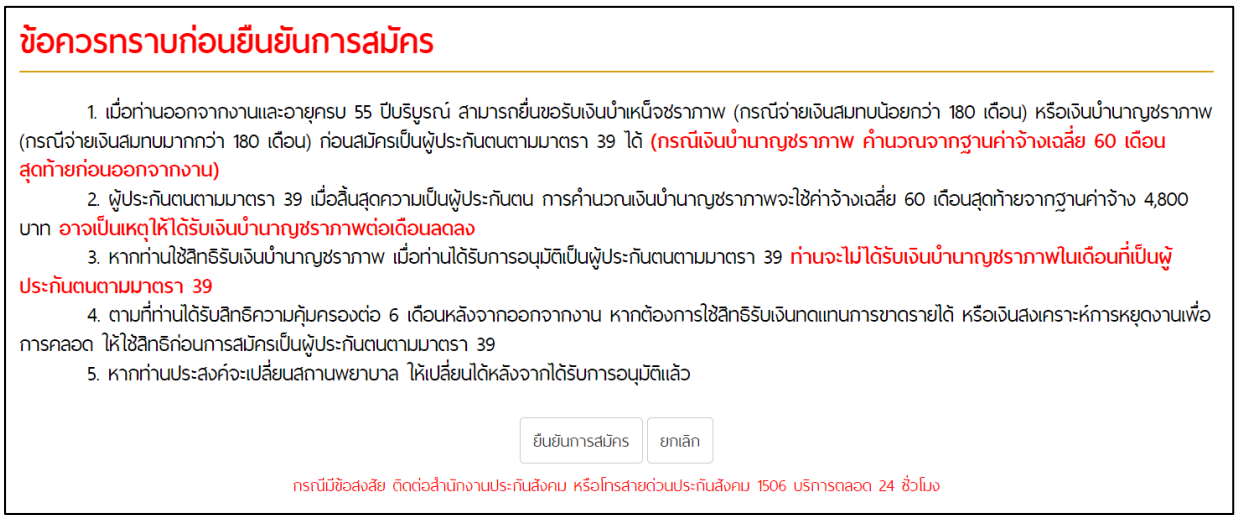
1. เมื่อท่านออกจากงานและอายุครบ 55 ปีบริบูรณ์ สามารถยื่นขอรับเงินบำเหน็จชราภาพ (กรณีจ่ายเงินสมทบน้อยกว่า 180 เดือน) หรือเงินบำนาญชราภาพ (กรณีจ่ายเงินสมทบมากกว่าหรือเท่ากับ 180 เดือน) ก่อนสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ได้ **(กรณีเงินบำนาญชราภาพ คำนวณจากฐานค่าจ้างเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้ายก่อนออกจากงาน)**

2. ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 เมื่อสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน การคำนวณเงินบำนาญชราภาพจะใช้ค่าจ้างเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้ายจากฐานค่าจ้าง 4,800 บาท **อาจเป็นเหตุให้ได้รับเงินบำนาญชราภาพต่อเดือนลดลง**

3. หากท่านใช้สิทธิรับเงินบำนาญชราภาพ เมื่อท่านได้รับการอนุมัติเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ท่านจะไม่ได้รับเงินบำนาญชราภาพในเดือนที่เป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39

4. ตามที่ท่านได้รับสิทธิความคุ้มครองต่อ 6 เดือนหลังจากออกจากงาน หากต้องการใช้สิทธิรับเงินทดแทนการขาดรายได้ หรือเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอด ให้ใช้สิทธิก่อนการสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39

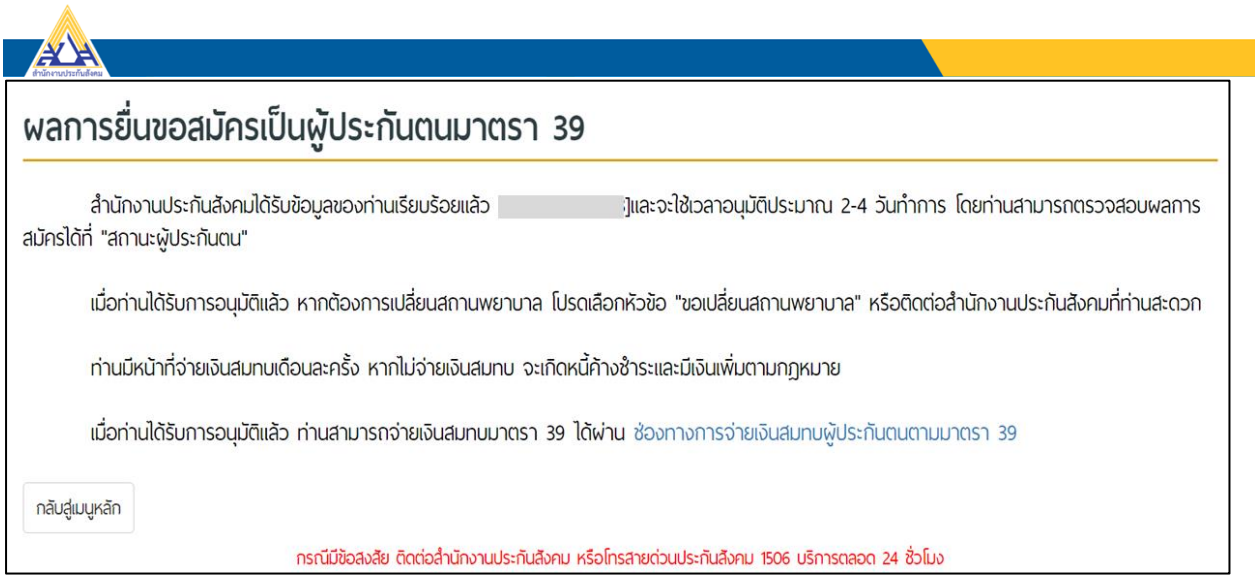
5. หากท่านประสงค์จะเปลี่ยนสถานพยาบาล ให้เปลี่ยนได้หลังจากได้รับการอนุมัติแล้ว



ภาพที่ 16 ข้อควรทราบก่อนยืนยันการสมัคร

5. แจ้งผลการยื่นคำขอสมัคร

เมื่อผู้สมัครกดยืนยันการสมัครแล้ว ระบบจะบันทึกคำขอสมัครเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และแจ้งให้ผู้สมัครสามารถตรวจสอบผลการอนุมัติเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ทางระบบสมาชิกผู้ประกันตน ภายใน 2-4 วันทำการนับแต่วันที่ยื่นคำขอ รวมทั้งแจ้งให้ผู้สมัครทราบถึงช่องทางในการเปลี่ยนสถานพยาบาลภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติ และสามารถเรียกดูช่องทางการจ่ายเงินสมทบของผู้ประกันตนตามมาตรา 39 โดยการกดที่ข้อความ “ช่องทางการจ่ายเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39” ดังภาพที่ 17

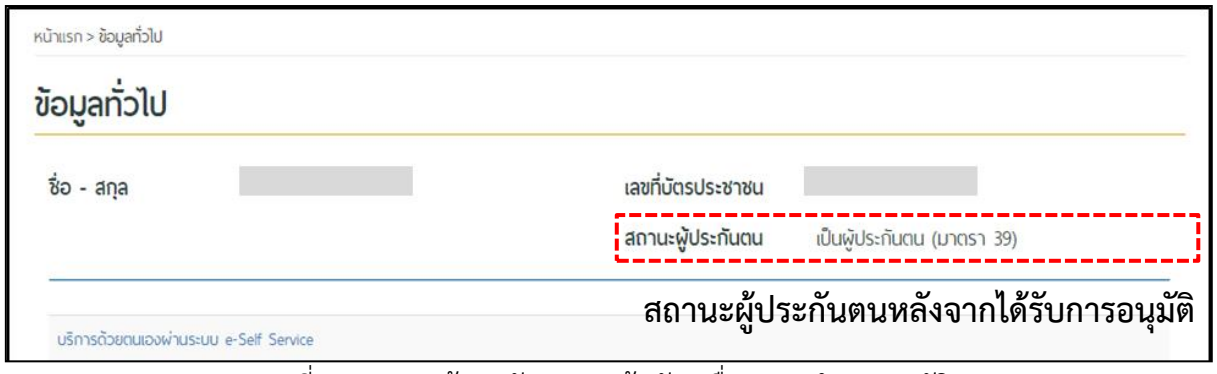


ภาพที่ 17 ผลการยื่นขอสมัครเป็นผู้ประกันตนมาตรา 39

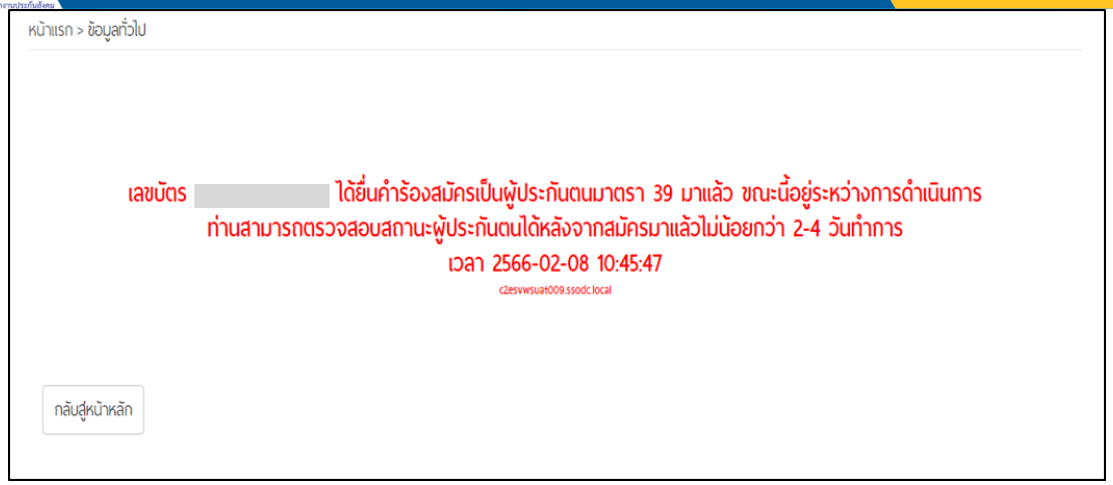
6. แจ้งผลการอนุมัติเป็นผู้ประกันตน

เมื่อระบบได้อนุมัติคำขอเรียบร้อยแล้ว “สถานะผู้ประกันตน” ของผู้สมัครในหน้าข้อมูลทั่วไป จะถูกเปลี่ยนเป็น “เป็นผู้ประกันตน (มาตรา 39)” ดังภาพที่ 18

ทั้งนี้ ในกรณีที่ระบบยังไม่อนุมัติคำขอ สถานะผู้ประกันตนจะไม่ถูกแก้ไข และหากผู้สมัครกดเลือกหัวข้อ “สมัครมาตรา 39” ระบบจะแจ้งให้ผู้สมัครรับทราบว่าอยู่ระหว่างดำเนินการ ดังภาพที่ 19



ภาพที่ 18 สถานะผู้ประกันตนของผู้สมัครเมื่อระบบทำการอนุมัติ



ภาพที่ 19 การแจ้งให้ผู้สมัครรับทราบว่าอยู่ระหว่างดำเนินการอนุมัติ

7. การชำระเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39

ผู้สมัครที่ได้รับอนุมัติเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 39 เรียบร้อยแล้ว สามารถชำระเงินสมทบงวดแรกตามช่องทางในการจ่ายเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ดังต่อไปนี้

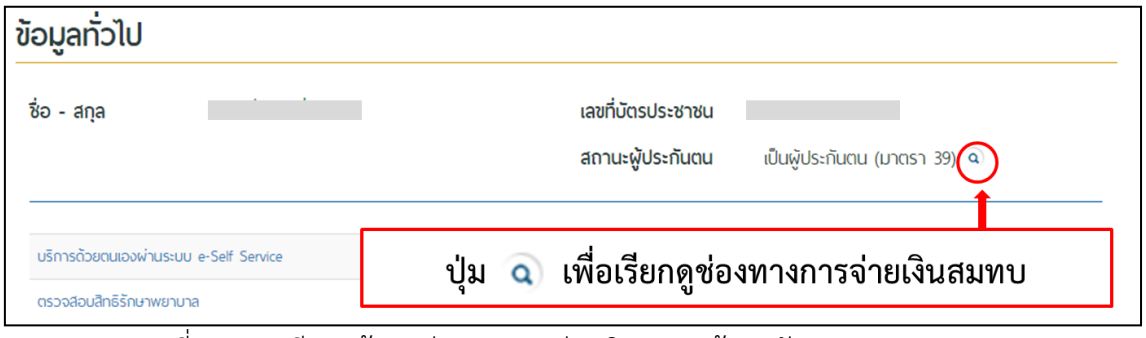
1. จ่ายที่สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่/จังหวัด/สาขา พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน
2. จ่ายผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและหน่วยบริการ จ่ายด้วยเงินสด
   2.1 เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
   2.2 เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
   2.3 เคาน์เตอร์ไปรษณีย์ทุกสาขาทั่วประเทศ
   2.4 จ่ายผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส (7- ELEVEN)
   2.5 จ่ายผ่านเคาน์เตอร์โลตัส
   2.6 จ่ายผ่านเคาน์เตอร์ CenPay Powered By บุญเติม
   2.7 จ่ายผ่านเคาน์เตอร์ บุญเติม Bill Payment
   2.8 จ่ายเป็นธนาณัติ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ พร้อมแบบส่งเงินสมทบ สปส.1-11 ถึงสำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานครพื้นที่/จังหวัดและสาขา (กรณีจ่ายผ่านธนาณัติ แนะนำให้สอบถามเจ้าหน้าที่ด้วยว่าสั่งจ่ายที่ทำการไปรษณีย์ใด)
3. หักจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 7 ธนาคาร ดังนี้
   3.1 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
   3.2 ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
   3.3 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
   3.4 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
   3.5 ธนาคารออมสิน
   3.6 ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
   3.7 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ

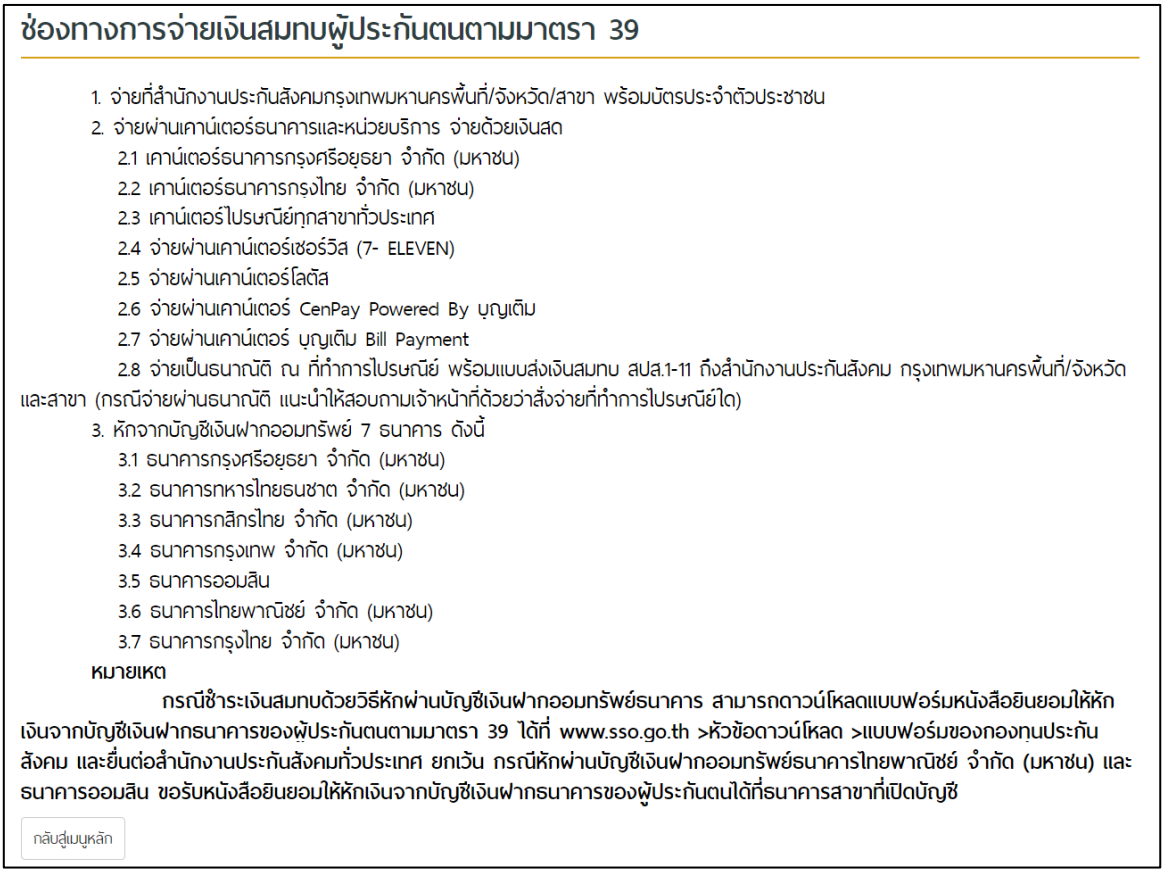
กรณีชำระเงินสมทบด้วยวิธีหักผ่านบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคาร สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้หักเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ประกันตนตามมาตรา 39

ได้ที่ www.sso.go.th >หัวข้อดาวน์โหลด >แบบฟอร์มของกองทุนประกันสังคม และยื่นต่อสำนักงานประกันสังคมทั่วประเทศ ยกเว้น กรณีหักผ่านบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และธนาคารออมสิน ขอรับหนังสือยินยอมให้หักเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ประกันตนได้ที่ธนาคารสาขาที่เปิดบัญชี

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบช่องทางการจ่ายเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ได้ โดยการกดปุ่ม  ที่อยู่ถัดจากสถานะความเป็นผู้ประกันตน ดังภาพที่ 20 จากนั้นจะปรากฏหน้าจอแสดงช่องทางในการจ่ายเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39 ดังภาพที่ 21



ภาพที่ 20 การเรียกดูข้อมูลช่องทางการจ่ายเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39



ภาพที่ 21 ช่องทางการจ่ายเงินสมทบผู้ประกันตนตามมาตรา 39