กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
รับที่ 685
วันที่ 22 กย. 59
เวลา .....

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
รับที่ 10718
วันที่ 22/9/59
เวลา .....

รอง ผวจ.พล.
รับที่ 7591
วันที่ 04 ต.ค. 2559
เวลา .....

สำนักงานจังหวัดพิจิตร
รับที่ 22 ก.ย. 2559
วันที่ .....
เวลา .....

4624
9/10/59

ที่ มท ๐๒๐๗.๔/ว๕๓๓๐

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การรับสมัครวุฒิอาสาธนาคารสมอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบประวัติและใบขอทำบัตรวุฒิอาสาธนาคารสมอง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้แจ้งขอความอนุเคราะห์หน่วยงานราชการ ที่มีข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญสามารถจะเข้ามาช่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ และสนองพระราชดำรัสในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในการจัดตั้งธนาคารสมองโดยมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทำหน้าที่เป็นหน่วยทะเบียนกลางธนาคารสมอง และเป็นตัวกลางดำเนินการประสานเชื่อมโยงเครือข่าย

เพื่อสนองพระราชดำรัสในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และเป็นการรวมพลังในการพัฒนาประเทศ สร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามเป็นประโยชน์ต่อประเทศ จึงขอเรียนเชิญข้าราชการผู้ที่สนใจเข้าร่วมเป็นวุฒิอาสาธนาคารสมอง และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครวุฒิอาสาธนาคารสมองตามสำเนาเอกสารรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(นายพิษณุ เสนกวิน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
สถาบันดำรงราชานุภาพ
โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๕๙๕๘ ,๕๐๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ เพื่อโปรดทราบ
เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการ
หรือผู้ที่มีความสนใจทราบ ผ่านทาง Web site จังหวัด

(นายณัฐพงษ์ สงวนจิตร)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดพิจิตร

ธนาคารสมอง

เลขที่ใบสมัคร_____

แบบประวัติวุฒิอาสาธนาคารสมอง

รูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)_____ นามสกุล_____
2. เลขบัตรประชาชน_____
3. วัน/เดือน/ปีเกิด_____ 4. อายุ_____ปี
5. เพศ_____ 6. สัญชาติ_____ 7. ศาสนา_____
8. อาชีพ
   - 8.1 ❑ รับราชการ ❑ รัฐวิสาหกิจ ❑ เอกชน
     ตำแหน่งสุดท้ายก่อนเกษียณ/ลาออก_____ปีที่เกษียณ/ลาออก_____
     สถานที่ทำงานที่สุดท้าย_____
     _____
     กรม_____กระทรวง_____
   - 8.2 ❑ อื่นๆ เช่น ปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ (โปรดระบุ)_____
9. สถานภาพการทำงานปัจจุบัน
   _____
   _____
10. ท่านสามารถให้ความช่วยเหลือโดยทำหน้าที่เป็น
    ❑ วิทยากร ❑ ที่ปรึกษา ❑ อื่นๆ โปรดระบุ_____
11. สถานที่ติดต่อปัจจุบัน
    เลขที่_____หมู่ที่_____ถนน_____ตำบล/แขวง_____
    อำเภอ/เขต_____จังหวัด_____รหัสไปรษณีย์_____
    โทรศัพท์_____โทรศัพท์มือถือ_____โทรสาร_____
    อีเมล_____
12. การศึกษา

วุฒิการศึกษา	คณะ	สาขาวิชา	ปีที่จบการศึกษา
ต่ำกว่าปริญญาตรี			
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			

โปรดพลิก

13. ประวัติการทำงานที่ผ่านมาโดยสรุป (ตำแหน่ง, หน้าที่, สถานที่ทำงาน)

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	หน้าที่/ความรับผิดชอบ	ปี พ.ศ.

14. ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ

1) _____
2) _____
3) _____

15. ลักษณะของงาน ที่ท่านสนใจจะให้ความช่วยเหลือตามลำดับความสำคัญ

1) _____
2) _____
3) _____

16. ท่านสามารถเดินทางไปต่างจังหวัดเป็นครั้งคราวได้หรือไม่

❑ ได้ ❑ ไม่ได้

17. ข้อมูลตามที่ท่านได้แจ้งให้สำนักงานฯ ทราบ ดังกล่าวข้างต้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนได้หรือไม่

❑ ยินดีให้เปิดเผย ❑ ไม่ยินดีให้เปิดเผย

ลงชื่อ.....

(_____)

วันที่_____

- ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ 0-2282-9967,0-2280-4085 ต่อ 2614, 2618, 2620, 2625
- กรุณาส่งแบบประวัติคืนที่ ตู้ ปณ. 49 ปทฝ. หลานหลวง กรุงเทพ 10102 (วงเล็บมุมซองว่า "ธนาคารสมอง") หรือโทรสาร 0-2281-6127, 0-2282-9158

คำขอมีบัตรประจำตัว วุฒิอาสาธนาคารสมอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ข้าพเจ้าชื่อ .....นามสกุล.....

ที่อยู่ในปัจจุบันบ้านเลขที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ □-□□□□-□□□□□-□□-□

ข้าพเจ้ามีความพร้อมจะปฏิบัติภารกิจในฐานะวุฒิอาสาธนาคารสมองและ มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัววุฒิอาสาธนาคารสมอง ทั้งนี้ได้ **แนบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ** มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้ทำคำขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ 1. ให้ลงคำนำหน้านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และชื่อผู้ขอมีบัตร

2. เพื่อป้องกันความผิดพลาด กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงและเขียนชื่อกำกับหลังรูปถ่ายด้วย