แผนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จังหวัดพิจิตร

ที่	กรอบการดำเนินงาน	ขั้นตอน	ช่วงระยะเวลา (ปี 2565)							
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.
1	การลงทะเบียนการประเมิน และนำเข้าข้อมูลประกอบการประเมิน มีขั้นตอน ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมิน 2) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก 3) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ลงทะเบียนการประเมินและนำเข้าข้อมูลประกอบการประเมิน								
2	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนและทุกระดับ 2) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุดและไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)								

ที่	กรอบการดำเนินงาน	ขั้นตอน	ช่วงระยะเวลา (ปี 2565)							
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.
3	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 2) หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการและมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด 3) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าวได้ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th/	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)								
4	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอน ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)								
5	การให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยหน่วยประเมินดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ให้คะแนนแบบวัด OIT								
6	ในกรณีที่หน่วยงานเห็นว่าผลคะแนนของแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผู้ดูแลระบบอาจแจ้งขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อหน่วยประเมินได้ตามวิธีการที่กำหนด	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT								

ที่	กรอบการดำเนินงาน	ขั้นตอน	ช่วงระยะเวลา (ปี 2565)							
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.
7	หน่วยประเมินดำเนินการพิจารณาข้อชี้แจงเพิ่มเติมของหน่วยงานตามที่ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้ไขหรือยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด	ยืนยันแบบวัด OIT						↔		
8	หน่วยประเมินดำเนินการสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการประเมิน							↔	
9	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และประกาศเผยแพร่ผลการประเมิน ต่อสาธารณะ	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน								↔

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานจังหวัดพิจิตร