ใบสมัคร

รางวัลความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2558

ประเภทรางวัลกระบวนการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการ

<u>คำชี้แจง</u>

1. จังหวัดสมัครขอรับรางวัล “ความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม” ประจำปี พ.ศ. 2558 โดยสมัครในนามของจังหวัด และผู้ว่าราชการจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงนามในใบสมัคร
2. ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (ตุลาคม 2556 – กันยายน 2557) ยกเว้นกรณีมีการดำเนินงานต่อเนื่อง
3. เอกสารประกอบที่แนบมาพร้อมใบสมัครเป็นหลักฐานที่มีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและระบุให้ชัดเจนว่าเป็นหลักฐานประกอบข้อคำถามใด
4. กรณีพื้นที่ในการกรอกข้อมูลในใบสมัครไม่เพียงพอสามารถเขียนเพิ่มเติมในกระดาษอื่น และโปรดหมายเหตุแสดงเชื่อมโยงกับข้อคำถามด้วย
5. ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน**วันที่ 10 เมษายน 2558** ตามที่อยู่ต่อไปนี้ :

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ *(สำนักงาน ก.พ.ร.)*
เลขที่ 59/1 ถนนพิษณุโลก แขวงจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
(กรุณาวงเล็บมุมซอง: รางวัล “ความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม” ประจำปี พ.ศ. 2558)
โทรศัพท์ 02-3569999 ต่อ 9906, 9949 โทรสาร 02-2818328 และ 02-3569935

1. ชื่อจังหวัด .....

2. ชื่อผู้ติดต่อ/ประสานงาน

2.1 ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail.....

2.2 ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail.....

3. การดำเนินการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ

มิติที่ 1: ความสามารถของหน่วยงานภาครัฐ

1. การกำหนดนโยบาย/ทิศทางที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ (5 คะแนน)

   1.1 มีนโยบาย หรือทิศทาง หรือยุทธศาสตร์ที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ

   ☐ ไม่มี

   ☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

   .....

   .....

   1.2 ผู้บริหารมีการสื่อสาร หรือให้นโยบาย หรือทิศทางการบริหารราชการที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน

   ☐ ไม่มี

   ☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

   .....

   .....

   1.3 มีช่องทางในการสื่อสารนโยบาย หรือทิศทางหรือยุทธศาสตร์ที่ให้ความสำคัญกับการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่หลากหลาย (อย่างน้อย 3 ช่องทาง)

   ☐ ไม่มี

   ☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

   1) .....

   2) .....

   3) .....

2. การสร้างระบบ/วิธีการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม และค่านิยมของหน่วยงานที่ให้ความสำคัญกับการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (4 คะแนน)

   2.1 มีการอบรมหรือพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรในหน่วยงาน ที่เอื้อต่อการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ รวมทั้งมีการประเมินผลความรู้ความเข้าใจด้วย

   ☐ ไม่มี

   ☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

   .....

   .....

2.2 มีการจัดทำคู่มือหรือแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

3. ส่วนราชการกำหนดให้มีหน่วยงาน/ กลไกที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมให้เกิดผลในทางปฏิบัติ (4 คะแนน)

3.1 มีการกำหนดอัตรากำลังหรือบุคลากรรับผิดชอบที่ชัดเจน

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

3.2 มีการกำหนดหน่วยงานและอัตรากำลังเพื่อรับผิดชอบที่ชัดเจน

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

4. การสนับสนุนการทำงานของภาคประชาชน/ภาคประชาสังคม/ภาคเอกชน (5 คะแนน)

4.1 มีช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารหรือสนับสนุนข้อมูลที่จำเป็นต่อการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการของภาคประชาชน หรือภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และรับฟังความคิดเห็นฯ รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

1) .....

2) .....

3) .....

4.2 มีระบบการจัดการหรือวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการนำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องมาใช้ประกอบในการบริหารราชการ

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

4.3 มีการดำเนินการเพื่อพัฒนา/สร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐกับผู้นำชุมชน/ปราชญ์ชาวบ้าน/ภาคประชาสังคม/ภาคประชาชนที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในพื้นที่จังหวัด

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

4.4 มีการสนับสนุนงบประมาณ/ทรัพยากร หรืออื่น ๆ เช่น อาคาร สถานที่ วิทยากร หรือองค์ความรู้ต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อใช้สำหรับดำเนินการในโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงาน

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

4.5 มีคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือการให้บริการประชาชน

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

5. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (12 คะแนน)

5.1 ร้อยละของโครงการที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

- จำนวนโครงการที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและปรากฏในแผนพัฒนาจังหวัด .....โครงการ
- จำนวนโครงการจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัดที่ปรากฏตามแผนพัฒนาจังหวัด .....โครงการ
- ค่าเฉลี่ยร้อยละของโครงการที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน.....

สูตรการคำนวณ ดังนี้ $\frac{X}{Y} \times 100$

X = จำนวนโครงการที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและปรากฏในแผนพัฒนาจังหวัด (ได้รับการจัดสรรงบประมาณ)

Y = จำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัดที่ปรากฏตามแผนพัฒนาจังหวัด (ได้รับการจัดสรรงบประมาณ)

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	6	7	8
ร้อยละของโครงการที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมประชาชน	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100

5.2 มีการบูรณาการการทำงานและการมีส่วนร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

มิติที่ 2: ความสำเร็จของการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการอย่างเป็นรูปธรรม

6. การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างความโปร่งใสในการบริหารราชการ (5คะแนน)

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

7. แผนการส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (5คะแนน)

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุวิธีการ และแนบเอกสารประกอบ)*

.....

.....

8. การส่งเสริมการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นแบบหุ้นส่วนความร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะ (45 คะแนน) *(โปรดระบุ/อธิบาย/สรุป และแนบเอกสารประกอบในแต่ละประเด็นต่อไปนี้)*

8.1 สรุปความเป็นมา/สภาพปัญหา และวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ

(อธิบายความเป็นมา สภาพปัญหา หรือเหตุผลสำคัญที่นำมาสู่การริเริ่มการดำเนินโครงการ/การแก้ปัญหา และระบุแนวโน้ม/เงื่อนไขของสถานการณ์ รวมทั้งระบุกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ)

.....

.....

.....

8.2 อธิบายการดำเนินโครงการและการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการในระดับความร่วมมือ (Collaboration) อย่างชัดเจน

(อธิบายให้เห็นถึงการนำแนวคิด/หลักการ/ทฤษฎีต่าง ๆ มาใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหรือแก้ปัญหา ระบุว่าใครคือกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินโครงการ และมีการการทำงานแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องใครบ้าง รวมทั้งการระบุบทบาทหรือหน้าที่ของภาคส่วนที่เข้ามาร่วมดำเนินการ และบทบาทของหน่วยงานในการเป็นผู้ส่งเสริม สนับสนุน หรืออำนวยความสะดวก (Facilitator) ว่าเป็นอย่างไร)

.....

.....

.....

8.3 จัดทำระบบฐานข้อมูลเครือข่ายภาคประชาชน/เครือข่ายภาคประชาสังคม หรือเครือข่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ และ มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลที่ได้จัดทำขึ้นดังกล่าวให้ถูกต้องและทันสมัย

.....

.....

.....

8.4 จัดทำสรุปปัญหา/อุปสรรค และผลสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับ รวมทั้งปัจจัยสำเร็จในการดำเนินงาน

(อธิบายโดยระบุปัญหา/อุปสรรค และผลสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับ ซึ่งควรประกอบด้วยผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบเชิงบวกที่มีต่อชุมชน/สังคม/ประเทศ รวมทั้งระบุเงื่อนไขหรือปัจจัยสำเร็จที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน)

.....

.....

.....

8.5 จัดทำสรุปรูปแบบ (Model) ที่ใช้ในการดำเนินโครงการที่เป็นรูปภาพหรือแผนภาพที่ชัดเจน
(สรุปกรอบแนวคิดในการทำงาน โดยจัดทำเป็นภาพ/แผนภาพที่เป็นรูปแบบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงกระบวนการ/วิธีการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ และผลสำเร็จ/เป้าหมายที่ต้องการ)

.....

.....

.....

8.6 มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการต่อสาธารณะ
(ระบุวิธีการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน ที่แสดงให้เห็นว่ามีการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผลการดำเนินงาน/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้)

.....

.....

.....

9. ระดับความพึงพอใจของภาคประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ (15 คะแนน)

☐ ไม่มี

☐ มี *(โปรดระบุ และแนบเอกสารประกอบ)*

- จำนวนตัวอย่างประชากรที่สำรวจ จำนวน ..... ตัวอย่าง
- แบบสำรวจที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจ จำนวน ..... ชุด
- ค่าเฉลี่ยร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง.....

สูตรการคำนวณ ดังนี้ $\frac{\sum_{i=1}^{n} x_i}{n} = \frac{X_1 + X_2 + X_3 + ... + X_n}{n}$

$\bar{x}$ = ผลคะแนนความพึงพอใจ n = จำนวนประชากรตัวอย่าง

<u>*หมายเหตุ*</u> วัดความพึงพอใจของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน

ข้าพเจ้าทราบดีว่า หากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิ์ในการได้รับการประเมินเพื่อรับรางวัล “ความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม” ประจำปี พ.ศ. 2558 และข้าพเจ้ายอมรับการตัดสินของคณะกรรมการ ว่าถือเป็นที่สิ้นสุด

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....

หมายเหตุ: ผู้ลงนามต้องเป็นผู้ว่าราชการจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจเท่านั้น