สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

หลักสูตร
นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์การและสังคมอย่างยั่งยืน

โดย สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
นวัตกรรมการบริหารองค์การสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. เสริมมุมมองแนวโน้มสถานการณ์ วิเคราะห์ความท้าทายและความจำเป็นในการพัฒนานวัตกรรม
2. เสริมทักษะการคิดเชิงนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ และการคิดเชิงบูรณาการสู่การปฏิบัติ
3. ศึกษากรณีตัวอย่างการพัฒนานวัตกรรมในภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาสังคมทั้งในและต่างประเทศ
4. ฝึกทักษะการสร้างนวัตกรรม การวางโครงการบูรณาการสู่การปฏิบัติ การเรียนรู้และจัดการความรู้สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่าต่อนโยบายและการจัดการองค์การ
6. พัฒนาเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระหว่างนักพัฒนานวัตกรรม

Trends and Challenges

Innovative Thinking and Strategies

Innovative Project Creation

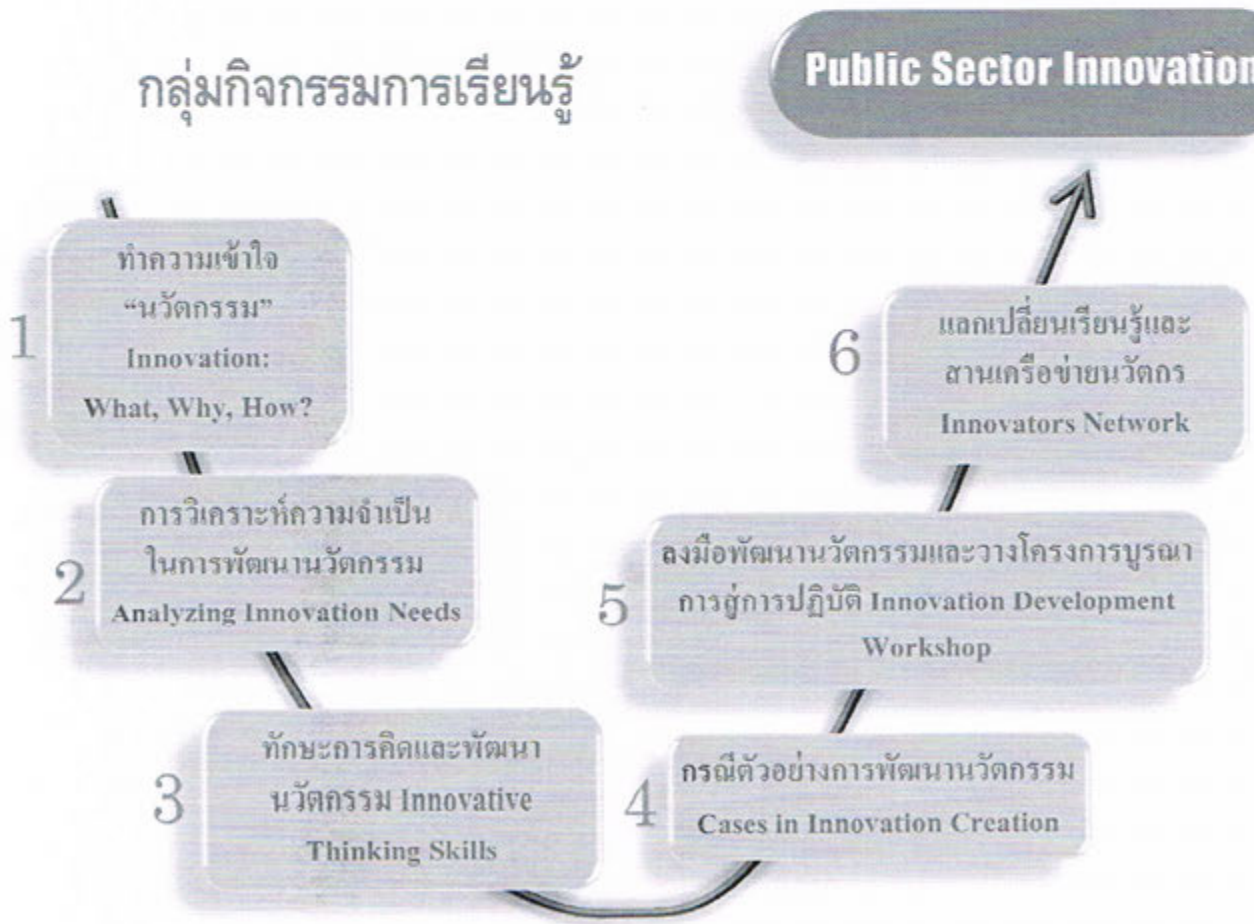
Leading Innovation and Changes

Innovators' Network

กลุ่มกิจกรรมการเรียนรู้

1. ทำความเข้าใจ "นวัตกรรม" (Innovation: What, Why, How?)
2. การวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนานวัตกรรม (Analyzing Innovation Needs)
3. ทักษะการคิดและพัฒนานวัตกรรม (Innovative Thinking Skills)
4. กรณีตัวอย่างการพัฒนานวัตกรรม (Cases in Innovation Creation)
5. ลงมือพัฒนานวัตกรรมและวางโครงการบูรณาการสู่การปฏิบัติ (Innovation Development Workshop)
6. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสานเครือข่ายนวัตกร (Innovators Network)

กลุ่มกิจกรรมการเรียนรู้



กลุ่มกิจกรรมการเรียนรู้

Public Sector Innovation

ทำความเข้าใจ "นวัตกรรม"?	การวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนานวัตกรรม	ทักษะการคิดและพัฒนานวัตกรรม	กรณีตัวอย่างและการศึกษาดูงานการพัฒนานวัตกรรม	เครื่องมือพัฒนานวัตกรรมและวางโครงการบูรณาการสู่การปฏิบัติ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสานเครือข่ายนวัตกร
12 ชม. - นวัตกรรมสู่การพัฒนาองค์การอย่างยั่งยืน - นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาระบบราชการ	18 ชม. - ความท้าทายของโลกาภิวัตน์ - ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศบนฐานของนวัตกรรมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การวิเคราะห์ประเด็นการพัฒนานวัตกรรมในองค์การ - กรณีศึกษาการพัฒนาบนฐานนวัตกรรม: อิสราเอล สิงคโปร์ เกาหลีใต้	21 ชม. - ทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม - การออกแบบสร้างนวัตกรรม - นวัตกรรมด้านบริการ - นวัตกรรมการส่งมอบบริการ - นวัตกรรมการบริหาร หรือ นวัตกรรมองค์การ - นวัตกรรมมโนทัศน์ - นวัตกรรมเชิงนโยบาย - นวัตกรรมเชิงระบบ	30 ชม. - การพัฒนานวัตกรรมของภาคเอกชน - การพัฒนานวัตกรรมในภาครัฐ - การพัฒนานวัตกรรมในชุมชน - การดูงานต่างประเทศ ประกอบด้วย - ดูงานใน กทม. 6 ชม. - ดูงานต่างจังหวัด 2 ครั้ง ครั้งละ 6 ชม.รวม 12 ชม. - ดูงานต่างประเทศ 12 ชม.	24 ชม. - Workshop การวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนานาวัตกรรม - Workshop การออกแบบนวัตกรรม - Workshop การเขียนและนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรม	25 ชม. - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 18 ชม. - กิจกรรมสร้างเครือข่ายนวัตกร 3 ชม. - ปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ 4 ชม.

รวม 130 ชั่วโมง

Public Sector Innovation

หลักสูตร
นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์การและสังคมอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

1. เสริมมุมมองแนวโน้มสถานการณ์ วิเคราะห์ความท้าทายและความจำเป็นในการพัฒนานวัตกรรม
2. เสริมทักษะการคิดเชิงนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ และการคิดเชิงบูรณาการสู่การปฏิบัติ
3. ศึกษากรณีตัวอย่างการพัฒนานวัตกรรมในภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาสังคมทั้งในและต่างประเทศ
4. ฝึกทักษะการสร้างนวัตกรรม การวางโครงการบูรณาการสู่การปฏิบัติ การเรียนรู้และจัดการความรู้สู่พัฒนาอย่างยั่งยืน
5. สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่าต่อนโยบายและการจัดการองค์การ
6. พัฒนาเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระหว่างนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการ

คุณสมบัติ

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
2. ข้าราชการ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์กรมหาชนที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ชำนาญการพิเศษขึ้นไป
3. นักการเมืองระดับชาติ หรือท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่องค์กรพัฒนาเอกชน
4. บุคคลที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควร

รวม 130 ชั่วโมง

ค่าใช้จ่าย

- ค่าธรรมเนียม 190,000 บาท (รวมดูงานในประเทศและต่างประเทศ)

ติดต่อ

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี องค์การมหาชน
Institute for Good Governance Promotion

ทำความเข้าใจ "นวัตกรรม"?	การวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนานวัตกรรม	ทักษะการคิดและพัฒนานวัตกรรม	กรณีตัวอย่างการพัฒนานวัตกรรม	เครื่องมือพัฒนานวัตกรรมและวางโครงการบูรณาการสู่การปฏิบัติ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสานเครือข่ายนวัตกร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.

ติดรูปถ่ายหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ขนาด 2 x2 นิ้ว



ใบสมัคร

หลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์การและสังคมอย่างยั่งยืน

1.ข้อมูลส่วนบุคคล

ยศ, ชื่อ – สกุล	(ชื่อเล่น.....)		กรุ๊ปเลือด
Rank/Name			
เลขประจำตัวประชาชน			
หนังสือเดินทางราชการ (Official Passport)	หมายเลข	วันหมดอายุ	หมายเลขสะสมไมล์การบินไทย (ROP)
วัน เดือน ปีเกิด	/	/	
	เชื้อชาติ	สัญชาติ	ศาสนา
ตำแหน่ง			
Position			
ชื่อหน่วยงาน(ไทย)			
ชื่อหน่วยงาน(อังกฤษ)			
ที่ทำงาน	เลขที่	ซอย	ถนน
	แขวง/ตำบล	เขต/อำเภอ	
	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	
ที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่	ซอย	ถนน
	แขวง/ตำบล	เขต/อำเภอ	
	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	
โทรศัพท์	ที่ทำงาน	โทรสาร	
	บ้านพัก	มือถือ	
e – mail			

สถานภาพสมรส	○ สมรส ○ โสด ○ หย่า		
ชื่อคู่สมรส			
Name			
อาชีพ/ตำแหน่ง			
วัน เดือน ปีเกิด	/ /		
	เชื้อชาติ	สัญชาติ	ศาสนา

2.ข้อมูลการศึกษา

ระดับมัธยมศึกษา	สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ระดับอุดมศึกษา	ปริญญาตรี		
	ปริญญาโท		
	ปริญญาเอก		
การศึกษาทางทหาร		จบ. รร. ตท. รุ่นที่	
การศึกษาอื่นๆ			
ความรู้ภาษาต่างประเทศ	(ภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่น กรุณาระบุ ดีมาก ดี หรือพอใช้)		

3.ตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

1. ตำแหน่ง.....
   ชื่อหน่วยงาน/องค์กร .....
   ลักษณะงาน/ประเภท .....
2. ตำแหน่ง.....
   ชื่อหน่วยงาน/องค์กร .....
   ลักษณะงาน/ประเภท .....
3. ตำแหน่ง.....
   ชื่อหน่วยงาน/องค์กร .....
   ลักษณะงาน/ประเภท .....

(สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม)

4.ประวัติการทำงานที่สำคัญ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5.ประวัติการเข้ารับการศึกษาอบรม

กรณีเคยผ่านการศึกษาหลักสูตร เช่น วปอ. วตท. บยส. พตส. นบส. ปปร. ปรม. ปศส. บยป. TEPCOT เป็นต้น

หลักสูตรฝึกอบรม	สถาบัน/หน่วยงาน	ใบรับรองคุณวุฒิ	ปี พ.ศ.
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

6.ข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ (ผู้สมัครจากภาคเอกชน)

ก่อตั้งเมื่อ. .....

ทุนจดทะเบียน (ชำระเต็ม/บาท) .....

ลักษณะการประกอบธุรกิจ (อสังหาริมทรัพย์ โลจิสติกส์ ฯลฯ) .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7.ความเชี่ยวชาญและความสามารถ

8.วัตถุประสงค์การเข้ารับการศึกษา

9.เมื่อสำเร็จการศึกษา ท่านจะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ เพื่อความสมบูรณ์ในการดำเนินการทางด้านธุรการที่ถูกต้อง กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

ข้าพเจ้ายอมรับว่า**การคัดเลือกเข้าอบรมในหลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์การและสังคมอย่างยั่งยืน ครั้งนี้ เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร** และยินยอมว่าหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขข้อกำหนด และรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นจริง พร้อมยินยอมถูกตัดสิทธิ์หากพบว่าข้อมูลข้างต้นผิดจากความเป็นจริงโดยไม่มีข้อเรียกร้องใดๆ

ลายมือชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... / ..... /.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารฉบับนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบหรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าวของข้าพเจ้า

☐ ยินยอม (ใช้ในสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.)

☐ ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... / ..... /.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์การและสังคมอย่างยั่งยืน

เอกสารประกอบการคัดเลือก

- ○ ใบสมัคร
- ○ รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- ○ สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่ใช้แทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เลขประจำตัวผู้เข้าอบรม | | | | | | | |

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.



หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

หลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์การและสังคมอย่างยั่งยืน

คำนำหน้านาม.....ชื่อ ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะหัวหน้าของหน่วยงานของ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับ หลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์การและสังคมอย่างยั่งยืน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2560 แล้ว

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้นี้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนบุคคลผู้นี้เข้าศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างครบถ้วนตามที่สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ และจะมีคำแนะนำให้ผู้สมัครเห็นความสำคัญของการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษา

ลายมือชื่อ : .....

(.....)

วันที่ : ...../...../.....