ด่วนมาก

๒๖ ต.ค.

13998

๑๑.๐๐

ที่ พจ ๕๒๑๐๓/๑๗๒๑

สำนักงานเทศบาลบาลเมืองบางมูลนาก
๙๙ ถนนประเทืองถิ่น พจ 66120

๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๔

เรื่อง รายงานจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพิจิตร ที่ พจ ๐๐๓๗.๕/ ว.๑๐๔๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๑๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดพิจิตรได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยราชการตามมาตรฐานกลางของ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงมหาดไทย นั้น

เทศบาลเมืองบางมูลนาก กองคลัง มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ จึงขอจัดส่งแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท เพื่อให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาคอมพิวเตอร์จังหวัดพิจิตรพิจารณารายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิเวศน์ น้อยอ่ำ)
นายกเทศมนตรีเมืองบางมูลนาก

กองคลัง
โทร. ๐ – ๕๖๖๓ – ๒๐๐๔

แบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท

๑. ชื่อโครงการ...จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์.....

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ...สำนักงานเทศบาลเมืองบางมูลนาก.....

๒.๒ ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ...นายนิเวศน์ น้อยอ่ำ...ตำแหน่ง..นายกเทศมนตรีเมืองบางมูลนาก...

๒.๓ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ...นางสมสมัย รอดรักษา...โทรศัพท์.....๐๕๖ – ๖๓๒๐๐๕.....

๓. ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๓.๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น.....๖๙,๔๐๐ บาท.....

๓.๒ แหล่งเงิน

☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินรายได้ ☐ เงินช่วยเหลือ ☑ อื่นๆ....เงินอุดหนุนทั่วไป...

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่จะจัดหาครั้งนี้

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย / ชุด	ราคารวม
๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	1 เครื่อง	28,000 บาท	28,000 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 MHz จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ 10/100/1000 Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

๔.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล	1 เครื่อง	31,000 บาท	31,000 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.6 GHz และมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HTT ไม่น้อยกว่า 1,066 MHz จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ 10/100/1000 Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

๔.๓ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (20หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง ราคาต่อหน่วย 5,200 บาท ราคารวม 10,400 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

- ความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้า / นาที

- ขนาดของหน่วยความจำ Memory ไม่น้อยกว่า 8 MB

- มี Interface แบบ 1 x Parallel หรือ 1 x USB 2.0 หรือดีกว่า

- สามารถใช้ได้กับชนิดของกระดาษ A4, Letter, Legal, Custom หรือดีกว่า โดยใส่ถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

๕. วิธีการจัดหา

☑ ซื้อ ☐ เช่า ☐ รับบริจาค ☐ อื่นๆ (ระบุ)

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ (ระบุชื่อหน่วยงาน)...กองคลัง เทศบาลเมืองบางมูลนาก...

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบันของหน่วยงาน ตามข้อ ๖

รายการ	สถานที่ติดตั้ง / ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ (พ.ศ.)
๗.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	๑๕ มี.ค. ๒๕๔๕
๗.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	กองคลัง	๑๗ ก.ย. ๒๕๔๗
๗.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	กองคลัง	๖ พ.ค. ๒๕๕๑

๗.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	๘ ก.ย. ๒๕๕๒
๗.๕ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	๑๙ ส.ค. ๒๕๕๓
๗.๖ เครื่องพิมพ์แบบ Hp	กองคลัง	๑๗ ก.ย. ๒๕๔๖
๗.๗ เครื่องพิมพ์แบบ Hp	กองคลัง	๗ ก.ย. ๒๕๕๐

๘. ปัญหา / อุปสรรค ในการปฏิบัติงานหรือเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ครั้งนี้

.....จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนองตอบภารกิจ / ปริมาณงานที่มากขึ้นอย่างเหมาะสมและเพียงพอ.....

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้อุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

.....งานบริหารงานคลัง.....

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

.....เหมาะสมและเพียงพอกับปริมาณงาน.....

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบัน

ตำแหน่ง	จำนวน
๑๑.๑.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....	๑ คน.....
๑๑.๒.....หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง.....	๑ คน.....
๑๑.๓.....หัวหน้าฝ่ายธุรการ.....	๑ คน.....
๑๑.๔.....นักวิชาการเงินและบัญชี.....	๑ คน.....
๑๑.๕.....เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้.....	๒ คน.....
๑๑.๖.....เจ้าพนักงานพัสดุ.....	๑ คน.....
๑๑.๗.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี.....	๑ คน.....
๑๑.๘.....เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้.....	๑ คน.....
๑๑.๙.....พนักงานจ้างทั่วไป.....	๑ คน.....
๑๑.๑๐..เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน.....	๑ คน.....
๑๒.๑๒..เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล.....	๑ คน.....
๑๓.๑๓..เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล.....	๓ คน.....

๑๒. ลักษณะการจัดหา

๑๒.๑ การจัดหา ☐ ขยายระบบเดิม ☑ จัดหาใหม่

๑๒.๒ ขยายระบบเดิม

.....

๑๒.๓ จัดหาใหม่

.....

ผู้รายงาน.....

(นางสมสมัย รอดรักษา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ตุลาคม ๒๕๕๔

หัวหน้าส่วนราชการ.....

(นายนิเวศน์ น้อยอ่ำ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบางมูลนาก

วันที่ ตุลาคม ๒๕๕๔