โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่เครือข่ายอาเซียน" รุ่นที่ 2

จัดโดยมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ

ร่วมกับศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

.....

1. หลักการและเหตุผล

ไม่ว่ายุคใดสมัยใดข้าราชการยังคงเป็นสถาบันหลักที่มีความสำคัญต่อบ้านเมือง ในฐานะที่เป็นกลไกของรัฐที่จะต้องนำนโยบายของรัฐบาล ไปปฏิบัติให้บังเกิดผลอันจะนำมาซึ่งความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง ความอยู่ดีมีสุขของประชาชน นอกจากนี้ยังมีข้าราชการบ่างส่วนที่ต้องลงไปทำงานสัมผัสกับประชาชนเพื่อให้บริการด้านต่างๆ และเข้าไปแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ด้วยเหตุนี้ข้าราชการนอกจากจะมีความรู้ความสามารถแล้วจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณธรรม เพื่อเป็นที่พึ่งพาของประชาชนอย่างแท้จริง

ความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่ราชการ เป็นความปรารถนาของข้าราชการทุกคน หนทางหนึ่งในการก้าวไปสู่ความสำเร็จในอาชีพนี้ ก็คือการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถในงานที่รับผิดชอบตลอดจนแสวงหาความรู้ในด้านต่างๆเพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้สิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งของผู้ที่ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานก็คือการมีภาวะเป็นผู้นำ ผู้ที่มีภาวะผู้นำไม่จำเป็นต้องเป็นนักบริหาร และนักบริหารบางคนก็ไม่มีภาวะผู้นำ ไม่ว่าจะทำงานในหน้าที่ไหน ตำแหน่งใดสามารถมีภาวะผู้นำได้ทั้งนั้น เพราะคนที่มีภาวะผู้นำนั้นเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะที่สามารถดึงดูดใจให้ผู้คนเชื่อถือ ไว้วางใจ เต็มใจให้ความร่วมมือ ยินดีให้การสนับสนุน ทั้งนี้เพราะเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ มีน้ำใจไมตรี ยึดมั่นในความถูกต้องเป็นธรรม

ด้วยเหตุนี้มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ จึงพิจารณาเห็นว่า สมควรที่จะจัดอบรมหลักสูตรพิเศษสำหรับข้าราชการระดับกลางซึ่งมีบทบาทสำคัญในระบบราชการ เพื่อปลูกฝังแนวความคิดและอุดมการณ์ในการเป็นผู้นำยุคใหม่ ที่นอกจากจะมีคุณลักษณะของความเป็นผู้นำและมีความรอบรู้ในเรื่องต่างๆแล้วยังจะต้องมีคุณธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ

2. วัตถุประสงค์

1.เพื่อให้เป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีของข้าราชการที่ต้องปฏิบัติงานยึดประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง

2.เพื่อให้เป็นผู้มีความคิดกว้างไกล มีใจเปิดกว้าง มีสมรรถนะและขีดความสามารถสูงพร้อมที่จะก้าวขึ้นไปเป็นนักบริหารที่ดีในอนาคต

3.เพื่อให้เป็นผู้มีความรอบรู้ รู้เท่าทันการณ์ สามารถปรับแนวความคิด ปรับวิธีการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

4.เพื่อให้มีจิตสำนึกในการเสียสละ ยึดมั่นในระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่และเป็นที่พึ่งพาของประชาชนอย่างแท้จริง

5.เพื่อปลุกจิตสำนึกให้มีความภาคภูมิใจในเกียรติและศักดิ์ศรีและการเป็นข้าราชการที่ดีที่จะต้องทำงานตามรอยพระยุคลบาท

6.เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายในภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการทำงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการ

3. <u>หลักสูตรการอบรม</u>

หลักสูตรการอบรม "ผู้นำยุคใหม่" ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังนี้

-คุณธรรมนำชีวิต งานสัมฤทธิ์ชีวิตเป็นสุข

-ประเมินสมรรถนะหลักนักบริหาร และกระบวนการสร้างเครือข่ายพัฒนาองค์กร

-บทบาทผู้นำกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง

-ผู้นำยุคใหม่ก้าวไกลสู่อาเซียน

-ศึกษาดูงานสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว)

-นักบริหารยุคการเปลี่ยนแปลง

4. <u>ระยะเวลาการฝึกอบรม</u>

-หลักสูตรการอบรมในเวลา 4วันโดยอบรมระหว่างวันที่ 8 – 11 มีนาคม 2559

ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี

5. <u>จำนวนผู้เข้ารับการอบรม</u> 100 คน

6. <u>คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม</u>

- เป็นข้าราชการระดับชำนาญการ– ชำนาญการพิเศษ ชำนาญงาน–ระดับอาวุโส
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ และเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น
- ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ระดับสารวัตรขึ้นไป

7. <u>การรับสมัครและวิธีการคัดเลือก</u>

- รับสมัครจนถึงวันที่ 3 มีนาคม 2559

-เมื่อมีผู้สมัครเกินจำนวนที่ต้องการ มูลนิธิฯ จะพิจารณาจัดสรรที่นั่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนด

8. วิธีการอบรม

-การบรรยาย กรณีศึกษา กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาองค์กร กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ และการศึกษาดูงานต่างประเทศ

-ผู้ผ่านการอบรมตามเกณฑ์ร้อยละ 80 จะได้รับวุฒิบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น และมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ ร่วมกับ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

10. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ 6,500 บาท เป็นค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม, ค่ากระเป๋าเอกสาร,ค่าอุปกรณ์ประกอบการอบรม, ซึ่งผู้เข้าอบรมมีสิทธ์เบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่าย ตามระเบียบของทางราชการ

11.วิธีชำระค่าลงทะเบียนการอบรม

- ชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินเข้าบัญชี ผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น ชื่อบัญชี ผู้นำยุคใหม่ เลขที่บัญชี 980-2-90188-1 หรือ ชำระหน้างานในวันที่ 8 มีนาคม 2559 ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี

- ชำระภายในวันที่ 3 มีนาคม 2559

- กรณียกเลิกหรือไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ผู้สมัครต้องแจ้งยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันจัดอบรม อย่างน้อย 10 วันทำการ และขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการจำนวนเงิน 10 % จากการลงทะเบียน

****หมายเหตุ** ผู้เข้าอบรมสำรองห้องพักด้วยตนเอง**

***ติดต่อจองที่พัก โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี

คุณก้อยโทร. 042-248-155 หรือ 086-856-7722 , 085-426-5965

***ห้องพักเตียงเดี่ยว / คู่ ราคา 1,200 บาท / ห้อง / คืน



หลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่เครือข่ายอาเซียน" รุ่นที่ 2
ระหว่างวันที่ 8 – 11 มีนาคม 2559
ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี



ว/ด/ป	08.30–10.00 น.	10.30–12.00 น.		13.00–14.30 น.	15.00–16.30 น.
อังคาร 8 มี.ค.	คุณธรรมนำชีวิต งานสัมฤทธิ์ ชีวิตเป็นสุข **อ.ชจัดภัย บุรุษพัฒน์** **ประธานมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ**		พักรับประทานอาหารกลางวัน	ประเมินสมรรถนะนักบริหาร และกระบวนการสร้างเครือข่ายพัฒนาองค์กร **อ.บุญญฤทธิ์ สมบัติหลาย** **มหาวิทยาลัยขอนแก่น**	
พุธ 9 มี.ค.	บทบาทผู้นำกับการบริหาร การเปลี่ยนแปลง **อ.สุรวัฒน์ ชมภูพงษ์** **มหาวิทยาลัยกรุงเทพ**			ผู้นำยุคใหม่ เครือข่ายอาเซียน **ดร.ไมตรี สุนทรวรรณ** **สถาบันพัฒนาภาวะผู้นำอาเซียน**	
พฤหัสบดี 10 มี.ค.	**ศึกษาดูงานที่สาธารณประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว)** **คณะวิทยากร**			**ศึกษาดูงานที่สาธารณประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว)** **คณะวิทยากร**	
ศุกร์ 11 มี.ค.	09.00–10.00 น. นักบริหาร ในยุคการเปลี่ยนแปลง **ผู้ว่าราชการ** **จังหวัดอุดรธานี**	**มอบวุฒิบัตร** **และปิดการอบรม**		**กำหนดการ : อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม** **การแต่งกาย : ชุดสุภาพตลอดการอบรม**	

แบบตอบรับ

หลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่เครือข่ายอาเซียน รุ่น 2"

ระหว่างวันที่ 8 – 11 มีนาคม 2559

ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี

.....

<u>กรุณาพิมพ์ หรือ เขียน ให้ชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิมพ์ใบกิตติบัตร</u>

1.ชื่อ - สกุล ..... อายุ ..... ปี

ตำแหน่ง .....

ที่ทำงาน .....

สังกัด ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์มือถือ/ที่ทำงาน ..... โทรสาร .....

2.ชื่อ - สกุล ..... อายุ ..... ปี

ตำแหน่ง .....

ที่ทำงาน .....

สังกัด ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์มือถือ/ที่ทำงาน ..... โทรสาร .....

3.ชื่อ - สกุล ..... อายุ ..... ปี

ตำแหน่ง .....

ที่ทำงาน .....

สังกัด ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์มือถือ/ที่ทำงาน ..... โทรสาร .....

.....กรุณาส่งแบบตอบรับทางโทรสารหมายเลข 02-241-3839.....