

ที่ พจ ๐๐๑๖.๕/ว ๒๖๙๓

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
ถนนพิจิตร - ตะพานหิน
อำเภอเมือง พิจิตร ๖๖๐๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ส่งคำสั่งมอบอำนาจให้ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางภายในจังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพิจิตร และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดพิจิตร ที่ ๒๔๗๙/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ชุด

จังหวัดพิจิตร ขอส่งสำเนาคำสั่งจังหวัดพิจิตร เรื่อง มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางภายในจังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักริน เปลี่ยนวงษ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

สำนักงานจังหวัดพิจิตร
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร/โทรสาร ๐-๕๖๖๑-๒๓๑๙

หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดเอกสาร คำสั่งจังหวัดพิจิตร ที่ ๒๔๗๙/๒๕๕๕ ได้ที่ http://www.phichit.go.th/



คำสั่งจังหวัดพิจิตร

ที่ ๒๔๗๙/๒๕๕๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

****

ตามคำสั่งจังหวัดพิจิตร ที่ ๑๙/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตรได้มอบอำนาจให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางภายในจังหวัดและนายอำเภอปฏิบัติราชการแทน นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดพิจิตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเหมาะสม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดพิจิตร ที่ ๑๙/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ ดังกล่าวข้างต้น และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ มาตรา ๖ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร จึงมีคำสั่งมอบอำนาจให้

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด (ผนวก ๒, ๒/๑ และ ๓)

(๒) หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางในจังหวัด (ผนวก ๔ และ ๕)

(๓) นายอำเภอ (ผนวก ๖ และ ๗)

(๔) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิจิตรและผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน (ผนวก ๘)

ปฏิบัติราชการแทน และมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ (ผนวก ๙) สำหรับผนวก ๑ ยังคงสงวนเป็นอำนาจเฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายจักริน เปลี่ยนวงษ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร



คำสั่งจังหวัดพิจิตร
ที่ ๒๔๗๙/๒๕๕๕
เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

สำนักงานจังหวัดพิจิตร
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร./โทรสาร ๐๕๖ ๖๑๒๓๑๙
มท. ๑๖๗๘๖

ผนวก ๑

อำนาจหน้าที่เป็นการเฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัด
ในการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและหน่วยงานในจังหวัด

---

๑. งานเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งานรับเสด็จและงานปฏิบัติตามพระราชกรณียกิจต่างๆ เป็นต้น

๒. งานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งตลอดจนงานที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นการเฉพาะ หรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนได้

๓. งานนโยบายสำคัญ อันเกี่ยวกับราชการลับ เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของชาติ การบริหารงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด การปฏิรูปการเมืองการปกครอง และการบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔. งานที่มีความจำเป็นต้องดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๕. การบริหารงานบุคคล

๕.๑ การสรรหา บรรจุ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนข้าราชการพลเรือน และการดำเนินการทางวินัย

๕.๑.๑ ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมาภายในจังหวัด โดยอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามมาตรา ๕๗ (๑๑) และการย้าย การโอน การเลื่อน ตามมาตรา ๖๓

๕.๑.๒ ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจบรรจุแต่งตั้ง (ย้าย) การเลื่อนข้าราชการ การประเมินบุคคลและผลงาน ตามคำสั่งกระทรวง กรม หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกระทรวง กรม ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

๕.๒ ให้ข้าราชการรักษาราชการแทน

แต่งตั้งข้าราชการของส่วนราชการในจังหวัดซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษรักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔

๕.๓ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๕.๓.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมาทุกตำแหน่ง โดยอยู่ภายใต้กรอบระเบียบ กฎหมาย รวมทั้งข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดราชการบริหารส่วนกลางตามที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น

๕.๓.๒ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาประเมินผลปฏิบัติงาน แล้วส่งผลการประเมินให้ส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการต่อไป

๕.๓.๓ ข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนกลาง ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดได้มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวง อธิบดี หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเป็นกระทรวง กรม

/๕.๔ การเลื่อนขั้น...

๕.๔ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และส่วนกลาง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑

๕.๕ การดำเนินการทางวินัย

๕.๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนกลาง ประเภทอำนวยการทุกระดับ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป รวมทั้งข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการหรือช่วยราชการ หรือรักษาการในตำแหน่งในจังหวัด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๕.๕.๒ การสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และในราชการบริหารส่วนกลาง ประเภท และระดับ เช่นเดียวกับข้อ ๕.๕.๑

๕.๕.๓ การสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมติ อ.ก.พ.จังหวัด อ.ก.พ.กรม และ อ.ก.พ.กระทรวง ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๕.๕.๔ การดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนสามัญทุกประเภททุกระดับ

๕.๖ การดำเนินการด้านคดี

๕.๖.๑ คดีแพ่ง

สำหรับกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทอำนวยการทุกระดับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง รวมทั้งคำสั่งกระทรวงการคลังที่ออกตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๖.๒ คดีอาญา

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการทุกระดับ ในการแจ้งความร้องทุกข์ การกล่าวโทษในคดีอาญา คดีแพ่งที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา กรณีหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้เสียหาย รวมถึงการติดตามผลการดำเนินคดีของพนักงานสอบสวน

๕.๖.๓ คดีล้มละลาย

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการทุกระดับ ในการลงนามในใบมอบอำนาจ และการยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๖.๔ คดีปกครอง

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทอำนวยการทุกระดับ ตามพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒

๕.๗ การสรรหาและเลือกบุคคลเข้ารับราชการ

๕.๗.๑ การดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาท้องถิ่น เพื่อการปฏิบัติงานที่มีความรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น และมีคุณลักษณะกลมกลืนกับประชากรในพื้นที่ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของตำแหน่งโดยใช้วิธีการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด

/๕.๗.๒ ดำเนินการ...

๕.๗.๒ ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ. กำหนดเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๑ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๕

๖. ด้านการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๑ การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การใช้งบประมาณเหลือจ่ายของส่วนราชการในจังหวัด ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๐

๖.๒ การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การใช้จ่ายงบกลางที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลผ่านสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๐

๖.๓ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบสำนักงบประมาณว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘

๗. การออกคำสั่งปิดโรงงาน ตาม พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๙ วรรคสาม

****

ผนวก ๒

อำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด
ในการกำกับดูแล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการในจังหวัด

---

๑. การปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่น โดยให้เป็นไปตามหน่วยงานที่รองผู้ว่าราชการจังหวัด กำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะของส่วนราชการ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายผนวก ๒ (ผนวก ๒/๑)

๒. การสั่ง การอนุญาต และหรือการอนุมัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ของทุกส่วนราชการ ในเรื่องนอกเหนือจากเรื่องที่ได้มอบอำนาจให้ หัวหน้าส่วนราชการ

๓. การลงนามในใบอนุญาตของส่วนราชการ ตามมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐

๔. งานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย สั่งการแล้ว และจะต้องรายงานให้กระทรวง หรือกรมทราบ และเรื่องนั้นไม่เป็นเรื่องที่มีปัญหาในการพิจารณาในข้อกฎหมาย

๕. การลงนามบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล และบัตรประจำตัวพนักงานและอื่นๆ ตามที่ระเบียบและกฎหมายกำหนด เว้นแต่การลงนามในบัตรประจำตัวของหัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรี ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

๖. การอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการเก็บรักษาชั่วคราว โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษารถส่วนกลาง จัดทำรายงานการขออนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ที่จะนำรถส่วนกลางไปเก็บรักษา ซึ่งแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่ามีความปลอดภัยเพียงพอเสนอการประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุญาตด้วยทุกครั้ง

๗. การบริหารงานบุคคล

<u>ข้าราชการพลเรือน</u>

๗.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและดำเนินการทางวินัย สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา ประเภทวิชาการระดับชำนาญการลงมา

๗.๒ การอนุญาตการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๕๕ ของหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง

๗.๓ การอนุมัติ อนุญาต เดินทางไปราชการ การศึกษาดูงาน และการฝึกอบรมของหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ยกเว้นการไปต่างประเทศ

๗.๔ การลงนามใน ก.พ.๗ ของข้าราชการพลเรือน

๗.๕ การลงนามในแบบคำขอรับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ ข้อ ๑๖ การขอรับเงิน กบข. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙

<u>ลูกจ้างประจำ</u>

๗.๗ การบรรจุ (แต่งตั้ง) ลูกจ้างประจำ การอนุญาตลูกจ้างประจำออกจากราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

/๗.๘ การดำเนิน...

๗.๘ การดำเนินการทางวินัยแก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการในสังกัดส่วนภูมิภาค และส่วนกลาง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๗.๙ การดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>พนักงานราชการ</u>

๗.๑๐ การดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบด้วย การสรรหาและเลือกสรร การจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประโยชน์และสิทธิ การลงนามสัญญาจ้าง การเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้าง

๗.๑๑ การดำเนินการทางวินัยและการรักษาวินัย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๘. การบริหารงบประมาณ

๘.๑ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ เช่น การให้ความเห็นชอบในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง หรือการเช่า การแต่งตั้งคณะกรรมการลงนามสัญญาหรือข้อตกลง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอนภายในวงเงินที่ได้รับมอบหมาย ตามผนวก ๙

๘.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเช่าบ้าน การรับรองสิทธิ การเบิกค่าเช่าบ้านของหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

๘.๓ อนุมัติเบิกจ่ายเงินเฉพาะหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ได้แก่ ค่ารักษาพยาบาล

<u>หมายเหตุ</u> กรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านใดไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอีกท่านหนึ่ง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด และให้หน่วยงานนำเรียนรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่กำกับดูแลงานของหน่วยงานทราบ เมื่อกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ

****

ผนวก ๒/๑

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดพิจิตร ที่ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๕๕

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตรมอบอำนาจให้ รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตรกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดพิจิตร

นายวัชระ ทิพย์พิลา (รอง ผวจ.)	นางฉัตรพร ราษฎร์ดุษดี (รอง ผวจ.)
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	**สำนักนายกรัฐมนตรี**
๑. สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร	๑. สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพิจิตร
๒. สำนักงานเกษตรและและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร	๒. กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดพิจิตร
๓. สำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร	**กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์**
๔. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพิจิตร	๓. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิจิตร
๕. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพิจิตร	๔. ศูนย์พัฒนาสังคม หน่วยที่ ๓๕
๖. ด่านกักกันสัตว์พิจิตร	๕. บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดพิจิตร
๗. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดพิจิตร	**กระทรวงกลาโหม**
๘. ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดพิจิตร	๖. สำนักงานสัสดีจังหวัดพิจิตร
๙. ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรพิจิตร	**กระทรวงการคลัง**
๑๐. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์	๗. สำนักงานคลังจังหวัดพิจิตร
๑๑. โครงการชลประทานพิจิตร	๘. สำนักงานสรรพากรพื้นที่พิจิตร
๑๒. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาท่าบัว	๙. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่พิจิตร
๑๓. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาดงเศรษฐี	๑๐. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่พิจิตร
๑๔. ฝ่ายปฏิบัติการสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้าจังหวัดที่ ๑	**กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**
กระทรวงคมนาคม	๑๑. สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจิตร
๑๕. สำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตร	๑๒. สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดพิจิตร
๑๖. แขวงการทางพิจิตร	๑๓. สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดพิจิตร
๑๗. สำนักงานทางหลวงชนบทพิจิตร	**กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา**
๑๘. ศูนย์สร้างและบูรณะสะพานที่ ๑	๑๔. สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาพิษณุโลก เขตท้องที่จังหวัดพิจิตร
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	**กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**
๑๙. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพิจิตร	๑๕. สำนักงานสถิติจังหวัดพิจิตร
กระทรวงพลังงาน	๑๖. สถานีอุตุนิยมวิทยาจังหวัดพิจิตร
๒๐. สำนักงานพลังงานจังหวัดพิจิตร	**กระทรวงมหาดไทย**
กระทรวงมหาดไทย	๑๗. สำนักงานจังหวัดพิจิตร
๒๑. สำนักงานจังหวัดพิจิตร	(๑) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
(๑) กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด	(๒) ฝ่ายอำนวยการ
(๒) กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๘. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพิจิตร

นายวัชระ ทิพย์พิลา (รอง ผวจ.)	นางฉัตรพร ราษฎร์ดุษดี (รอง ผวจ.)
๒๒. ที่ทำการปกครองจังหวัดพิจิตร	๑๙. สำนักงานที่ดินจังหวัดพิจิตร
๒๓. สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดพิจิตร	**กระทรวงยุติธรรม**
๒๔. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิจิตร	๒๐. เรือนจำจังหวัดพิจิตร
กระทรวงแรงงาน	๒๑. สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดพิจิตร
๒๕. สำนักงานแรงงานจังหวัดพิจิตร	๒๒. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิจิตร
๒๖. สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิจิตร	๒๓. สถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดพิจิตร
๒๗. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิจิตร	**กระทรวงวัฒนธรรม**
๒๘. สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพิจิตร	๒๔. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร
๒๙. ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดพิจิตร	**กระทรวงศึกษาธิการ**
กระทรวงพาณิชย์	๒๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๑
๓๐. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพิจิตร	๒๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒
๓๑. สำนักงานการค้าภายในจังหวัดพิจิตร	๒๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑ จังหวัดพิจิตร
๓๒. สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดพิจิตร	๒๘. สำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดพิจิตร
กระทรวงอุตสาหกรรม	๒๙. วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร
๓๓. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร	๓๐. วิทยาลัยสารพัดช่างพิจิตร
๓๔. ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ ๓	๓๑. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร
รัฐวิสาหกิจ	๓๒. วิทยาลัยชุมชนพิจิตร
๓๕. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	**กระทรวงสาธารณสุข**
๓๖ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพิจิตร	๓๓. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
๓๗. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตะพานหิน	๓๔. โรงพยาบาลพิจิตร/โรงพยาบาลชุมชน
๓๘. สถานีไฟฟ้าแรงสูงพิจิตร	**หน่วยงานไม่สังกัดกระทรวง**
๓๙. สถานีไฟฟ้าแรงสูงบางมูลนาก	๓๕. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพิจิตร
๔๐. สำนักงานประปาพิจิตร	**รัฐวิสาหกิจ**
๔๑. องค์การคลังสินค้า	๓๖. สำนักงานบริการลูกค้า กสท.พิจิตร
๔๒. ธนาคารกรุงไทย	๓๗. ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดพิจิตร (ทีโอที)
๔๓. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาพิจิตร	๓๘. ศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดพิจิตร
๔๔. สถานีรถไฟพิจิตร	๓๙. สถานีวิทยุ อ.ส.ม.ท. พิจิตร
๔๕. ศูนย์ปฏิบัติการสวนยางจังหวัดพิจิตร	๔๐. ที่ทำการไปรษณีย์จังหวัดพิจิตร
๔๖. นิคมอุตสาหกรรมพิจิตร	๔๑. การเคหะแห่งชาติ
อำเภอ	๔๒. ธนาคารออมสิน
๔๗. อำเภอวชิรบารมี	๔๓. ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
๔๘. อำเภอบางมูลนาก	**อำเภอ**
๔๙. อำเภอโพทะเล	๔๔. อำเภอเมืองพิจิตร
๕๐. อำเภอโพธิ์ประทับช้าง	๔๕. อำเภอสากเหล็ก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	๔๖. อำเภอวังทรายพูน
๕๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	๔๗. อำเภอทับคล้อ

นายวัชระ ทิพย์พิลา (รอง ผวจ.)	นางฉัตรพร ราษฎร์ดุษดี (รอง ผวจ.)
๕๒. อปท.ในท้องที่อำเภอเมืองพิจิตร	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)**
๕๓. อปท.ในท้องที่อำเภอสามง่าม	๔๘. อปท.ในท้องที่อำเภอตะพานหิน
๕๔. อปท.ในท้องที่อำเภอวชิรบารมี	๔๙. อปท.ในท้องที่อำเภอบางมูลนาก
๕๕. อปท.ในท้องที่อำเภอสากเหล็ก	๕๐. อปท.ในท้องที่อำเภอโพทะเล
๕๖. อปท.ในท้องที่อำเภอวังทรายพูน	๕๑. อปท.ในท้องที่อำเภอโพธิ์ประทับช้าง
๕๗. อปท.ในท้องที่อำเภอทับคล้อ	๕๒. อปท.ในท้องที่อำเภอดงเจริญ
	๕๓. อปท.ในท้องที่อำเภอบึงนาราง

ปลัดจังหวัดพิจิตร
อำเภอ
๑. อำเภอดงเจริญ
๒. อำเภอบึงนาราง
๓. อำเภอตะพานหิน
๔. อำเภอสามง่าม

ผนวก ๓

บัญชีการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นโดยให้เป็นไปตามส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบ ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการตามบัญชีแนบท้าย ผนวก ๒ ดังนี้

ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือมติของคณะรัฐมนตรี
ทุกส่วนราชการที่ควบคุม กำกับดูแล	๑.๑ อำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต หรือการปฏิบัติราชการอันเป็นงานประจำโดยทั่วไปซึ่งเป็นเรื่องที่เกินอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด และต้องมิใช่อำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะสั่งการอนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการด้วยตนเอง ๑.๒ อำนาจในการสั่งการ อนุญาต/อนุมัติ เกี่ยวกับกิจการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งไม่ใช่งานนโยบายหรือเรื่องสำคัญ หรือการให้คุณให้โทษแก่ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ๑.๓ การอนุมัติสัญญาการจ่ายเงินยืม ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ๑.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จเกี่ยวข้องการเช่าบ้านและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน การรับรองสิทธิ์การขอเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านสำหรับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ๑.๕ การอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดอยู่ปฏิบัติราชการ ๑.๖ การรับรองอายุราชการวันทวีคูณ ตามพ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญ พ.ศ. ๒๔๙๔ ๑.๗ งานบรรจุแต่งตั้งพนักงานราชการ ๑.๘ การสั่งจ้าง เลิกจ้าง และอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออก ๑.๙ การพิจารณาความประพฤติความรู้ความสามารถของข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติราชการที่สมควรจะได้รับแต่งตั้งหรือไม่ ๑.๑๐ การเป็นประธานกรรมการ/ประธานอนุกรรมการ ที่ตั้งขึ้นตามระเบียบกฎหมายข้อสั่งการ ที่กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ/หน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ในการกำกับดูแลของรองผู้ว่าราชการจังหวัด **<u>ยกเว้น</u>** งานที่ระเบียบ กฎหมาย ระบุ ว่าเป็นอำนาจเฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการ หรือมอบหมายเป็นครั้งๆ ไป ๑.๑๑ การเตรียมการ สั่งการ และดำเนินการในงานการตรวจราชการ การดูงาน การตรวจเยี่ยม การดำเนินการต่างๆ กรณีที่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เดินทางมาตรวจราชการ ดูงาน ตรวจเยี่ยม **<u>ยกเว้น</u>** งานรับเสด็จ งานตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี งานตรวจราชการ	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ - พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญ พ.ศ. ๒๔๙๔ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

	๑.๑๒ การลงนามในคำสั่งเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของครูโรงเรียนเอกชน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน มท. ๑.๑๓ การลงนามในหนังสือรับรองการขอรับบำนาญพิเศษของสมาชิกอาสาสมัครต่างๆ เช่น สมาชิก อส. สมาชิก ทสปช. เป็นต้น ๑.๑๔ การลงนามให้ความเห็นชอบการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน ๑.๑๕ การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง ลาอุปสมบทหรือการลาไปประกอบพิธีฮัจย์ (ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ)	- หนังสือ ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ - ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๕ ข้อ ๓๐
๑. สำนักงานจังหวัดพิจิตร	๑.๑ รับรองภาพถ่ายในการขอเหรียญราชการชายแดน เหรียญพิทักษ์เสรีชนของข้าราชการ หรือพนักงานในสายงาน และบุคคลทั่วไป ๑.๒ การลงนามในบัตรประจำตัวข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานและลูกจ้าง เว้นแต่การลงนามในบัตรประจำตัวของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สมาชิกสภาจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาลและนายอำเภอ ๑.๓ การสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติเกี่ยวกับงานของสำนักงานจังหวัดซึ่งมิใช่นโยบายหรือเรื่องสำคัญ หรือการให้คุณให้โทษข้าราชการและลูกจ้าง ๑.๔ การมอบอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินคดีทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และคดีปกครอง ๑.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๒ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๕๔/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒
๒. ที่ทำการปกครองจังหวัดพิจิตร	๒.๑ การลงนามในใบอนุญาตเปิดโรงแรมในฐานะนายทะเบียนผู้อนุญาต ๒.๒ การลงนามในใบอนุญาต ใบรับแจ้ง สั่งพัก สั่งเพิกถอน การจัดตั้งสถานบริการในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ๒.๓ การออกหนังสือสำคัญแก่กรรมการกลางผู้ทรงคุณวุฒิ ๒.๔ การออกบัตรประจำตัวผู้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ความถี่ (Synthesizer) (สส.)	- พ.ร.บ.โรงแรม พ.ศ. ๒๔๗๘ - พ.ร.บ.สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ - พ.ร.บ.จัดระเบียบหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๒๒
๓. สำนักงานที่ดินจังหวัดพิจิตร	๓.๑ การพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าพนักงานที่ดิน ตามนัยมาตรา ๔๕ วรรคสอง แห่ง พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ๓.๒ อำนาจในการนัดรังวัดเฉพาะแปลงตามคำขอ เป็นผู้พิจารณาสั่งการให้นัดรังวัดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายที่มีความเดือดร้อนจำเป็นจริงๆ	- พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ - หนังสือกรมที่ดิน ที่ ๘๙๔๒/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๒๙ พ.ย. ๒๔๙๙ หนังสือกรมที่ดินที่ มท ๐๖๑๑/ว ๑๓๖๙๓ ลงวันที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๒๓ หนังสือกรมที่ดินที่ มท ๐๖๑๑/ว.๑๘๑๓๒ ลงวันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๒๕ และหนังสือกรมที่ดินที่ มท ๐๖๐๖/ว.๓๑๖๑๑ ลงวันที่

	๓.๓ อนุมัติให้ออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกินห้าสิบไร่ เป็นการเฉพาะราย ลงนามในโฉนดแบ่งแยก ๑) ใบแทนและรวมโฉนด เว้นแต่การออกโฉนดใหม่ (ครั้งแรก) ๒) การออกใบแทนโฉนดที่ดิน	๒๗ ส.ค. ๒๕๓๕ - ประมวลกฎหมายที่ดิน ม.๕๘ ทวิ และ ๕๙ ทวิ - ประมวลกฎหมายที่ดิน ม.๖๑ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๗ พ.ศ. ๒๕๑๔ - หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๑/ว ๑๘๗๑ ลงวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๑๘
	๓.๔ อนุมัติให้ออก นส.๓ เฉพาะรายหรือนำลงทะเบียน การครอบครองที่ดิน กรณีหลักฐานฉบับพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นอันตรายสูญหายชำรุด	
	๓.๕ สั่งการในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เมื่อผู้ขอแจ้งราคาทรัพย์ที่จดทะเบียนต่ำกว่าราคาประเมิน	
	๓.๖ การสั่งการให้อำเภอท้องที่ไปเป็นพยานหรือตรวจสอบที่ดิน กรณีที่มีรังวัดออกหนังสือ	- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๔๑๘๔/๒๕๐๒ ลงวันที่ ๑๔ พ.ค. ๒๕๐๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๗๗๔๘/๒๔๙๗ ลงวันที่ ๓ เม.ย. ๒๔๙๗
	๓.๗ การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	
	๓.๘ การเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	- ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ. ๒๕๒๙
	๓.๙ การออกใบแทนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	- ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ. ๒๕๑๗
	๓.๑๐ การอนุมัติการเช่าที่ดินเพื่อประกอบพาณิชยกรรมหรืออุตสาหกรรมที่มีเนื้อที่เกินกว่าร้อยไร่	- พ.ร.บ.การเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕ วรรคสอง
๔. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิจิตร	๔.๑ การพิจารณาหลักฐานข้อเท็จจริงและอนุมัติการเบิกจ่ายข้าวสารในกรณีต่างๆ	- ระเบียบว่าด้วยการช่วยเหลือราษฎร อัตคัดขาดแคลนข้าวบริโภค พ.ศ. ๒๕๑๙ ข้อ ๙ (๒)
	๔.๒ การลงนามในหนังสือเรียกเจ้าของและผู้จัดการหอพักมาพบ เพื่อชี้แจงการดำเนินงานหรือเตือนให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.หอพัก	- พ.ร.บ.หอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗
	๔.๓ ปฏิบัติราชการแทนในฐานะนายทะเบียนหอพัก	- ประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๙๔ ลงวันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๑๕ หมวด ๑ ข้อ ๒ วรรค ๓ ข้อ ๓ วรรค ๒
	๔.๔ การจัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก สถานแนะแนว ปัญหาเด็กและครอบครัว การแต่งตั้งผู้ปกครอง สวัสดิภาพและพนักงานเจ้าหน้าที่	- พ.ร.บ.การรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๒๒
	๔.๕ การพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติหรือขอทราบผลการทดลองเลี้ยงดูเพิ่มเติมก่อนอนุมัติให้ผู้ขอรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรมไปจดทะเบียน	
	๔.๖ อนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือราษฎรผู้ได้รับความเสียหายเนื่องจากปฏิบัติการของผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ หรือกองกำลังจากภายนอกประเทศในเหตุการณ์หนึ่งๆ ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินช่วยเหลือราษฎรผู้ได้ได้รับความเสียหายเนื่องจากการปฏิบัติการของผู้ก่อการร้าย

		คอมมิวนิสต์ หรือกองกำลังจากภายนอกประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๓
	๔.๗ การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙
	๔.๘ มีอำนาจสั่งจ่ายเงินกองทุนคุ้มครองเด็ก ๔.๙ มีอำนาจสั่งจ่ายเงินกองทุน เพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ๔.๑๐ มีอำนาจสั่งจ่ายและลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม	- คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ที่ ๑๗๙/๒๕๕๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๑
๕. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพิจิตร	๕.๑ ออกหนังสือรับรองให้บริษัท จังหวัด ร้านสหกรณ์ หน่วยงานของทางราชการ หรือที่ทางจังหวัดคัดเลือกให้เป็นตัวแทนไปขอซื้อข้าวสาร น้ำตาล หรือสินค้าที่จำเป็นต่อการครองชีพมาจำหน่ายช่วยเหลือประชาชนผู้บริโภคในจังหวัด และวางระเบียบควบคุม ดูแลการนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าต่างๆ	- คำสั่งกระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๙๑/๒๕๑๗
	๕.๒ เปรียบเทียบคดีและปล่อยชั่วคราว สำหรับความผิดเกี่ยวกับ พ.ร.บ.มาตราชั่งตวงวัด ที่เกิดขึ้นในเขตจังหวัด	- พ.ร.บ.มาตราชั่งตวงวัด พ.ศ. ๒๕๔๒
๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพิจิตร	๖.๑ ประกาศกำหนดเขตเกิดโรคระบาดสัตว์และเขตสงสัยว่าเกิดโรคระบาดสัตว์ อนุญาตให้ทำลายสัตว์ป่วยด้วยโรคระบาด อนุญาตวิธีการทำลาย	- พ.ร.บ.โรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๔๙๙ มาตรา ๑๔, ๑๕ และ ๒๐
	๖.๒ แต่งตั้งกรรมการประเมินราคาสัตว์	- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๔๙๙) ออกตาม พ.ร.บ.โรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๔๙๙
	๖.๓ ให้ความเห็นชอบทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาดสัตว์หรือสัตว์ที่เป็นพาหะโรคระบาดโดยวิธีทำลายด้วยปืนธรรมดา	- ระเบียบทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาดหรือซากสัตว์ที่เป็นโรคระบาดของกรมปศุสัตว์ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๑
๗. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพิจิตร	๗.๑ การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๖๘/๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๒๕๔๒
	๗.๒ อนุญาตให้ข้าราชการหรือลูกจ้างในสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์เข้าไปกระทำการดำเนินงานในสหกรณ์	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๙๘๙/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๘ ธ.ค. ๒๕๓๗
	๗.๓ อนุญาตให้สหกรณ์กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ทุกสัญญารวมกัน ในส่วนที่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายในจังหวัดที่รับผิดชอบ	- ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาสหกรณ์
	๗.๔ อนุญาตให้ผ่อนผันขยายเวลาการชำระหนี้และ/หรือการงดคิดดอกเบี้ยค่าปรับ การลดอัตราดอกเบี้ยและอนุญาตให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์เฉพาะสัญญากู้ยืมเงินที่มีต้นเงินกู้คงเหลือในส่วนที่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๐๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๙ มี.ค. ๕๓

	ภายในจังหวัดที่รับผิดชอบ ๗.๕ การดำเนินการเกี่ยวกับเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ ๗.๖ การดำเนินการเกี่ยวกับเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสนับสนุนสินเชื่อเพื่อจัดหาปัจจัยการผลิตทางการ เกษตรแก่สถาบันเกษตร	
๘. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร	๘.๑ การเป็นผู้ลงนามอนุมัติให้ฉายหรือให้บริการซึ่งเทปหรือวัสดุโทรทัศน์ ตามประกาศของกระทรวง มหาดไทย ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๓๑ เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนเจ้าพนักงานผู้ตรวจสอบและพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๕.๒ ออกตามความในมาตรา ๔๓ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมกิจการเทปและวิทยุโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๓๐	- พ.ร.บ.ควบคุมกิจการเทปและวิทยุโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๓๐
	๘.๒ เป็นนายทะเบียนประจำจังหวัดผู้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งหรือประกอบกิจการร้านค้าวีดิทัศน์โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทน	- พ.ร.บ.ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๓ - ประกาศกระทรวงวัฒนธรรม เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๕๑
๙. สำนักงานพลังงานจังหวัดพิจิตร	๙.๑ เป็นเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตแทนสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดใหญ่	- ประมวลรัษฎากร มาตรา ๓ ทวิ
๑๐. สำนักงานสรรพากรพื้นที่จังหวัดพิจิตร	๑๐.๑ การเปรียบเทียบความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว หรือมีโทษปรับหรือจำคุกเกินหกเดือน หรือทั้งจำทั้งปรับ ซึ่งโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน ที่เกิดขึ้นในจังหวัดโดย ๑) ลงนามในแบบเปรียบเทียบกำหนดค่าปรับ (ป.๒) ในกรณีที่ผู้ต้องหายินยอมชำระค่าปรับ ๒) ลงนามในหนังสือร้องทุกข์ในกรณีที่เห็นว่าควรใช้อำนาจเปรียบเทียบ หรือเมื่อเปรียบเทียบแล้ว ผู้ต้องหาไม่ยอมตามที่เปรียบเทียบหรือยอมแล้ว แต่ไม่ชำระค่าปรับในระยะเวลาที่ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบกำหนด ๓) ลงนามในหนังสือถอนคำร้องทุกข์ในกรณีผู้ต้องหาร้องขอให้เปรียบเทียบปรับแทนการดำเนินคดีและได้ชำระค่าปรับตามที่เปรียบเทียบครบถ้วนแล้ว	
๑๑. สำนักงานสัสดีจังหวัดพิจิตร	๑๑.๑ ออกหนังสือสำคัญให้แก่ทหารกองหนุนร่วมกับสัสดีจังหวัด ๑๑.๒ ออกใบสำคัญนักบวชศาสนาอื่นและใบสำคัญยกเว้นครู ๑๑.๓ การสั่งการให้พนักงานฝ่ายปกครองอำเภอต่างๆ และตำรวจในพื้นที่ดำเนินการจับต่อส่งมอบให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหาร ส่วนการสั่งจับและสั่งงดติดตาม ให้เป็นดุลพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัด ๑๑.๔ การแจ้งจำนวนคนที่เฉลี่ยส่งเข้ากองประจำการฝ่ายขอเรียก ๑๑.๕ การส่งยอดจำนวนทหารกองเกินที่จะเรียกประจำปีต่อผู้บังคับการจังหวัดทหารบก ๑๑.๖ การนำส่งตัวคนที่ต้องส่งเข้ากองประจำการและการนำตัวคนขึ้นทะเบียนกองประจำการ	- บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทยในระเบียบการอันเกี่ยวกับการรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗

	๑๑.๗ สั่งผ่อนผันเป็นกรณีพิเศษแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ๑๑.๘ การยกเว้นผ่อนผันเกี่ยวกับทหารกองเกินเข้ากองประจำการและเรียกตรวจเลือกฯประจำปี ๑๑.๙ การสั่งยกเว้นผ่อนผันการเรียกการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารและจำหน่ายถอนการยกเว้นผ่อนผัน ๑๑.๑๐ การเป็นกรรมการชั้นสูง	
๑๒. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพิจิตร	๑๒.๑ การขอใช้ที่ดินของทางราชการเพื่อขอสร้างวัด ๑) การยื่นขอใช้ที่ดินเพื่อสร้างวัด ๒) การนำสำรวจตรวจสอบที่ดิน ๓) การบันทึกรับทราบเงื่อนไข ๔) รับหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อสร้างวัด ๕) ให้ความเห็นชอบการขอใช้ที่ดิน ๑๒.๒ การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และลงนามในเรื่องปกติอันเป็นงานประจำ โดยทั่วไป ๑๒.๓ การอนุญาตสร้างวัดตามระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๑๒.๔ รายงานการสร้างวัดตามระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๑๒.๕ การขอวิสุงคามสีมาตามระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	- หนังสือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ที่ พศ ๐๐๐๗/๔๙๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๔๘ เรื่องการมอบอำนาจขอใช้ที่ดินของทางราชการเพื่อสร้างวัด - คำสั่งกรมการศาสนา ที่ ๗๐/๒๕๓๖ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๓๖ - หนังสือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ด่วนที่สุด พศ ๐๐๐๑/๑๘๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๔๕
๑๓. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพิจิตร	๑๓.๑ การให้ความเห็น “ควรอนุญาตหรือไม่อนุญาต” ในการตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท ๑๓.๒ การอนุญาต ในการตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงงานคน (โรงเลื่อย) โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงงานคนเพื่อประดิษฐกรรม การแปรรูปไม้ชั่วคราว เพื่อการค้า การแปรรูปไม้ชั่วคราวมิใช่เพื่อการค้าโดยใช้เครื่องจักร โรงค้าไม้แปรรูป มีไม้แปรรูปไว้ในครอบครอง และค้าปรือมีไว้ครอบครองเพื่อการค้าเพื่อสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม่หวงห้าม ๑๓.๓ การต่ออายุใบอนุญาต การย้ายสถานที่ตั้ง การรับโอน-การทำการแทนตามใบอนุญาต การแก้ไขอาณาเขต และสาระสำคัญในการอนุญาต ๑๓.๔ การอนุญาตเก็บหาของป่าหวงห้าม	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๑ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๙ (พ.ศ. ๒๕๐๗) - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๔. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร	๑๔๕.๑ ยกคำขออาชญาบัตร ผูกขาดสำรวจแร่ หรืออาชญาบัตรพิเศษ ๑๔.๒ ยกคำขอประทานบัตร ๑๔.๓ ออกใบอนุญาตให้เป็นผู้ถือประทานบัตรขายแร่อื่นที่เป็นผลพลอยได้จากการทำเหมือง ๑๔.๔ อนุญาตให้ผู้ใดขายแร่ในกรณีพิเศษ ๑๔.๕ เพิกถอนใบอนุญาตที่ออกตามความในหมวด ๖ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตรา ๑๐๓	- พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐

	๑๔.๖ ให้ความเห็นชอบเขตโลหะกรรมของบุคคลอื่นที่ผู้ถือประทานบัตรชั่วคราว ผู้ถือประทานบัตรหรือผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่ที่ซื้อจากผู้รับใบอนุญาตร่อนแร่ ขนแร่ไปแต่งในเขตดังกล่าว ๑๔.๗ อนุญาตให้สถาบันวิจัยเอกชนเพื่อการศึกษาหรือวิจัยสามารถมีแร่ไว้ในครอบครองเกินสองกิโลกรัม ๑๔.๘ อนุญาตให้มีแร่ไว้ในครอบครองกรณีพิเศษเฉพาะราย ๑๔.๙ อนุญาตให้สถาบันวิจัยเอกชนเพื่อการศึกษาหรือวิจัย สามารถขนแร่ได้ ๑๔.๑๐ อนุญาตให้ผู้ใดขนแร่ได้ในกรณีพิเศษเฉพาะราย ๑๔.๑๑ เพิกถอนใบอนุญาตแต่งแร่ ๑๔.๑๒ เพิกถอนใบอนุญาตประกอบโลหะกรรม	
๑๕. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๑๕.๑ การอนุญาตให้ขายยา ต่อใบอนุญาตขายยาและการอนุมัติให้เปลี่ยนตัวผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเกี่ยวกับยา ๑๕.๒ การอนุญาตขายวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท และการต่อใบอนุญาตขายวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทประจำปี ๑๕.๓ ใบอนุญาตขายยาแผนปัจจุบันและยาบรรจุเสร็จสำหรับสัตว์ ๑๕.๔ เปลี่ยนแปลงสลักหลังใบอนุญาต ๑๕.๕ การย้ายสถานที่ขายยา ๑๕.๖ การเปลี่ยนชื่อสถานที่ขายยา	- พ.ร.บ.ยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๔,๗,๓๕ และ ๖๓
๑๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๑ และ ๒	๑๖.๑ การอนุมัติเบิกเงินที่เกี่ยวข้องกับเงินงบประมาณประจำปีงบเงินอุดหนุนรายบุคคลของนักเรียนในโรงเรียนเอกชน	- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดมาตรการช่วย เหลือนักเรียนในโรงเรียนเอกชนเป็นเงินอุดหนุนรายบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๒ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕๗๒/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๔

มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้แก่หัวหน้าส่วนราชการ
ในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค และในสังกัดส่วนกลาง

---

๑. การปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการแทน หรือดำเนินการอื่นอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปที่พึงจะปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี และการกำกับดูการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะส่วนราชการ

๒. การบริหารราชการทั่วไปของส่วนราชการ การปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบของส่วนราชการ งานปฏิบัติราชการธรรมดา ได้แก่ การตอบโต้หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์ การพัสดุต่างๆ ตามระเบียบที่กำหนด

๓. การปฏิบัติราชการต่างๆ ที่เป็นเรื่องปกติของหน่วยงาน ตามที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง แบบแผน คำสั่งของทางราชการ และระเบียบปฏิบัติราชการในส่วนราชการพึงต้องปฏิบัติ เช่น การให้ความเห็น ชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติงานตามกฎหมาย และระเบียบแบบแผนหรือคำสั่งของทางราชการ อันเป็นระเบียบภายในของส่วนราชการต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ ยกเว้นแต่เรื่องที่ กฎหมาย กฎ คำสั่งหรือระเบียบปฏิบัติราชการกำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ หรือเรื่องที่กฎหมาย กฎ ฯลฯ กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่สามารถมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนได้

๔. ปฏิบัติราชการแทนในการอนุญาตตามกฎหมายที่บัญญัติให้ต้องออกใบอนุญาต ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้มอบอำนาจชั้นต้น (รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง อธิบดี) กำหนด

๕. การอนุมัติการทำลายเอกสาร หนังสือราชการ ตามระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. การติดต่อสอบถามเพื่อรวบรวมข้อมูลสถิติ หรือรายละเอียดจากหน่วยงานในจังหวัด ซึ่งส่วนราชการอื่นขอความร่วมมือ หรือหน่วยเหนือขอทราบข้อเท็จจริง ถ้าเรื่องดังกล่าวไม่มีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัยสั่งการใดๆ ก็ให้หัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติราชการแทนได้ หากเป็นเรื่องที่ต้องวินิจฉัยสั่งการก็ให้หัวหน้าส่วนราชการนั้นๆ สรุปรวมรวบข้อมูลรายละเอียด ข้อเท็จจริงที่ได้รับเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการ หรือลงนาม

๗. งานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยสั่งการแล้ว ได้แก่ งานที่ส่วนราชการต่างๆ ได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการแล้ว ซึ่งจำเป็นจะต้องแจ้งอำเภอและหน่วยราชการต่างๆ ในจังหวัดที่มิใช่มีไปถึงกรม กระทรวง หรือ ทบวงการเมืองที่มีฐานะเท่ากระทรวง และเป็นกรณีที่ไม่มีปัญหาจะต้องพิจารณาถึงถ้อยคำ สำนวน ตัวบทกฎหมาย นโยบายหรือตัวบุคคล ผู้รับหนังสือโดยรอบคอบแล้ว ก็ให้หัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติราชการแทนได้ นอกเหนือจากนี้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนพิจารณาลงนาม

<u>ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ</u>

๘.๑ การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด เดินทางไปราชการ การศึกษาดูงาน และการฝึกอบรม ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดการประชุมของทางราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ยกเว้นการเดินทางไปต่างประเทศ

๘.๒ การลาของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๕๕

๘.๓ การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/๘.๔ การลงนาม...

๘.๔ การลงนามประกาศจังหวัด เรื่องลูกจ้างประจำพ้นจากราชการเพราะอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ (ครบเกษียณอายุ)

<u>พนักงานราชการ</u>

๘.๕ การอนุมัติให้พนักงานราชการในสังกัดลาได้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ยกเว้นการลาศึกษาต่อและการเดินทางไปต่างประเทศ

๘.๖ การอนุมัติให้พนักงานในสังกัดปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รวมทั้งอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

๘.๗ การอนุมัติการจ่ายเงินยืม เงินทดรองราชการ และเงินงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๕ (๔) โดยนำพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้โดยอนุโลม

๙. การอนุมัติให้ใช้รถยนต์ราชการออกนอกเขตจังหวัด รวมทั้งกรุงเทพฯ การอนุญาตให้นำรถยนต์ราชการไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว ยกเว้นหัวหน้าส่วนราชการ

****

บัญชีการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ให้แก่ หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ดังนี้

ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือมติของคณะรัฐมนตรี
๑. ทุกส่วนราชการในสังกัดราชการส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลาง	๑.๑ การบริหารงานบุคคล มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดส่วนราชการนั้น ๆ **ยกเว้น** ในเรื่องการแต่งตั้ง(ย้าย) การเลื่อนขั้นเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย การสรรหา การเลือกบุคคลเข้ารับราชการ (ตามที่กระทรวง ทบวง กรม มอบหมายอำนาจให้ไว้)	- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๘ (๙) และมาตรา ๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ และ ๖ - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
	๑.๒ การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร การอนุญาตออกนอกเขตจังหวัดและอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและให้ใช้พาหนะอย่างอื่นที่มิใช่ยานพาหนะประจำทางของข้าราชการและลูกจ้าง ยกเว้นหัวหน้าส่วนราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุญาตให้เดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
	๑.๓ อนุมัติการใช้รถยนต์ส่วนกลางออกนอกเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงานของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างในสังกัด ยกเว้นหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓
	๑.๔ การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัด ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อนประจำปี ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ยกเว้นหัวหน้าส่วนราชการ	- ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
	๑.๕ กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการร่วมหรือจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาเฉพาะกิจต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	
	๑.๖ งานที่ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์และพัสดุต่างๆ (สำหรับการให้ตอบหนังสือราชการที่เป็นการชี้แจงข้อบกพร่องของผู้ปฏิบัติหรือจำเป็นต้องใช้ถ้อยคำในหนังสือตำหนิการกระทำหรือว่ากล่าวให้พึงสังวร หรือเป็นหนังสือตักเตือนการทำงานล่าช้าหรือละเลยการปฏิบัติ ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทนลงนามโดยเฉพาะ)	
	๑.๗ งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบหรือคำสั่งของทางราชการอันเป็นระเบียบภายในของสำนักงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำเป็นงานที่ไม่มีปัญหาและงานที่มิได้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ	
	๑.๘ งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล สถิติหรือรายละเอียดต่างๆ ได้แก่ การติดต่อ ประสานงาน กับหน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูล ถ้าเป็นเรื่องที่ต้องวินิจฉัยสั่งการให้สรุปข้อมูลรายละเอียดข้อเท็จจริง เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการหรือลงนาม	
	๑.๙ การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัดอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาได้ตามสิทธิ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.

		๒๕๕๐
	๑.๑๐ แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
	๑.๑๑ อนุมัติการทำลายหนังสือของส่วนราชการในราชการส่วนภูมิภาค	
	๑.๑๒ การลงนามในหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง	
	๑.๑๓ การอนุมัติ อนุญาต ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม	
	๑.๑๔ อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ตามระเบียบพัสดุสำหรับเงินงบประมาณรายจ่ายการบริหารจัดการยาเสพติดที่ส่วนราชการได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดพิจิตร	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๑.๑๕ อนุมัติเบิกจ่ายค่าจัดทำของที่ระลึกในการจัดงานต่างๆ	-หนังสือ ที่ กค.๐๔๐๙.๗/๗๕๗๑ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๔๘
	๑.๑๖ อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าดอกไม้ ค่าพวงมาลา ค่าพวงมาลัย และพานประดับพุ่มดอกไม้	-หนังสือที่ กค. ๐๕๑๘.๔/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๔๕
	๑.๑๗ อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การจัดงาน ตามแผนงานโครงการ ตามภารกิจปกติหรือตามนโยบายของทางราชการ และอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน จากวงเงินงบประมาณที่ได้รับ	-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙
	๑.๑๘ การอนุมัติเบิกจ่ายค่าวัสดุและค่าใช้สอยต่าง ๆ	-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓
	๑.๑๙ การอนุมัติการจัดหา การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย การติดตั้ง โอนย้าย การกำกับดูแลเกี่ยวกับวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และหมายเลข (ซิมการ์ด) รวมถึงการอนุมัติให้ใช้โทรศัพท์ประจำสถานที่ราชการเพื่อใช้โทรทางไกล	-หนังสือที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓
๒. สำนักงานจังหวัดพิจิตร	๒.๑ อนุมัติเบิกจ่ายเงินโครงการตามแผนงาน งบพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	
๓. ที่ทำการปกครองจังหวัดพิจิตร	๓.๑ การตั้งตำบล หมู่บ้าน อำเภอ/กิ่งอำเภอ และจังหวัด รวมทั้งงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้านทั้งหมด	- พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๓.๒ งานทะเบียนราษฎร์และทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน	
	๓.๓ การพิจารณาต่ออายุใบอนุญาตการค้าของเก่า อันได้แก่ โบราณวัตถุ เพชร พลอย นาค เงิน	- พ.ร.บ.ควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔
	๓.๔ ควบคุมการขออนุญาตจดทะเบียนตั้งชื่อสกุลให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนดในตำแหน่งนายทะเบียนจังหวัด	- พ.ร.บ.ชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕
	๓.๕ อนุมัติให้เจ้าพนักงานออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันประเภทชนไก่ ประจำสัปดาห์	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพนันชนไก่ และกัดปลา พ.ศ. ๒๕๒๕ ข้อ ๕
	๓.๖ การแต่งตั้งกรรมการตีราคาปานกลาง การประกวดราคาปานกลาง การพิจารณาอุทธรณ์การตีราคาปานกลาง การยกเว้นหรือลดภาษีบำรุงท้องที่	- พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘
	๓.๗ การดำเนินการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	

	๓.๘ การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้าย ๓.๙ การควบคุมการดำเนินงานสุสานและฌาปนสถาน ๓.๑๐ การลงนามในบัตรประจำตัวกรรมการอิสลาม ๓.๑๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งมูลนิธิ ๓.๑๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งมัสยิด ๓.๑๓ การจัดตั้งคณะกรรมการสอดส่องพฤติกรรมของสมาคม งานเกี่ยวกับการจัดตั้งสมาคม ๓.๑๔ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินฌาปนกิจของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ๓.๑๕ ควบคุมการออกและใช้บัตรประจำตัวของสมาชิก ทสปช. สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ๓.๑๖ การอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่ายเงินฌาปนกิจของข้าราชการ ลูกจ้าง ๓.๑๗ งานเกี่ยวกับการรายงานความเคลื่อนไหวของกลุ่มเรียกร้องต่างๆ และสถานการณ์ชายแดน รวมทั้งการรายงานผลการปฏิบัติงาน	- พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ - พ.ร.บ.ป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ - พ.ร.บ.ควบคุมสุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๔๘๑ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๙๒/๓๑ ลงวันที่ ๒๑ มี.ค.๒๕๓๑ - ระเบียบการจดทะเบียนมูลนิธิ พ.ศ. ๒๔๙๗ - ระเบียบจดทะเบียนมัสยิด พ.ศ. ๒๔๙๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๔๔/๒๔๙๗ ลงวันที่ ๙ พ.ย. ๒๔๙๗
๔. สำนักงานที่ดินจังหวัดพิจิตร	๔.๑ การสั่งแก้ไขกรณีที่ปรากฏหลักฐานว่าการแจ้งครอบครองที่ดินมีการผิดพลาดคลาดเคลื่อน ๔.๒ การสั่งแก้ไขทะเบียนครอบครองที่ดิน เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงท้องที่ ๔.๓ การหักเงินค่าอากรแสตมป์ออกในอัตราร้อยละ ๓ ของเงินค่าอากรแสตมป์ที่ได้รับชำระ	- หนังสือกรมที่ดิน ที่ ๐๖๐๖/๓๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๐๙ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการชำระและนำส่งภาษีอากรจากการขายอสังหาริมทรัพย์ ๒๕๔๒
๕. ตำรวจภูธรจังหวัดพิจิตร	๓.๔ การใช้จ่ายกรณีจำเป็นและเกี่ยวกับกิจการจัดเก็บอากรแสตมป์ ๕.๑ การขอรับบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ลูกจ้าง ๕.๒ การขอรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ๕.๓ การส่งเรื่องราวแบบ ส. ขอรับบำเหน็จ บำนาญ การขอรับเงินมูลนิธิสงเคราะห์ในกรณีที่ตำรวจได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ ๕.๔ การอนุมัติให้จำหน่ายของกลางในคดีอาญาเมื่อคดีถึงที่สุด	- พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ - พ.ร.บ.กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) พ.ศ. ๒๕๓๙ - ข้อบังคับการเก็บของกลางกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๔๘๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๐๔
๖. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพิจิตร	๖.๑ งานด้านทรัพย์สินทางปัญญา ๑) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา การจดทะเบียน หรือการแจ้งข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญาและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒) การให้บริการข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญา	- คำสั่งกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่ ๒๕๙/๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการ

	๓) รับแจ้งข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญา (๑) ข้อมูลลิขสิทธิ์ (๒) ข้อมูลความรับทางการค้า (๓) ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย	แทน ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๖
	๖.๒ งานด้านการค้าระหว่างประเทศ	
	๑) พิจารณาและลงนามหนังสือรับรองแสดงการได้รับสิทธิชำระภาษีนอกโควตา รวมทั้งลงนามกำกับการแก้ไขหนังสือรับรองตามบัญชีรายละเอียดรายการสินค้าหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการออกหนังสือรับรองแสดงการได้รับสิทธิแสดงภาษีนอกโควตาตามพันธกรณีตามความตกลงการเกษตรภายใต้องค์การการค้าโลก (WTO) สินค้าเกษตร ๒๒ รายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการนำสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๓๙ **ยกเว้น น้ำมันปาล์ม ในลำดับที่ ๑๗**	- คำสั่งกรมการค้าต่างประเทศ ที่ ๒๗๖/๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนในการพิจารณาออกหนังสือรับรองและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ขอหนังสือรับรอง ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๔๖
	๒) พิจารณาและลงนามหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า รวมทั้งลงนามกำกับการแก้ไขหนังสือรับรอง ตามบัญชีรายละเอียดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการออกหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า	
	- หนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าแบบ เอ (FROM A)	- การใช้สิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากรเป็นการทั่วไป (Generalize System Preferences : GPS)
	- หนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าแบบ ดี (FROM D)	- ข้อตกลงว่าด้วยอัตราภาษีศุลกากรพิเศษที่เท่ากันสำหรับเขตการค้าเสรีอาเซียน (Common Effective Preferential Tariff : CEPT)
	- หนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าแบบ จี เอส ที พี (FROM G S T P) -หนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าแบบทั่วไป - หนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้ากาแฟ - หนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าแบบอื่นๆ	- ข้อตกลงระบบการแลกเปลี่ยนสิทธิพิเศษทางการค้าระหว่างประเทศกำลังพัฒนา (The Global System of Trade Preference Among Developing Countries : GSTP)
	๓) พิจารณารับขึ้นทะเบียนเป็นผู้ขอหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าแบบ เอ (FROM A)	๑. ประกาศกระทรวงพาณิชย์เรื่องการส่งออกสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ ๒) ๒๕๒๔
	๖.๓ การเบิกจ่ายแบบพิมพ์ต่างๆ การรายงานแสดงยอดพิมพ์ต่างๆ ประจำเดือน	๒. ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการส่งออกกาแฟออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ ๑) ๒๕๔๐
	๖.๔ การส่งสำเนาประกาศของพนักงานเจ้าหน้าที่จังหวัด	๓. ประกาศกรมการค้าต่างประเทศเรื่อง การขออนุญาตส่งออกและการขอหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้ากาแฟ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๐
	๖.๕ การรายงานจำนวนผู้ที่ได้รับอนุญาตประกอบขออนุญาตเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงหรือแจ้งเลิก หรือได้สั่งเพิกถอนจากจำนวนผู้ที่ได้รับอนุญาตประกอบการค้าข้าวแต่ละประเภทเป็นประจำทุกเดือน	
	๖.๖ การรายงานรับและนำส่งเงินรายได้ที่ได้รับตาม พ.ร.บ.การค้าข้าว พ.ศ. ๒๔๘๙ ประจำเดือน	- พ.ร.บ.การค้าข้าว พ.ศ. ๒๔๘๙
	๖.๗ การอนุญาต และการกำหนดเงื่อนไขในการอนุญาตและการพิจารณาต่ออายุหรือหนังสืออนุญาตประกอบการค้าข้าว	

	๖.๘ เปรียบเทียบคดีและปล่อยชั่วคราวสำหรับความผิดเกี่ยวกับ พ.ร.บ.มาตราชั่งตวงวัด ที่เกิดขึ้นในเขตจังหวัด	- พ.ร.บ.มาตราชั่งตวงวัด พ.ศ. ๒๕๔๒
๗. สำนักงานสัสดีจังหวัดพิจิตร	๗.๑ การโยกย้ายทหารกองเกินและทหารกองหนุนที่ย้ายภูมิลำเนาทหารเข้ามาหรือออกไปต่างจังหวัด	- คำสั่งกองทัพบก ที่ ๑๑๗๓/ ๒๕๒๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๒๘
	๗.๒ การแก้ไขเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล ของทหารกองหนุน ทหารกองเกิน ซึ่งได้รับอนุญาตจากนายทะเบียนท้องที่แล้ว ตลอดจนแก้ไขสิ่งที่คลาดเคลื่อนให้เป็นการถูกต้อง	
	๗.๓ การจำหน่ายทหารกองเกิน, ทหารกองหนุนตาย	- หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๓๓๑/ว ๗๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๒๔
	๗.๔ การดำเนินงานเกี่ยวกับการฝึกอบรมสมาชิกกองหนุนเพื่อความมั่นคงของชาติ	- คำสั่งกองทับบก ที่ ๒๙/๒๕๑๗ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๑๗
	๗.๕ การเรียกและการตรวจเลือกทหารกองเกินส่งเข้ากองประจำการทุกแผนก รวมทั้งการสอบสวนและจำหน่ายผู้ที่ไม่มารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารด้วยสาเหตุต่างๆ ทุกกรณี	- บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทยในระเบียบการอันเกี่ยวกับการรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗
	๗.๖ การสั่งการศูนย์ประสานงานกองหนุนเพื่อความมั่นคงของชาติระดับอำเภอ	
	๗.๗ การควบคุมบันทึกเพิ่ม จำหน่ายและการปลดย้ายประเภททหารกองประจำการ ทหารกองเกิน และทหารกองหนุนในทะเบียนและบัญชี	
๘. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	๘.๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการที่ได้รับอนุญาตขายยาแผนปัจจุบันไว้แล้ว	- กฎกระทรวง(ฉบับที่ ๑๕) ๒๕๒๒ ออกตามความใน พ.ร.บ.ยา ๒๕๑๐
	๘.๒ อนุมัติสั่งซื้อวิธีกรณีพิเศษในการส่งซื้อยา ในบัญชียาหลักแห่งชาติและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาจากองค์การเภสัชกรรมครั้งหนึ่งไม่จำกัดวงเงิน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕
	๘.๓ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการที่ได้รับอนุญาตขายยาแผนโบราณไว้แล้ว	
	๘.๔ ในการพิจารณาติดตั้งและย้ายโทรศัพท์ใช้ในราชการ กรณีดังนี้ ๑) ประจำสถานที่ราชการในส่วนราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ตั้งอยู่ในจังหวัดอนุญาตขายยาแผนโบราณไว้แล้ว ๒) ประจำบ้านพัก (บ้านพักของราชการและบ้านพักส่วนตัวของข้าราชการ)	- คำสั่ง สป.สธ. ที่ ๒๙๖๐/๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๓๘
	๘.๕ การรับทราบรายงานเกี่ยวกับกรณีความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐตาม ข้อ ๗, ๙ และข้อ ๓๑	
	๘.๖ การให้ความเห็นชอบรื้อถอนอาคารสิ่งก่อสร้างในที่ราชพัสดุ รวมทั้งการจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอน วัสดุที่รื้อถอนหรือการจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุนั้นๆ เฉพาะกรณีที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค เป็นผู้ใช้หรือครอบครองที่ราชพัสดุ	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๕๑๑/๒๕๔๑ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๐๒๑/๒๕๔๒ ลง

	นั้นๆ ๘.๗ อนุมัติ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศโดยใช้เงินบำรุงของหน่วยบริการหรือเงินนอกงบประมาณอื่นใด ๘.๘ การจดทะเบียนรถยนต์ ๘.๙ การแจ้งเปลี่ยนแปลงตัวรถหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของรถให้ผิดไป ๘.๑๐ การแจ้งย้ายรถ ๘.๑๑ การโอนรถ ๘.๑๒ การแจ้งไม่ใช้รถชั่วคราวหรือไม่ใช้ตลอดไป ๘.๑๓ การขอออกใบแทนคู่มือจดทะเบียนรถ เครื่องหมายการเสียภาษีประจำปี หรือแผ่นป้ายทะเบียนรถ ๘.๑๔ การต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท ๓ และ ๔ ๘.๑๕ การให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ ดังต่อไปนี้ (๑) การให้ความเห็นชอบในการขอใช้ที่ราชพัสดุ (๒) การให้ความเห็นชอบในการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ (๓) การจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอนหรือวัสดุที่รื้อถอน (๔) การจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ (๕) การนำวัสดุที่รื้อถอนหรือต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ไปใช้ประโยชน์แก่ทางราชการ (๖) การให้ความเห็นชอบในการส่งคืนที่ราชพัสดุ	วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๒ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๑๗๕/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๔๖/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๔๖ - พระราชบัญญัติวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท พ.ศ. ๒๕๑๘ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๑๖๘/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗
๙. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพิจิตร	๙.๑ การลงนามในใบอนุญาตการประกอบกิจการอุตสาหกรรมไม้และของป่าหลังจากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาตแล้ว ๙.๒ การออกใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่และรับแจ้งไม้หรือของป่าเข้าเขตด่านป่าไม้ ๙.๓ การประทับตราประจำต่อหนังสือกำกับไม้แปรรูป และหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้ หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม ๙.๔ การออกใบคู่มือคนงานหรือผู้รับจ้าง ๙.๕ การโต้ตอบหนังสือตามพระราชบัญญัติเลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ ๙.๖ การรายงานเกี่ยวกับกิจการป่าไม้ต่างๆ	- ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ตาม พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔, ๒๕๔๑ - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ ๒๕๔๕ - ระเบียบกรมป่าไม่ว่าด้วยตราประทับประจำต่อหนังสือกำกับไม้แปรรูปและหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้ หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม พ.ศ. ๒๕๓๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ - พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ หมวด ๖ เบ็ดเตล็ด - พ.ร.บ.เลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ - พ.ร.บ.ป่าไม้ ๒๔๘๔ หมวด ๓ - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้ ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔, ๒๕๐๗

	๙.๗ การสั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่ กรณีการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยในเขตป่า ส.๘ การลงนามต่ออายุหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ	- พ.ร.บ.ป่าสงวนแห่งชาติ ๒๕๐๗ - พ.ร.บ.สวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมแปรรูป ตาม พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔, ๒๕๔๑ - พ.ร.บ.สวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ - ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานหรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการ หรือองค์การของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๘
	๙.๘ อำนาจของพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่	- พ.ร.บ.น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่ ๓๖๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
๑๐. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิจิตร	๑๐.๑ การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินในการสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนให้กลับภูมิลำเนา คราวละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อราย ๑๐.๒ การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของกรณีอื่นๆ ในการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ที่ประสบความเดือดร้อน ในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ๑๐.๓ การพิจารณาและลงนามในคำสั่งแต่งตั้งตลอดจนการลงนามในบัตรประจำตัวเป็นอาสาสมัครตามระเบียบกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ๑๐.๔ การมอบอำนาจให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นผู้มีอำนาจลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองเด็ก ๑๐.๕ การมอบอำนาจให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นผู้มีอำนาจลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุน เพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ๙.๖ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	- ระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ที่ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖
๑๑. สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดพิจิตร	๑๑.๑ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เว้นการออกใบอนุญาตเพิกถอนใบอนุญาต ต่ออายุใบอนุญาต โอนใบอนุญาต และออกใบแทนใบอนุญาตเพื่อประกอบกิจการโรงมหรสพ	- พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ มาตรา ๓๙ เบญจ (๒) ๒๕๔๗ - พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
๑๒. เรือนจำจังหวัดพิจิตร	๑๒.๑ การอนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าชมกิจการเรือนจำ ๑๒.๒ การนำผู้ต้องขังป่วยออกไปรับการตรวจรักษาที่โรงพยาบาลภายนอกเรือนจำ และทัณฑสถานตามคำแนะนำของนายแพทย์	- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๔๖๖/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๔๗

	สาธารณสุขจังหวัด ๑๒.๓ การย้ายผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และการลากิจของผู้ต้องขัง ๑) การย้ายผู้ต้องขังที่มีกำหนดโทษสูงเกินอำนาจการควบคุม ๒) การย้ายผู้ต้องขังวัยหนุ่ม ๓) การย้ายผู้ต้องขังคดีพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ (มีประวัติติดยาเสพติด) ๔) การอนุมัติให้ผู้ต้องขังลากิจ (เฉพาะการลาไปประกอบพิธีเกี่ยวกับงานศพ) ๕) การย้ายผู้ต้องขัง ที่มีกำหนดโทษสูง เกินอำนาจการควบคุม ๑๒.๔ การอนุญาตให้ข้าราชการกรมราชทัณฑ์สังกัดเรือนจำจังหวัดและเรือนจำอำเภอพกพาอาวุธปืนติดตัวเพื่อไปปฏิบัติราชการโดยอนุญาตได้คราวละไม่เกิน ๖ เดือน ๑๒.๕ การอนุญาตให้เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักขัง นำตัวผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ออกจากห้องขังก่อนเวลา ๐๖.๐๐ น. และนำตัวผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง เข้าห้องหลังเวลา ๑๘.๐๐ น. เพื่อทำงานหุงต้มอาหารหรือเพื่อเตรียมออกและกลับจากการทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักขัง ๑๒.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกนักโทษเด็ดขาดส่งออกไปทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ หรือทัณฑสถาน ๑๒.๗ การย้ายผู้ต้องขังที่ได้รับการคัดเลือกเข้าอยู่เรือนจำชั่วคราวและทัณฑสถานเปิดตามหลักเกณฑ์ที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ๑๒.๘ การสรรหา และเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ๑๒.๙ การลงนามในการขอรับบำเหน็จบำนาญ ๑๒.๑๐ การดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการประสานความร่วมมือด้านสังคมสงเคราะห์ในงานราชทัณฑ์ระหว่างเรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกันและสถานกักขังกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานภาคสังคมซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคล ๑๒.๑๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สั่งซื้อสั่งจ้าง และทำนิติกรรมสัญญา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา วิธีกรณีพิเศษ และการสั่งจ่าย เงินผลพลอยได้ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน ตามระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้ จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๔๘ ๑๒.๑๒ การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร, การรับรองการมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการและการอนุมัติเบิกจ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของผู้ได้รับบำนาญหรือเบี้ยหวัด, มีอำนาจจัดที่พัก และสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์	- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๓๓๒/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๔๔ - คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๕๗๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ - ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยการใช้อาวุธและเครื่องกระสุนปืน พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๑๕ - คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๒๗๖/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๔๔
๑๓. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพิจิตร	๑๓.๑ การดำเนินการทุกขั้นตอนของธนาคาร โค - กระบือทุกประเภท	- ระเบียบธนาคารโค - กระบือเพื่อเกษตรกร ตามพระราชดำริตามแผนพัฒนาชนบทยากจน ตาม

		แผนพัฒนาจังหวัด
	๑๓.๒ การรายงานงบเดือนค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.โรคระบาดสัตว์	- พ.ร.บ.โรคระบาดสัตว์ ๒๔๙๙
	๑๓.๓ การลงนามใบรับรอง เพิกถอนการรับรองและการพิจารณาอุทธรณ์ให้กับฟาร์มสุกรปลอดการใช้สารเร่งเนื้อแดง หรือกลุ่มเบต้าอะโกนิสท์	- คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๑๙๑/๔๗ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๔๗
๑๔. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร	๑๔.๑ การพิจารณาอนุญาตตาม พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ สำหรับโรงงานที่ตั้งอยู่ในท้องที่จังหวัด **ยกเว้น** ในกรณีดังต่อไปนี้ ๑) การออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่ใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมแรงม้าเกิน ๕๐๐ แรงม้าหรือคนงานเกิน ๓๐๐ คน ๒) การออกใบอนุญาตการขยายโรงงานที่ใช้เครื่องจักรมีกำลังแรงม้าในส่วนที่ขยายรวมกับเครื่องจักรตามสิทธิเดิมที่ได้รับอนุญาตเกิน ๖๐๐ แรงม้า	- พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
	๑๔.๒ ปฏิบัติหน้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่กำหนด	
	๑๔.๓ ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียนเครื่องจักรตาม ที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของนายทะเบียนเครื่องจักรประจำจังหวัด ภายในเขตอำเภอของจังหวัด	- พ.ร.บ.จดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ ๒๕๑๔ มาตรา ๗ มาตรา ๙ ตรี มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๓ ทวิ
	๑๔.๔ การอนุมัติให้กู้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทยในวงเงินรายละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยใช้บุคคลค้ำประกัน	- ระเบียบกระทรวงอุตสาหกรรม ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการส่งเสริมอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย พ.ศ. ๒๕๒๕ ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๓
	๑๔.๕ อำนาจของเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ ตามที่พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ภายในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ	- พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตรา ๔
๑๕. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพิจิตร	๑๕.๑ อนุญาตให้สหกรณ์กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ทุกสัญญารวมกัน ไม่เกินสหกรณ์ละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ภายในจังหวัดที่รับผิดชอบ	
	๑๕.๒ อนุญาตให้ผ่อนผันขยายเวลาชำระหนี้และ/หรือการงดคิดดอกเบี้ยค่าปรับ การลดอัตราดอกเบี้ย และอนุญาตให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์เฉพาะสัญญากู้ยืมเงินที่มีต้นเงินกู้คงเหลือ ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ภายในจังหวัดที่รับผิดชอบ	
	๑๕.๓ อนุญาตให้สหกรณ์ลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ กู้ยืมเงินจากแหล่งอื่น รวมทั้งอนุญาตให้สหกรณ์ลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์กระทำการใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินจำนอง	
	๑๕.๔ อนุญาตให้กลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนากลุ่มเกษตรกร ได้กลุ่มละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๙๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๑
	๑๕.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับการเร่งรัดชำระหนี้เงินกู้ยืม ฟ้องคดี และการอื่นๆ อันจำเป็น เกี่ยวกับการดำเนินคดี ซึ่งรวมทั้งการแต่งตั้งทนายความด้วย ต่อกลุ่มเกษตรกร ที่กู้ยืมเงินจากกรมส่งเสริมสหกรณ์แต่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือผิดสัญญากู้ยืมเงิน	- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดย พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗)
	๑๕.๖ การดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับกองทุนต่างๆ ของกรมส่งเสริม	- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบ

	สหกรณ์ ๑๕.๗ ร้องทุกข์กล่าวโทษ ถอนคำร้องทุกข์ ในคดีที่กรมฯ เป็นโจทก์ยื่นฟ้อง หรือถูกฟ้องเป็นจำเลยอันเป็นผลมาจากการปฏิบัติราชการ ๑๕.๘ รับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล ๑๕.๙ การดำเนินการเกี่ยวกับเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตร โครงการสนับสนุนสินเชื่อเพื่อพัฒนากลุ่มเกษตรกร	อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ - คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๙๗/๕๔ ลงวันที่ ๑๑ ส.ค.๒๕๕๔
๑๖. สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิจิตร	๑๖.๑ การออกใบอนุญาตการทำงานของคนต่างด้าว กรณีมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๒ (๑) (๒) และ (๔) ๑๖.๒ การร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดีอาญาผู้กระทำความผิด	- พ.ร.บ.การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๒๑ - ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาอนุญาตการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๕ - พ.ร.บ.จัดหางานและคุ้มครองคนหางาน ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๗. สำนักงานสถิติจังหวัดพิจิตร	๑๗.๑ การลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานเพื่อปฏิบัติการตาม พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. ๒๕๐๘	- พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. ๒๕๐๘ มาตรา ๖ และกฎกระทรวง (๒๕๒๑) ออกตามความใน พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. ๒๕๐๘ ข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕
๑๘. สำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร	๑๘.๑ การลงนามในใบอนุญาต ใบรับรอง การต่อใบอนุญาตและเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.สงวนและคุ่มครองสัตว์ป่า ๒๕๓๕ ๑๘.๒ การออกใบรับรองการปฏิบัติทางประมงที่ดี สำหรับการผลิตสัตว์น้ำ (จี เอ พี) พ.ศ. ๒๕๔๘	- พ.ร.บ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ - คำสั่งกรมประมง ที่ ๔๘๗/๔๘ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๔๘
๑๙. สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพิจิตร	๑๙.๑ มอบอำนาจให้ยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินดำเนินคดีและบังคับคดี ๑๙.๒ การดำเนินคดีความผิดตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๕ ๑๙.๓ การร้องทุกข์หรือกล่าวโทษดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย ดังนี้ ๑) ประมวลกฎหมายอาญา ๒) พ.ร.บ.ประกันสังคม ๓) พ.ร.บ.เงินทดแทน โดยให้มีอำนาจดำเนินการในกรณีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจนกว่าคดีจะถึงที่สุด รวมทั้งมีอำนาจในการถอนคำร้องทุกข์หรือถอนฟ้องคดีตามที่กฎหมายกำหนด ๑๙.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดและดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ จนกว่าจะแล้วเสร็จ ๑๙.๕ พิจารณาและอนุมัติคำขอขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลายื่นคำร้องเรียกเงินทดแทนและการยื่นอุทธรณ์ให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้	- พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ม.๕๐ และพ.ร.บ.เงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ ม.๔๗ - พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๕ - ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และพ.ร.บ.เงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - พ.ร.บ.เงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗

	๑) ลูกจ้างซึ่งประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย หรือบุคคลซึ่งมีสิทธิได้รับเงินทดแทนจากกรณีลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตายหรือสูญหาย มิได้ยื่นคำร้องขอรับเงินทดแทนภายในระยะเวลาหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือสูญหาย ๒) นายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้มีสิทธิมิได้ยื่นอุทธรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง คำวินิจฉัย หรือการประเมินเงินสมทบ	
	๑๙.๖ อนุมัติสั่งจ่ายเงินกองทุนประกันสังคม ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัด และสำนักงานประกันสังคมสาขา ตามข้อ ๑๓(๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๗) (๘) ข้อ ๑๖ และเบิกเงินสดทดรองจ่ายตามข้อ ๒๕ ของระเบียบคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๗ สำหรับการสั่งจ่ายเงินครั้งละห้าแสนบาทขึ้นไป	- ระเบียบคณะกรรมการประกันสังคมว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๗
	๑๙.๗ การออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่	- ประกาศกระทรวงแรงงาน
	๑๙.๘ จำหน่ายหนี้ที่นายจ้างค้างชำระออกจากบัญชีเป็นสูญ ดังนี้ ๑) หนี้ที่นายจ้างค้างชำระเงินกองทุนประกันสังคม รายละไม่เกินสองแสนบาท ๒) หนี้ที่นายจ้างค้างชำระเงินกองทุนเงินทดแทน รายละไม่เกินห้าหมื่นบาท	- ระเบียบคณะกรรมการประกันสังคมว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๗
๒๐. สำนักงานพลังงานจังหวัด	**๒๐.๑ พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เฉพาะก๊าซปิโตเลียมเหลว** ๑) พิจารณาออกใบอนุญาตประกอบกิจการหรือการโอนสถานีบรรจุก๊าซ สถานีบริการก๊าซ ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร ๒) พิจารณาต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ การบรรจุก๊าซ สถานีบริการก๊าซ สถานีบรรจุก๊าซ ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร และยานพาหนะขนส่งก๊าซทางบก ยกเว้นของผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ หรือที่เป็นผู้ขนส่งให้ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบสถานที่ใช้ก๊าซที่มีปริมาณการเก็บก๊าซไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร และสถานที่จำหน่ายอาหารที่ใช้ก๊าซ	- กฎกระทรวงออกตามความในประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๘/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๒ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒/๕๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๒ - หนังสือกรมฯ ที่ พน ๐๔๐๒.๓/๐๑๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๒
	๒๐.๒ พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ เฉพาะก๊าซปิโตเลียมเหลว ๑) ออกใบอนุญาตหรือการต่ออายุใบอนุญาตมีไว้ครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายชนิดที่ ๓ (ก๊าซปิโตรเลียมเหลว) เฉพาะโรงเก็บก๊าซและร้านจำหน่ายก๊าซ ๒) การรับแจ้งและออกหนังสือรับแจ้งมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ชนิดที่ ๓ (ก๊าซปิโตรเลียมเหลว) เฉพาะร้านจำหน่ายก๊าซ	- พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๓/๕๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๕๒ - หนังสือกรมฯ ที่ พน ๐๔๐๒.๓/๐๑๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๒
	๒๐.๓ พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ๒๕๔๒ เฉพาะน้ำมัน ๑) พิจารณาออกใบอนุญาตและต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่ ๓	
	๒๐.๔ พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ ๑) การรับจดทะเบียนและการออกใบทะเบียนเป็นผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๑๐ และ มาตรา ๑๑ ๒) การรับแจ้งและออกใบรับแจ้งเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตาม	- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๔/๕๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๒

	มาตรา ๑๒ ๓) การรับแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการและแจ้งเลิกประกอบกิจการค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตาม มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา ๑๒ ๔) สั่งรับชำระค่าธรรมเนียม คำขอใบทะเบียนและค่าธรรมเนียมรายปี สำหรับผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันตามมาตรา ๑๒ ๕) สั่งหยุดประกอบกิจการผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง มาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๕ ๖) ดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๒ และให้รวมถึงการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในการดำเนินคดีดังกล่าวข้างต้นและการเปรียบเทียบปรับตามระเบียบ เปรียบเทียบปรับที่กรมธุรกิจพลังงานกำหนด	- พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๕/๕๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๒ - หนังสือกรมฯ ที่ พน ๐๔๐๒.๓/๐๑๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๕๒
	๒๐.๕ คำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่ ๔/๒๕๔๗ เรื่อง กำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขภาวการณ์ขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิง ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ ๑) ดำเนินคดีกับผู้ค้าน้ำมันตาม มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ ผู้บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลวซึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนผู้ค้าน้ำมันตาม มาตรา ๗ สถานีบริการ หรือผู้ใดที่กระทำการฝ่าฝืนคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๔/๒๕๔๗ เรื่อง กำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขภาวการณ์ขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิง ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ รวมถึงการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในการดำเนินคดีดังกล่าว	- คำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่ ๔/๒๕๔๗ เรื่อง กำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขภาวการณ์ขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิง ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงานที่ ๖/๕๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๒ - หนังสือกรมฯ ที่ พน ๐๔๐๒.๓/๐๑๑๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๒
	๒๐.๖ พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เฉพาะก๊าซปิโตรเลียมเหลว (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑) ๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทดสอบและตรวจสอบถังขนส่งก๊าซครบวาระของยานพาหนะขนส่งก๊าซทางบก ยกเว้นที่เป็นของผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ หรือที่เป็นผู้ขนส่งให้ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ ๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทดสอบและตรวจสอบถังเก็บและจ่ายก๊าซครบวาระของสถานีบรรจุก๊าซที่มีปริมาณการเก็บก๊าซไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทดสอบและตรวจสอบถังเก็บและจ่ายก๊าซครบวาระของสถานีบริการก๊าซ ๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบสถานที่ใช้ก๊าซที่มีปริมาณการเก็บก๊าซไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร ๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบสถานที่สำหน่ายอาหารใช้ก๊าซ	- กฎกระทรวงออก ตามความในประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ ๒๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๔๑ - คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๑๕๕๑/๕๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๒ - หนังสือกรมฯ ที่ พน ๐๔๐๕/๒๕๑๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๒
๒๑. สำนักงานแรงงานจังหวัดพิจิตร	๒๑.๑ การพิจารณาและลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง ตลอดลงนามในบัตรประจำตัวอาสาสมัคร ตามระเบียบกระทรวงแรงงาน ๒๑.๒ การดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือนร้อนด้านอาชีพฯ (การจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)	

๒๒. สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจิตร	๒๒.๑ ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินจาก ส.ป.ก. สัญญาแปลงหนี้ใหม่ สัญญาแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือรับสภาพความรับผิด และ/หรือบันทึกต่อท้ายสัญญาดังกล่าว พร้อมทั้งการบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินกับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร การเรียกให้ผู้กู้และผู้ทำสัญญารับรองผูกพันตนอย่างลูกหนี้ร่วมชำระเงินกู้ ๒๒.๒ ออกหนังสือยินยอมให้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร ก่อสร้างอาคาร โรงเรือนที่ไม่เกินสมควรสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเองในแปลงเกษตรกรรมที่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ๒๒.๓ ออกหนังสือยินยอมให้กับเกษตรกรหรือประชาชนผู้ได้รับทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านชั่วคราวในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมใช้เป็นเอกสารในการขออนุญาตใช้กระแสไฟฟ้า ๒๒.๔ ติดตามทวงหนี้และดำเนินการอื่นใดเพื่อให้ได้รับการชำระหนี้ครบถ้วนตามสัญญากู้ยืมเงินระหว่าง ส.ป.ก. และสถาบันเกษตรกร ทั้งนี้ ไม่รวมการฟ้องร้อง บังคับคดี ๒๒.๕ ลงนามในหนังสือการตกลงเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเป็นการชั่วคราว	- ข้อ ๑๘ แห่งระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ -มาตรา ๓๘ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ -ข้อ ๗(๕) แห่งระเบียบคณะกรรมการ ส.ป.ก.ว่าด้วยการให้ ฯ เข้าทำประโยชน์ในที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๕
๒๓.ศูนย์พัฒนาสังคมหน่วยที่ ๓๕ จังหวัดพิจิตร	๒๓.๑ การอนุมัติ อนุญาต ๑) การอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศกรณีนอกเหนือจากที่กำหนดในระเบียบหรือกำหนดไว้แล้ว แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ ข้อ ๗ ๒) อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นระเบียบฯ ข้อ ๘ ๓) การเทียบตำแหน่งบุคคลที่ไม่ได้เป็นบุคลากรของรัฐตามระเบียบฯ ข้อ ๑๒(๔) ๔) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ที่พักหรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่จัดฝึกอบรมของบุคคลตามระเบียบฯ ข้อ ๑๔ ๕) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมตามระเบียบฯ ข้อ ๑๕ ๖) การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรสูงกว่าอัตราที่กำหนดกรณีต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษตามระเบียบฯ ข้อ ๑๖(๒) (ค) ๗) การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรตามความจำเป็น และอัตราที่เหมาะสมแต่ไม่เกินอัตราอัตราตามข้อ ๑๖(๒)(ก) ในกรณีวิทยากรสังกัดส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรม ตามข้อ ๑๖(๒)(จ) ๘) การเบิกจ่ายผู้เข้ารับการฝึกอบรมพักในห้องพักคนเดียวในกรณีที่ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๘ (๑) ๙) การเบิกจ่ายให้ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งมีระดับตำแหน่งไม่สูงกว่าข้าราชการระดับ ๘ หรือเทียบเท่าพักในห้องพักคนเดียวในกรณีที่ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙

	ตามข้อ ๑๘(๒) ๑๐) การเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางให้แก่ผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมที่มิได้เป็นบุคคลากรของรัฐตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑(๓) ๑๑) การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘ ๑๒) การอนุมัติเบิกจ่ายการดำเนินการจัดงานตามข้อ ๒๘ โดยใช้ใบเสร็จรับเงินของผู้รับจ้างในการจัดงานเป็นหลักฐานการจ่าย ตามข้อ ๒๙	
	๒๓.๒ การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการตามกฎหมายซึ่งเป็นภารกิจของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ๒๓.๒.๑ การปล่อยตัวคนขอทานออกจากสถานสงเคราะห์ - การพิจารณาอนุมัติปล่อยตัวคนขอทานที่มีที่อยู่อาศัย และทางดำรงชีพพอสมควรแก่อัตภาพออกจากสถานสงเคราะห์ - สั่งให้ผู้ที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ทำการงานตามที่เห็นสมควรหรือจะส่งไปทำการงานอื่นก็ได้	- พ.ร.บ ควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๔๘๔ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๐
	๒๓.๒.๒ การดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๔๙ - การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือกรณีอื่น ๆ ในการสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อน	-ระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย และไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๖
	๒๓.๒.๓ การดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ - การพิจารณาอนุมัติให้การสงเคราะห์ครอบครัวอย่างใดอย่างหนึ่งตามระเบียบกรประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๔๙	-ระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๙
	๒๓.๓ การอนุมัติหลักสูตรการฝึกอบรมและการพิจารณาหาสถานที่เพื่อจัดฝึกอบรม รวมทั้งการอนุมัติเบิกจ่ายกรณีจำนวนเงินที่ขอเบิกไม่ตรงกับลายมือชื่อบุคคล (๑) อนุมัติหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน (๒) พิจารณาหาสถานที่เพื่อจัดฝึกอบรม (๓) พิจารณาอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสมตามที่ระเบียบกำหนด	-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๕ ข้อ ๖ ข้อ ๑๔ และข้อ ๔๑

ผนวก ๖

การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้แก่นายอำเภอ

---

๑. การปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น อันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปที่จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี และการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะของส่วนราชการ

๒. การอนุมัติทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนระดับอำเภอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการออกบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. การอนุมัติจำหน่ายกระสุนปืนลูกซอง ซึ่งใช้ในการฝึกทบทวนของจังหวัดตามข้อปฏิบัติว่าด้วยการเบิกจ่าย การเก็บรักษา และการจำหน่ายอาวุธปืนและเครื่องกระสุน ที่ใช้สำหรับหมู่บ้าน อพป. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๑/๓๒๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๒๘

๔. ลงนามเห็นชอบในใบคำขอกู้เงินสมาชิกกลุ่มเกษตรกร

๕. ด้านการบริหารงานบุคคล

๕.๑ อนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๒๕ รวมทั้งการอนุญาตให้ออกนอกเขตจังหวัด ยกเว้นการเดินทางไปต่างประเทศ

๕.๒ อนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำไปราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ ยกเว้นการเดินทางไปต่างประเทศ

๕.๓ อนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๔ การอนุมัติให้พนักงานราชการในสังกัดลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ยกเว้นการลาศึกษาต่อ และการเดินทางไปต่างประเทศ

๕.๕ การอนุมัติให้พนักงานราชการในสังกัดปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเบิกจ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๕.๖ การอนุมัติจ่ายเงินยืม เงินทดรองราชการ และเงินงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๕ (๔) โดยนำพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้โดยอนุโลม

๖. การอนุมัติให้ใช้รถยนต์ราชการออกนอกเขตจังหวัด รวมทั้งกรุงเทพฯ และอนุญาตให้นำรถยนต์ราชการไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว

๗. ด้านการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ การเรียกประชุมสภาสมัยวิสามัญของเทศบาลตำบล

๗.๒ การเรียกประชุมและเป็นผู้เปิดหรือปิดการประชุม กรณีไม่มีประธานสภาเทศบาล

๗.๓ การอนุญาตขยายเวลาในสมัยประชุมวิสามัญของเทศบาลตำบล และขยายเวลาในสมัยประชุมวิสามัญ

๗.๔ การอนุมัติให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประธานสภาและกรรมการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอ เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

****

ผนวก ๗

บัญชีการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ให้แก่ นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการแทน หรือดำเนินการอื่น ดังนี้

ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี
	๑.๑ **การบริหารงานบุคคล** มอบอำนาจให้นายอำเภอ ควบคุม กำกับ ดูแล ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดอำเภอ **ยกเว้น** ในการเรื่องการแต่งตั้ง (ย้าย) การเลื่อนขั้นเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย การสรรหา และเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ (ตามที่กระทรวง ทบวง กรม มอบอำนาจให้ไว้)	
	๑.๒ การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร การอนุญาตออกนอกอำเภอและเขตจังหวัด รวมทั้งอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและให้ใช้พาหนะอย่างอื่นที่มิใช้ยานพาหนะประจำทางของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖
	๑.๓ อนุมัติการใช้รถยนต์ส่วนกลางออกนอกเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงานของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างในสังกัด หรือการใช้ข้ามคืน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓
	๑.๔ การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในอำเภอ ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อนประจำปี ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕
	๑.๕ การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในอำเภออยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาได้ตามสิทธิ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
	๑.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖	- ข้อปฏิบัติสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖
	๑.๗ อนุมัติการทำลายหนังสือของส่วนราชการในราชการส่วนภูมิภาค	
	๑.๘ การอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการเก็บรักษาชั่วคราว โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษารถส่วนกลางจัดทำรายงานการขออนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ที่จะนำรถส่วนกลางไปเก็บรักษา ซึ่งแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่ามีความปลอดภัยเพียงพอ เสนอประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุญาตด้วยทุกครั้ง	
	๑.๙ อนุมัติจำหน่ายกระสุนปืนลูกซอง ซึ่งใช้ในการฝึกอบรมทบทวนของจังหวัด	- ข้อปฏิบัติว่าด้วยการเบิกจ่าย การเก็บรักษา การจำหน่ายอาวุธและเครื่องกระสุนปืนที่ใช้สำหรับหมู่บ้าน อพป.

ผนวก ๘

การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้แก่ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิจิตร
และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ปฏิบัติราชการแทน

---

๑. การปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการแทน หรือดำเนินการอื่นอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปที่จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี และการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการตามกฎหมายเฉพาะของส่วนราชการ

๒. ด้านการบริหารงานบุคคล

๒.๑ การอนุญาตให้ข้าราชการ และลูกจ้างประจำออกนอกเขตจังหวัด พร้อมทั้งอนุมัติให้ใช้รถยนต์ราชการปฏิบัติราชการนอกเขตจังหวัด

๒.๒ การอนุมัติให้ข้าราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และการอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ระเบียบกระทรวงการการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๓ การลงนามในแบบคำขอรับบำเหน็จบำนาญ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและจำหน่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ ข้อ ๑๖ และการขอรับเงิน กบข.

๒.๔ การลงนามใน ก.พ. ๗ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๒.๕ การลาของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา ยกเว้นการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

๒.๖ การอนุมัติให้พนักงานราชการในสังกัดลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ยกเว้นการลาศึกษาต่อ และการเดินทางไปต่างประเทศ

๒.๗ การอนุมัติให้พนักงานราชการในสังกัด ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๓. มอบอำนาจให้นายแพทย์เวรผู้ปฏิบัติหน้าที่รักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกเวลาราชการปกติ ทั้งในโรงพยาบาลพิจิตร และโรงพยาบาลชุมชน (รพ.ประจำอำเภอ) ดังนี้

๓.๑ การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดไปราชการในราชอาณาจักรและออกนอกเขตจังหวัด เฉพาะกรณีฉุกเฉินที่เป็นการส่งผู้ป่วยไปรักษาตัว เพื่อให้ได้รับการรักษาพยาบาลที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๓.๒ การอนุมัติใช้รถยนต์ราชการปฏิบัติราชการนอกเขตจังหวัด เฉพาะในกรณีฉุกเฉินที่เป็นการส่งผู้ป่วยไปรักษาตัว เพื่อให้ได้รับการรักษาพยาบาลที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

****

อำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร มอบอำนาจให้ รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ปฏิบัติราชการแทน เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙

ที่	ผู้ได้รับการมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑	**รองผู้ว่าราชการจังหวัด**	๑.๑ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) รวมทั้งมีอำนาจในการอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การรับ ทราบผลการดำเนินการ และการปฏิบัติอื่นๆ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ทั้งนี้ โดยให้ดำเนินการให้เป็นไปตามส่วนราชการที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการ ๑.๒ มีอำนาจในการบริหารงบประมาณของกลุ่มจังหวัดเกี่ยวกับ “การพัสดุ” รวมทั้งการจัดทำนิติกรรมสัญญา แผนงาน โครงการ และกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ๑.๓ การออกหนังสือเพื่อรับรองผลงานภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ ตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ๑.๔ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ - ประกาศกระทรวงการคลัง - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ก.ค. ๒๕๔๙ - ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพัสดุและการจัดทำนิติกรรมสัญญาของกลุ่มจังหวัด ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๓ - ประกาศกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในจังหวัดปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มจังหวัด ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๓ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๕๐ เห็นชอบหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
๒	**หัวหน้าส่วนราชการ (ประเภทอำนวยการระดับสูง) และนายอำเภอ (ประเภทอำนวยการระดับสูง)**	มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมทั้งส่วนของการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ - ประกาศกระทรวงการคลัง - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

			พ.ศ. ๒๕๔๙ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ก.ค. ๒๕๔๙
๓	**หัวหน้าส่วนราชการ(ประเภทอำนวยการ ระดับต้น) และนายอำเภอ (ประเภทอำนวยการ ระดับต้น)**	มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) รวมทั้งส่วนของการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ - ประกาศกระทรวงการคลัง - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ก.ค. ๒๕๔๙
๔	**นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด**	๔.๑ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมทั้งส่วนการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ ๔.๒ มีอำนาจในการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพันตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ๔.๓ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๕๐ เห็นชอบหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
๕	**ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิจิตร**	๕.๑ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) รวมทั้งส่วนของการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ ๕.๒ มีอำนาจในการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพันตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ๕.๓ มีอำนาจในการออกใบสั่งซื้อ แต่ละคราว ตามสัญญาจะซื้อ จะขาย ที่ผู้จะซื้อได้ลงนามไว้แล้ว	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ก.ค. ๒๕๔๙ - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

		๕.๔ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ก.ค. ๒๕๔๙ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๕๐ เห็นชอบหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
๖	**ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน**	๖.๑ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมทั้งส่วนของการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ ๖.๒ มีอำนาจในการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพัน ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ๖.๓ มีอำนาจในการออกใบสั่งซื้อแต่ละคราว ตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ผู้ซื้อได้ลงนามไว้แล้ว ๖.๔ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๕๐ เห็นชอบหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
๗	**สาธารณสุขอำเภอ**	๗.๑ มีอำนาจในการอนุมัติก่อหนี้ผูกพัน ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริหารในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ๗.๒ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๕๐ เห็นชอบหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
๘	**หัวหน้าสถานีอนามัย**	มีอำนาจในการอนุมัติก่อหนี้ผูกพัน ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริหารในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ยกเว้นวิธีพิเศษ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

๙	**ผู้ได้รับมอบอำนาจลำดับที่ ๑ - ๕**	๙.๑ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่ง มีอำนาจในการสั่งการอนุมัติ การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การรับทราบผล การดำเนินการ และการปฏิบัติอื่นๆ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ **ยกเว้น**การดำเนินการซื้อ/จ้างโดยวิธีพิเศษ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่ออายุสัญญาหรือข้อตกลง และกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติ ๙.๒ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ ๙.๓ การออกหนังสือเพื่อรับรองผลงานภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

<u>หมายเหตุ</u> ๑. ให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และมิให้ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้มอบอำนาจต่อให้ผู้ใดอีก

๒. ในการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องรายงานเรื่องการปฏิบัติราชการแทนทุกเรื่องให้ทราบรวม ๓ ครั้ง โดยรายงานครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ครั้งที่ ๒ ภายใน ๕ มิถุนายน ๒๕๕๖ ครั้งที่ ๓ ภายใน ๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

๓. ในกรณีมีหนังสือสั่งการในเรื่องนโยบายสำคัญมาจากหน่วยงาน หรือหน่วยงานต้นสังกัดขอให้หัวหน้าส่วนราชการนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณาสั่งการไปยังส่วนราชการอื่นและอำเภอ

๔. หากมีปัญหาอุปสรรคในการใช้อำนาจตามคำสั่งนี้ ขอให้แจ้งสำนักงานจังหวัดพิจิตร เพื่อเสนอความเห็นและนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาต่อไป

****