ผนวก ก. (ค่าใช้จ่ายประจำ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ขอรับการสนับสนุนงบบริหารจัดการของจังหวัดพิจิตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการค่าใช้จ่าย
๑. ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี	๓๐๐,๐๐๐
	- การจัดงานวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม	(๓๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม	(๒๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๕ ธันวาคม	(๓๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช ๑๗ มกราคม - การจัดงานวันพระนเรศวรมหาราช ๑๘ มกราคม }	(๑๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันมหาเจษฎาบดินทร์พระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ๓๑ มีนาคม - การจัดงานวันข้าราชการพลเรือน ๑ เมษายน }	(๑๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์และวันพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช ๖ เมษายน	(๒๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ๒๕ เมษายน	(๑๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันฉัตรมงคล ๕ พฤษภาคม	(๓๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน	(๕๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ๑๑ กรกฎาคม	(๑๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ๒๘ กรกฎาคม	(๕๐,๐๐๐)
	- การจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม	(๓๐,๐๐๐)
๒. ค่าจัดซื้อ, จัดจ้าง ,ซ่อมแซม และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ และยานพาหนะ		๗๐๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้สอยและวัสดุสำนักงาน		๔๐๐,๐๐๐
๔. ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๔๕๐,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ/ค่าลงทะเบียนตามหลักสูตรอบรม		๔๕๐,๐๐๐

ผนวก ก. (ค่าใช้จ่ายประจำ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ขอรับการสนับสนุนงบบริหารจัดการของจังหวัดพิจิตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการค่าใช้จ่าย
๖. จัดจ้างบุคคลภายนอก	จัดจ้างบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานสำนักงานจังหวัดจำนวน ๑๓ คน จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ (๑) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓ คน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๓๒,๐๐๐ บาท (๒) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๓ คน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๓๒,๐๐๐ บาท (๓) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ ๒ คน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท (๔) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่นโยบายและแผน ๑ คน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท (๕) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานตรวจสอบภายใน ๑ คน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท (๖) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานบุคคล ๑ คน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท (๗) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ๒ คน ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๙๒,๐๐๐ บาท	๑,๗๗๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔,๐๗๖,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ผนวก ข. (ค่าใช้จ่ายอื่น)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ขอรับการสนับสนุนงบบริหารจัดการของจังหวัดพิจิตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการค่าใช้จ่าย
๑. อบรมข้าราชการบรรจุใหม่/ย้ายมาใหม่ ๑๕๐ คน	ฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่และข้าราชการย้ายมาใหม่ เพื่อให้เข้าใจและร่วมกันดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด อบรมในจังหวัดจำนวน ๑๕๐ คน ๑ วัน ๘๐,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารไม่ครบทุกมื้อ ๒๕๐ บาท / คน /วัน เป็นเงิน ๓๗,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๕๐ บาท / คน / วัน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากร (ข้าราชการ) ๔ คน คนละ ๑ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากร (บุคคลภายนอก) ๑ คน คนละ ๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท - ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน ๑๕๐ ชุด ๆ ละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่น ๒๐๐ บาท	๘๐,๐๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) การพัฒนาบุคลากร ระบบสารสนเทศและการปรับปรุงองค์กร , การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ , การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และติดตามผลการประเมินส่วนราช การตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	**ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม** - จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลและคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแล และคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดพิจิตร (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ประชุมติดตามผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ประชุมส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐.๐๐

ผนวก ข. (ค่าใช้จ่ายอื่น)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ขอรับการสนับสนุนงบบริหารจัดการของจังหวัดพิจิตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการค่าใช้จ่าย
๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๖” จังหวัดพิจิตร	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๖” จังหวัดพิจิตร ของคณะทำงาน เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง ผู้สังเกตการณ์ และวิทยากร จำนวน ๕๐ คน - ค่าอาหารครบทุกมื้อ จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๕ มื้อๆ ละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๖ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พักจำนวน ๒ คืน จำนวน ๒๕ ห้องๆ ละ ๒ คน ห้องละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท - ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุม ไป-กลับ จำนวน ๔๕ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท - ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๓ คน ๆ ละ ๑๘ ชั่วโมง ดังนี้ ๑) วิทยากรหลัก จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๘ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท ๒) วิทยากรกลุ่ม จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑๘ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท - ค่าพาหนะวิทยากร ไป - กลับ จำนวน ๓ คน เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท - ค่าจัดทำเอกสาร การประชุม จำนวน ๔๕ เล่ม ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	๒๗๗,๖๐๐.๐๐
๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๖” จังหวัดพิจิตร	ประชุมปรึกษาหารือรับฟังความคิดเห็นแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของบุคคลจากภาคส่วนต่าง ๆ ในจังหวัด ตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย การบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๑ คณะทำงาน เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง ผู้สังเกตการณ์ และวิทยากร จำนวน ๑๕๐ คน - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๕๐ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๓๗,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๕๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๑ คน จำนวน ๕ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท - ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน ๑๕๐ ชุด ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน และอื่น ๆ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท	๙๐,๐๐๐.๐๐

ผนวก ข. (ค่าใช้จ่ายอื่น)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ขอรับการสนับสนุนงบบริหารจัดการของจังหวัดพิจิตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการค่าใช้จ่าย
๕. ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด	- จ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)	๔๐๐,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการรับรองการประชุมต่างๆ / การตรวจราชการต่างๆ / ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ	- ค่ารับรอง และพิธีการ คณะผู้ตรวจราชการ/คณะบุคคล/หัวหน้าส่วนราชการ - ค่าใช้จ่ายในการประชุมต่างๆ	๒๐๐,๐๐๐
รวม ผนวก ข. ทั้งสิ้น		๑,๐๖๗,๖๐๐.๐๐
รวม ผนวก ก. และผนวก ข. ทั้งสิ้น		๕,๑๔๓,๖๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ
กิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการภาครัฐ งบดำเนินงาน ของจังหวัดพิจิตร
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการค่าใช้จ่าย (บาท)
๑. งบดำเนินงาน	๑. เช่าเครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อ Xerox รุ่น ๕๓๓๕ จำนวน ๑๒ เดือน	๔๘,๐๐๐
	๒. น้ำดื่ม (แบบถัง) ขนาด ๒๐ ลิตร/ถัง เดือนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	๑๘,๐๐๐
	๓. ซื้อหนังสือพิมพ์ ดังนี้ - ไทยรัฐ ฉบับละ ๑๐ บาท - มติชน ฉบับละ ๑๐ บาท - เดลินิวส์ ฉบับละ ๑๐ บาท - ค่าบริการส่ง ฉบับละ ๓ บาท ในอัตราเดือนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๘๖,๐๐๐

แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณที่จัดสรร
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศูนย์ดำรงธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการใช้จ่าย
๑. งบดำเนินงาน	๑. ค่าจ้างเหมาบุคลกรปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๔ คน อัตราจ้างตนละ ๑๕๐๐๐บาท/เดือน ระยะเวลา ๑๒ เดือน	๗๒๐,๐๐๐
	๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซ่อมแซมรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าน้ำมันหล่อลื่นสำหรับออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ ค่าเดินทาง/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ/ค่าเบี้ยเลี้ยงชุดปฏิบัติการศูนย์ดำรงธรรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์ดำรงธรรม และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นของศูนย์ดำรงธรรม (สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ) จำนวน ๑๒ เดือน	๒๐๐,๐๐๐
รวม		๙๒๐,๐๐๐

แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ กิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการภาครัฐ งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) พ.ศ.๒๕๖๔

รายการ	รายละเอียด	ประมาณการใช้จ่าย
๑. งบดำเนินงาน	๑. ค่าจ้างปรับปรุงป้อมตรวจการณ์ศาลากลางจังหวัดพิจิตร	๓๘,๒๐๐
	๒. ค่าปรับปรุงซุ้มทางเข้าศูนย์ราชการจังหวัดพิจิตร	๔๑๐,๗๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๔๘,๙๐๐

แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ กิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการภาครัฐ งบดำเนินงาน ของจังหวัดพิจิตร พ.ศ.๒๕๖๔

รายงาน	รายละเอียด	ประมาณการใช้จ่าย
๑. งบดำเนินงาน	๑. ค่าจ้างบำรุงรักษาลิฟท์ จำนวน ๑๒ เดือน	๙๒,๐๓๙
	๒. ค่าจ้างทำความสะอาดสถานที่ราชการ จำนวน ๑๒ เดือน	๑,๒๙๓,๗๕๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๓๘๕,๗๘๙