หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๔

****

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการปรับโครงสร้างเพื่อขยายขอบเขตอำนาจหน้าที่และบูรณาการงานของส่วนราชการ รวมทั้งการปรับวิธีการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยใช้งบประมาณแผ่นดินเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศให้รองรับการเปลี่ยนแปลงที่มีพลวัตรสูงในทุกด้าน

สำนักงบประมาณในฐานะของหน่วยงานที่วางยุทธศาสตร์ด้านการงบประมาณของประเทศ ได้ปรับวิธีการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการงบประมาณให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีการบูรณาการการจัดทำงบประมาณในมิติกระทรวง/หน่วยงาน (Function) มิติยุทธศาสตร์ (Agenda) และมิติพื้นที่ (Area) ให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีความเชื่อมโยงกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) นโยบายสำคัญของรัฐบาล แผนแม่บท ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าว หน่วยงานจำเป็นต้องพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการงบประมาณของผู้บริหารส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น เช่น ความรู้เกี่ยวกับระบบงบประมาณ การวางแผนและจัดทำงบประมาณ การบริหารและอนุมัติงบประมาณ การบูรณาการงบประมาณ การติดตาม ประเมินผลและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่องบประมาณแผ่นดิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการงบประมาณ

สำนักงบประมาณ ได้กำหนดให้มีหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ให้ตระหนักในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความคุ้มค่าเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ตระหนักในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความคุ้มค่า

๒.๒ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะด้านการบริหารจัดการงบประมาณของผู้บริหารส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการบริการงานด้านการบริหารจัดการงบประมาณ ในกลุ่มนักบริหารระดับสูง รวมถึงการสร้างการมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงกฎ ระเบียบ ให้ทันสมัย สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

๓. เนื้อหาของหลักสูตร

๓.๑ ความรู้วิชาการทั่วไป

(๑) การปฏิรูปการเมืองไทย

(๒) หลักธรรมาภิบาลกับข้อเสนอเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

(๓) วิสัยทัศน์และกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(๔) แนวโน้มเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลก

(๕) การบริหารการคลังภาครัฐ

(๖) การบริหารจัดการเงินกู้และหนี้สาธารณะ

(๗) การบริหารจัดการงบประมาณตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ ความรู้ด้านการงบประมาณ

(๑) ระบบงบประมาณ

(๒) การทบทวนและวางแผนงบประมาณ

(๓) การจัดทำงบประมาณ

(๔) การบริหารงบประมาณและการอนุมัติงบประมาณ

(๕) การติดตาม ประเมินผลและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ

(๖) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านการงบประมาณ

(๗) การบริหารจัดการการเงินภาครัฐ

(๘) การบริหารจัดการงบประมาณจังหวัด

(๙) การบริหารจัดการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) การบริหารจัดการงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์กรมหาชน ศาล

(๑๑) การบริหารจัดการงบประมาณของภาคเอกชน

(๑๒) การบริหารความเสี่ยง

(๑๓) ทฤษฎี กรอบแนวคิด ความรู้ด้านการบูรณาการงบประมาณ

๓.๓ เสริมสร้างประสบการณ์และองค์ความรู้

(๑) สัมมนาถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้

(๒) การศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ

(๓) การจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

๔.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไป หรือผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า เป็นต้น

๔.๒ ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ที่ดำรงตำแหน่งระดับรองหัวหน้าหน่วยงานขึ้นไป

๔๓ ข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการตุลาการ ข้าราชการอัยการ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่ารองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

๔.๔ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๕ เจ้าของกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของภาคเอกชน

๔.๖ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง โดยภาครัฐ มีอายุ ๔๘- ๕๕ ปี ภาคเอกชนมีอายุ ๔๐ ปีขึ้นไป

๔.๖ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องไม่ศึกษาอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.)

๔.๗ เป็นผู้ที่คณะกรรมการกำกับหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูงพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะเข้ารับการศึกษาอบรม

๕. ผลลัพธ์

๕.๑ ผู้บริหารส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๕.๓ สำนักงบประมาณมีเครือข่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพิ่มขึ้น

๕.๔ สำนักงบประมาณมีข้อมูลการพัฒนารูปแบบและวิธีการงบประมาณที่เหมาะสมกับสถานการณ์มากยิ่งขึ้น

๖. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาอบรม

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรฯ เป็นผู้ผ่านและสำเร็จการศึกษาอบรมเมื่อปฏิบัติตามเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อไปนี้โดยครบถ้วน

๖.๑ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ หากไม่เข้าร่วมการปฐมนิเทศถือว่าสละสิทธิ์

๖.๒ ผู้เข้าศึกษาอบรมต้องมีเวลาศึกษาอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของการเข้ารับการศึกษาอบรมตลอดหลักสูตร (การบรรยาย ศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ)

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องมีเวลาศึกษาอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของการเข้ารับฟังการบรรยายและการศึกษาดูงานภายในประเทศ จึงจะมีสิทธิ์ในการศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ

๖.๓ ผู้เข้าศึกษาอบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษาอบรมตามกระบวนการศึกษาอบรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสำหรับกรณีมีความจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมได้ต้องส่งใบลาในสัปดาห์ถัดไปที่มาเข้าร่วมการศึกษาอบรม

๖.๔ มีการจัดทำเอกสารวิชาการ โดยร่วมจัดทำเอกสารวิชาการกลุ่ม ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเอกสารวิชาการกลุ่มจะต้องแล้วเสร็จและนำเสนอผลการศึกษาต่อที่ประชุมใหญ่หรือกรณีอื่นที่คณะกรรมการหลักสูตรฯ กำหนด

เมื่อสำนักงบประมาณได้ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรมแล้ว หากผู้ใดมีความประสงค์จะขอสละสิทธิ์ หรือไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ ๖ การสำเร็จการศึกษาโดยไม่มีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรม กรณีบุคลากรภาครัฐจะต้องชำระ ๑๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับบุคลากรภาคเอกชนจะต้องชำระเพิ่มเติมอีก ๕๐,๐๐๐ บาท

๗. ค่าใช้จ่าย

๗.๑ ผู้เข้าศึกษาอบรมภาครัฐไม่เสียค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่เกี่ยวกับการศึกษาอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาศึกษาอบรม ค่าที่พัก ค่าแท็กซี่ ฯลฯ กรณีที่สามารถเบิกได้ให้เบิกจากหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) กรณีศึกษาดูงานภายในประเทศ จัดให้พักห้องคู่ หากต้องการที่จะพักเดี่ยวให้เสียค่าใช้จ่ายเอง

(๓) กรณีการศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ให้พักห้องคู่และโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด หากต้องการที่จะพักเดี่ยวหรือโดยสารเครื่องบินชั้นหนึ่งหรือชั้นธุรกิจให้เสียค่าใช้จ่ายเอง และค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าแท็กซี่ ค่าวีซ่า ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ของผู้เข้ารับอบรมเบิกจากต้นสังกัด

๗.๒ ผู้เข้าศึกษาอบรมภาคเอกชนจะเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายหลังจากประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว

การชำระเงิน ผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้วเท่านั้นที่มีสิทธิ์เข้าร่วมการศึกษาอบรม และสามารถดำเนินการได้ โดยโอนเงินเข้าบัญชี "เงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมของสำนักงบประมาณ" ธนาคารกรุงไทย เลขที่ ๐๖๘-๖-๐๐๖๖๖-๖ บัญชีออมทรัพย์ สาขากระทรวงการคลัง

๘. วิธีการอบรม

๘.๑ บรรยาย เป็นการบรรยายพิเศษโดยผู้ทรงวุฒิ (Executive Forum) ในห้องเรียน

๘.๒ อภิปรายกลุ่มเพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ของผู้บริหารที่ประสบความสำเร็จ

๘.๓ ศึกษาดูงานภายในประเทศในองค์กรที่ประสบความสำเร็จหรือประสบปัญหาอุปสรรค

๘.๔ ศึกษาดูงานต่างประเทศในองค์กรที่ประสบความสำเร็จทั้งภาครัฐและเอกชน

๙. สถานที่จัดฝึกอบรม

สถานที่ดูงานเป็นไปตามมติคณะกรรมการกำกับหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง

การศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๔ มีการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) พิธีเปิดและปฐมนิเทศ เดือนมกราคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ และต่างจังหวัด

(๒) ดำเนินการฝึกอบรม อบรมทุกวันเสาร์ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ ระยะเวลาประมาณ ๖ เดือน ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงบประมาณ

(๓) ศึกษาดูงานภายในประเทศ ๓ ครั้ง ระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนเมษายน ๒๕๖๐

(๔) ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ๑ ครั้ง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐

(๕) ปัจฉิมนิเทศ ๑ ครั้ง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐

๑๐. รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมแบบฟอร์มประวัติผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

๑๐.๑ ติดรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน

๑๐.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๓ สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport)

๑๐.๔ ส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๔ ทางโทรสารที่เบอร์ ๐ ๒๒๗๓ ๙๕๐๒ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๑๑๗ เพื่อจะได้เสนอรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรมให้คณะกรรมการกำกับหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูงพิจารณาก่อนประกาศรายชื่อต่อไป

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ สำนักงบประมาณ ถนนพระราม ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑๒. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่

โทรศัพท์ ๐๘ ๐๒๒๑ ๔๔๔๑ , ๐๙ ๘๔๗๘ ๕๓๗๔ , ๐๘ ๕๙๔๐ ๔๕๕๕

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๕๐๒ , ๐ ๒๖๑๘ ๕๑๑๗

Website : http://www.bb.go.th

E-mail : hrdi_bep@bb.mail.go.th

๑๓. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร

นางสาวรัชนิภา สายอุบล	โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๓๓
นางเพียงพิศ จันโททัย	โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๖๙
นางสาวธีราพร สุวรรณวงศ์	โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๘
นางสาวปาริชาต เจิมเทียนชัย	โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๗๕๙
นางสาวชลธิรา โพลีวัฒนะ	โทร ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๔๔



รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้สมัคร (โปรดกรอกด้วยตัวบรรจง)

ภาษาไทย

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) ..... นามสกุล.....

ชื่อเล่น ..... วัน / เดือน / ปีเกิด .....

ปัจจุบันอายุ ..... ปี ..... เดือน ศาสนา..... ส่วนสูง.....ซม. น้ำหนัก.....กก.

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

กลุ่มเลือด ..... โรคประจำตัว .....

E-mail address ..... Royal Orchid Plus No .....

เลขที่ Passport ..... วันที่ออก...../...../..... วันหมดอายุ ...../...../.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... แขวง / ตำบล.....

เขต / อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... มือถือ.....

ที่อยู่ที่ทำงาน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... แขวง / ตำบล.....

เขต / อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... มือถือ.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน ..... ความสัมพันธ์ .....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....

ภาษาอังกฤษ

Name (Mr. / Mrs. / Miss / Other.....) ..... Surname.....

Position .....

Division / Bureau .....

Department ..... Ministry .....

๒ ประวัติการรับราชการ / การทำงาน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....ระดับ.....

วัน / เดือน / ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง ..... รวม ..... ปี ..... เดือน

หน่วยงาน .....

สังกัด .....

วันเกษียณอายุราชการ .....

๓ ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี ..... สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. .....

ปริญญาโท ..... สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. .....

ปริญญาเอก ..... สถาบันการศึกษา ..... พ.ศ. .....

อื่นๆ (ระบุ) .....

.....

.....

๔ ประวัติการศึกษาอบรม / งานด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตร ระยะเวลา และหน่วยงานที่จัด) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน

( ) ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรม

( ) มีการอบรมหลักสูตรอื่นเว้นระยะเวลาเกินสองปี

( ) มีการอบรมหลักสูตรอื่นเว้นระยะเวลาไม่ถึงสองปี (ข้อมูลหลักสูตรโปรดระบุ)

๑. หลักสูตร ..... หน่วยงาน ..... ช่วงเวลา .....

๒. หลักสูตร ..... หน่วยงาน ..... ช่วงเวลา .....

๓. หลักสูตร ..... หน่วยงาน ..... ช่วงเวลา .....

๔. หลักสูตร ..... หน่วยงาน ..... ช่วงเวลา .....

๕ ลักษณะของงานที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

๖ ความตั้งใจที่จะนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาอบรมไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ และแนวทางการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๔ และขอรับรองว่า ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตรและยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมทั้งเงื่อนไขของหลักสูตรนี้ทุกประการ

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในเอกสารใบสมัครเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๔

วันที่..... /..... / .....

ส่วนที่ ๒ คำรับรองและยินยอมอนุญาตของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ขอรับรองว่าข้อมูลผู้สมัครที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นจริงทุกประการ ผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และเพื่อเป็นประโยชน์แก่ทางราชการจึงยินยอมอนุญาตให้ .....

ตำแหน่ง ..... หน่วยงาน .....

เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ ๔ ตลอดระยะเวลาหลักสูตรและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งได้รับทราบเงื่อนไขการรับรองผู้ผ่านการศึกษาอบรมข้างต้น

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... / .....

เอกสารแนบ

ข้อมูลหลักสูตร

หลักสูตร	หน่วยงาน
๑. การป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)	กองบัญชาการกองทัพไทย
๒. การพัฒนานักบริหารระดับสูง (นบส.๑)	สำนักคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๓. การพัฒนานักบริหารระดับสูง (นบส.๒)	สำนักคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๔. นักบริหารการทูต (นบท.)	กระทรวงการต่างประเทศ
๕. การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง (ยธส.)	สำนักงานกิจการยุติธรรม
๖. การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย (ปปร.)	สถาบันพระปกเกล้า
๗. หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.)	สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
๘. ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.)	สำนักงานศาลยุติธรรม
๙. นักปกครองระดับสูง (นปส.)	สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
๑๐. นักบริหารการคมนาคมระดับสูง	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
๑๑. นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับสูง	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๑๒. นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.)	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๑๓. ผู้บริหารด้านกฎหมายระดับสูง	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
๑๔. พัฒนานักบริหารระดับสูงกระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.)	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๑๕. ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๑๖. ผู้ตรวจราชการระดับกรม	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๑๗. การบริหารจัดการความมั่นคงแห่งชาติ (บมช.)	สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
๑๘. การบริหารรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.)	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๑๙. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒๐. วิทยาลัยตลาดทุน (ตลท.)	ตลาดหลักทรัพย์
๒๑. ภูมิพลังแผ่นดิน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒๒. หลักสูตรของกระทรวงพลังงานต่างๆ	กระทรวงพลังงาน
๒๓. ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.)	กระทรวงพลังงาน
๒๔. หลักสูตรอื่นหรือเทียบเท่า	