คู่ฉบับ

ที่ พจ ๐๐๑๗.๕/ว ๒๒๐๔

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
ถนนพิจิตร – ตะพานหิน
อ.เมือง จ.พิจิตร ๖๖๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดพิจิตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. แบบบันทึกสรุปประวัติและข้อเท็จจริง

ด้วย ก.พ. ได้ออกระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๐ ตอนพิเศษ ๑๘๒ ง วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ รวมทั้ง สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการออกแบบบันทึกสรุปประวัติและข้อเท็จจริงตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ของระเบียบ ก.พ. ฉบับนี้แล้ว ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.phichit.go.th/ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อกฎ/ระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนพรัตน์ ตั้งกิตติถาวร)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

สำนักงานจังหวัดพิจิตร
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร./โทรสาร ๐-๕๖๖๑-๒๓๑๙, ๑๖๗๘๖

รองผวจ.....
พน.สนจ. ๑๐/๑
พน.กลุ่มบุคคล ๒๖ ๑ ๑๐ ๕๗
จนท.งานบุคคล ๕๗๔
พิมพ์/ทาน.....

สำนักงานจังหวัดพิจิตร
รับที่ 5340
วันที่ 21 ต.ค. 2557
เวลา 08.59 น.

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
รับที่ 09088
วันที่ 1 ต.ค. 2557
เวลา.....

ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๘

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. แบบบันทึกสรุปประวัติและข้อเท็จจริง

ด้วย ก.พ. ได้ออกระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๐ ตอนพิเศษ ๑๘๒ ง วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ รวมทั้ง สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการออกแบบบันทึกสรุปประวัติและข้อเท็จจริงตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ของระเบียบ ก.พ. ฉบับนี้แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายนนทิกร กาญจนะจิตรา)
เลขาธิการ ก.พ.

สำนักมาตรฐานวินัย
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๒๘
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๒๕

ระเบียบ ก.พ.

ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) ประกอบกับมาตรา ๑๐๔ มาตรา ๘ (๗) มาตรา ๑๐๓ และมาตรา ๑๑๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ก.พ. จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัย และการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การรายงาน อ.ก.พ. กระทรวง หรือรายงาน ก.พ. ตามมาตรา ๑๐๓ หรือ มาตรา ๑๑๐ แล้วแต่กรณี ให้รายงานเป็นหนังสือภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีคำสั่ง โดยให้ส่งสำเนาคำสั่งจำนวนสองฉบับ พร้อมทั้งต้นฉบับสำนวนการสืบสวนสอบสวนการดำเนินการทางวินัยหรือสำนวนการพิจารณาดำเนินการสั่งให้ออกจากราชการไปด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้รายงาน อ.ก.พ. กระทรวง หรือ ก.พ. ให้แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบด้วย

ข้อ ๔ การรายงาน ก.พ. ตามมาตรา ๑๐๔ ให้ผู้แทน ก.พ. ซึ่งเป็นกรรมการใน อ.ก.พ. กระทรวง รายงานเป็นหนังสือ สรุปข้อเท็จจริงโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวกับการดำเนินการที่เห็นว่าเป็นการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือการปฏิบัติที่เห็นว่าไม่เหมาะสม พร้อมทั้งความเห็นของตนพร้อมด้วยเหตุผล เสนอต่อเลขาธิการ ก.พ. ภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้มีการพิจารณากรณีดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.พ. ต่อไป และให้ อ.ก.พ. กระทรวงรายงานเป็นหนังสือแจ้งมติ อ.ก.พ. กระทรวง พร้อมส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ ก.พ. โดยเร็ว

ข้อ ๕ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบและประเมินผล รวมทั้งรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องที่เกี่ยวกับวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการ เมื่อผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนและได้มีคำสั่งเป็นประการใดแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ส่งสำเนาคำสั่ง พร้อมทั้งบันทึก

สรุปประวัติและข้อเท็จจริงซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ให้ ก.พ. ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินการตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง หรือมติ ก.พ.

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการ ก.พ. รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
พงศ์เทพ เทพกาญจนา
รองนายกรัฐมนตรี
ประธาน ก.พ.

<u>แบบบันทึกสรุปประวัติและข้อเท็จจริง</u> *

เรื่อง การส่งสำเนาคำสั่ง .....ราย.....

ตามคำสั่ง.....ที่ ...../๒๕..... สั่ง ณ วันที่ .....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลบุคคลผู้ถูกสั่ง

ชื่อ / นามสกุล.....ข้าราชการพลเรือนสามัญ

เลขประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ประเภท.....

ตำแหน่งในสายงานและระดับ .....

สังกัด..... เงินเดือน.....บาท

วุฒิ.....

อายุตัว..... ปี อายุราชการ.....ปี

ตอนที่ ๒ สรุปข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย (ถ้ามี) ตามกรณีที่มีมูลกล่าวหา ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนและผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ หรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๙๔ หรือ อ.ก.พ. ตามมาตรา ๙๗ วรรคสอง แล้วแต่กรณีพิจารณาวินิจฉัยและมีคำสั่ง (ถ้ามีหลายกรณีให้สรุปทุกกรณี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*** หมายเหตุ** แบบบันทึกนี้ใช้ประกอบการส่งสำเนาคำสั่งให้ ก.พ. ตามข้อ ๕ ของระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ กรณีมีคำสั่งลงโทษ (รวมทั้งลงทัณฑ์หรือลงโทษตามกฎหมายว่าด้วยวินัยข้าราชการในส่วนราชการโดยเฉพาะ) คำสั่งยุติเรื่อง คำสั่งงดโทษ คำสั่งให้ออก หรือคำสั่งใหม่กรณีเพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ ยกโทษ ลงโทษ ยุติเรื่อง หรือให้ออกตามมติของ อ.ก.พ. กระทรวง ตามมาตรา ๑๐๓

ตอนที่ ๓ ระยะเวลาสอบสวน สำหรับการดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงหรืออย่างร้ายแรง หรือเพื่อดำเนินการสั่งให้ออก

กรณีดำเนินการโดยไม่แต่งตั้งคณะกรรมสอบสวน ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการสอบสวนและพิจารณาแล้วเสร็จในเวลา..... วัน

กรณีดำเนินการโดยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ทำการสอบสวนแล้วเสร็จในเวลา ..... วัน

ถ้ามีการขยายเวลา มีเหตุผลความจำเป็น.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๔ การพิจารณาวินิจฉัย และมติของ อ.ก.พ. กระทรวง ตามมาตรา ๑๐๓

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๕ ความเสียหายแก่ทางราชการ

กรณีเป็นเหตุให้เสียหายแก่ทางราชการ คือ .....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๖ ประวัติการถูกลงโทษ / งดโทษ

ครั้งที่ ๑ : เคยถูก.....เมื่อวันที่.....

กรณี.....

.....

.....

ครั้งที่ ๒ : เคยถูก.....เมื่อวันที่.....

กรณี.....

.....

.....

ส่วนราชการ

โทร. .....

ชื่อและตำแหน่งผู้บันทึก