รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
เรื่อง พิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔
วันจันทร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการจังหวัด POC ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดพิจิตร
****

คณะกรรมการฯ ผู้เข้าประชุม

๑.	นางมณี	คงเจริญ	(แทน)ปลัดจังหวัดพิจิตร
๒.	นางไพวัลย์	พรพ่วง	(แทน)พัฒนาการจังหวัดพิจิตร
๓.	นายเจริญ	บุญแย้ม	(แทน)เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด
๔.	นายอานนท์	ทั่งทอง	(แทน)ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพิจิตร
๕.	นางถวิล	คัชมาตย์	(แทน)หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๖.	นายบุญเลิศ	แตงชาติ	(แทน)สถิติจังหวัดพิจิตร
๗.	นายอนันต์	นากกร	ผู้จัดการส่วนบริการลูกค้า กสท จังหวัดพิจิตร (CAT)
๘.	นายเสน่ห์	เย็นบำรุง	(แทน)ผู้จัดการส่วนบริการลูกค้าจังหวัดพิจิตร (TOT)
๙.	นางฉลอง	สิงหะ	(แทน)นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๑๐.	นางนิภา	อมรางกูร	(แทน)นายกเทศมนตรีเมืองพิจิตร
๑๑.	นางกัลกร	ตามัย	(แทน)นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก
๑๒.	นายเด็ดดวง	สวัสดี	หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการฯ ไม่ได้เข้าประชุม

๑. นางอัจฉราภรณ์ บุญญรังสี รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร ประธาน
๒. หัวหน้าสำนักงานจังหวัด เลขานุการ
๓. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดพิจิตร
๔. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพิจิตร
๕. ผู้จัดการการประปาพิจิตร
๖. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง
๗. นายกเทศมนตรีตำบลดงป่าคำ
๘. นายกเทศมนตรีตำบลหอไกร
๙. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่รอบ
๑๐. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับคล้อ

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

↳ ตามที่ ประธานการประชุม(ผู้ว่าราชการจังหวัด) ติดภารกิจปฏิบัติราชการ และมอบให้ รองผู้ว่าราชการจังหวัด(นางอัจฉราภรณ์ บุญญรังสี) ปฏิบัติราชการแทน นั้น

เนื่องจาก รองผู้ว่าราชการจังหวัด(ประธาน) และหัวหน้าสำนักงานจังหวัด (เลขานุการ) ติดภารกิจปฏิบัติราชการ จึงได้มอบให้คณะเลขานุการการ เป็นผู้ดำเนินการการประชุมแทน

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง ชี้แจงรายละเอียดและพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์**

๒.๑ การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งไม่อยู่ในเกณฑ์คุณสมบัติพื้นฐานของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

↳ อุปกรณ์ที่จะจัดหา ไม่มีอยู่เกณฑ์คุณสมบัติพื้นฐานของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยหลักการปฏิบัติ ให้ดำเนินการเปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จะจัดหาจาก ๓ ยี่ห้อ หรือ ๓ ร้านค้า โดยให้เลือกราคาที่ต่ำสุดเป็นเกณฑ์ราคากลาง

๒.๑.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ขี้แจงรายละเอียดโครงการจัดหาฯ

↳ อุปกรณ์ที่จัดซื้อ ตามเอกสารสรุปรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ ดังนี้

กองการศึกษา

๑. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

๒. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์LED ขาวดำ กลับหน้าอัตโนมัติ

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA

๕. จอภาพ LCD/LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว

๖. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๕๐๐ VA **

๗. Sound Card **

สำนักปลัด

๑. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์LED ขาวดำ กลับหน้าอัตโนมัติ

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA

กองคลัง

๑. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์LED ขาวดำ กลับหน้าอัตโนมัติ

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA

กองช่าง

๑. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์LED ขาวดำ กลับหน้าอัตโนมัติ

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA

โดยอุปกรณ์ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๕๐๐ VA และ Sound Card เป็นอุปกรณ์ที่อยู่นอกเกณฑ์ราคากลาง

มติที่ประชุม ↳ จากการพิจารณา คุณสมบัติ ราคาที่จัดหา เป็นไปตามหลักปฏิบัติในการดำเนินการจัดหา ซึ่งได้ราคากลางเป็นไปตามเอกสาร ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรจัดทำ ดังนี้

๑. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๕๐๐ VA ราคา ๒,๐๐๐ บาท

๒. Sound Card ราคา ๕,๐๐๐ บาท

↳ คณะกรรมการฯ มีความเห็นอนุมัติการจัดหา อุปกรณ์ทั้งในส่วนนอกและในเกณฑ์ราคากลาง

๒.๑.๒ เทศบาลเมืองพิจิตร ขี้แจงรายละเอียดโครงการจัดหาฯ

↳ อุปกรณ์ที่จัดซื้อ ตามเอกสารสรุปรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ ดังนี้

กองวิชาการและแผนงาน

๑. ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำเว็ปไซต์ ประกอบด้วย

- ค่าจัดทำเว็ปไซต์
- ค่าจดทะเบียนชื่อเว็ปไซต์

สำนักทะเบียนท้องถิ่น

๑. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA

๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์LED ขาวดำ กลับหน้าอัตโนมัติ

๔. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

โดย ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำเว็ปไซต์ เป็นรายการที่อยู่นอกเกณฑ์ราคากลาง

มติที่ประชุม ↳ จากการพิจารณา คุณสมบัติ ราคาที่จัดหา เป็นไปตามหลักปฏิบัติในการดำเนินการจัดหา ซึ่งได้ราคากลางเป็นไปตามเอกสาร ที่เทศบาลเมืองพิจิตรจัดทำ คือ ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำเว็ปไซต์ ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท

↳ คณะกรรมการฯ แจ้งให้ เทศบาลเมืองพิจิตร ทราบ เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ใหม่ ตามพรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ ให้จัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

↳ คณะกรรมการฯ มีความเห็นอนุมัติการจัดหา อุปกรณ์ทั้งในส่วนนอกและในเกณฑ์ราคากลาง

๒.๑.๓ เทศบาลเมืองตะพานหิน ขี้แจงรายละเอียดโครงการจัดหาฯ

↳ ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำเว็บไซต์ ตามเอกสารสรุปรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ โดยรายละเอียดเป็นไปตามเอกสารที่เทศบาลเมืองตะพานหินจัดทำเสนอ

มติที่ประชุม ↳ จากการพิจารณา คุณสมบัติ ราคาที่จัดหา เป็นไปตามหลักปฏิบัติในการดำเนินการจัดหา ซึ่งได้ราคากลางเป็นไปตามเอกสาร ที่เทศบาลเมืองตะพานหินจัดทำ คือ ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำเว็ปไซต์ ราคา ๕๐,๐๐๐ บาท

↳ คณะกรรมการฯ แจ้งให้ เทศบาลเมืองตะพานหิน ทราบ เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ใหม่ ตามพรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ ให้จัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้ไม่น้อยกว่าเก้าสิบ วันนับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

↳ คณะกรรมการฯ มีความเห็นอนุมัติการจัดหาระบบฯ

๒.๑.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลสากเหล็ก ขี้แจงรายละเอียดโครงการจัดหาฯ

↳ อุปกรณ์ที่จัดซื้อ ตามเอกสารสรุปรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ ดังนี้

๑. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์LED ขาวดำ (๒๘ หน้า/นาที)

๕. เครื่องพิมพ์ฉีดหมึก แบบพิมพ์ A๓ (*,**)

โดยอุปกรณ์ เครื่องพิมพ์ฉีดหมึก แบบพิมพ์ A๓ เป็นอุปกรณ์ที่อยู่นอกเกณฑ์ราคากลาง

มติที่ประชุม ↳ จากการพิจารณา ราคาในการจัดหา เครื่องพิมพ์ฉีดหมึก แบบพิมพ์ A๓ ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นราคาที่สูงเกินไป เนื่องจากราคาเครื่องพิมพ์ ชนิดเดียวกัน จากร้านเดียวกัน ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพุก เสนอขออนุมัติ ราคาต่ำกว่า คือ ๙,๕๐๐ บาท

↳ คณะกรรมการฯ มีความเห็นอนุมัติในหลักการการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดังกล่าว แต่ให้ องค์การบริหารส่วนตำยลสากเหล็ก จัดทำเอกสารราคากลางเข้ามาใหม่ โดยให้สอบถามกับทางร้านค้า ให้ได้ราคา ๙,๕๐๐ บาท

๒.๑.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทาง ขี้แจงรายละเอียดโครงการจัดหาฯ

↳ อุปกรณ์ที่จัดซื้อ ตามเอกสารสรุปรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ ดังนี้

๑. USB Wireless Adaptor (*,**)

๒. Access Point 300 Mb WLAN (*,**)

๓. Print Server USB (*,**)

๔. ค่าติดตั้ง บริการหลังติดตั้ง ซ่อมบำรุง ๒ ปี (*,**)

โดยอุปกรณ์ทั้งหมดเป็นอุปกรณ์ที่อยู่นอกเกณฑ์ราคากลาง

มติที่ประชุม ↳ จากการพิจารณา เป็นไปตามหลักปฏิบัติในการดำเนินการจัดหา ซึ่งได้ราคากลางเป็นไปตามเอกสาร คือ

๑. USB Wireless Adaptor ราคา ๑,๓๕๐ บาท จำนวน ๒๑ เครื่อง รวม ๒๘,๓๕๐ บาท

๒. Access Point 300 Mb WLAN ราคา ๒,๙๕๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง รวม ๘,๘๕๐ บาท

๓. Print Server USB ราคา ๓,๗๕๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง รวม ๗,๕๐๐ บาท

๔. ค่าติดตั้ง บริการหลังติดตั้ง ซ่อมบำรุง ๒ ปี รวม ๘,๐๐๐ บาท

↳ คณะกรรมการฯ มีความเห็นอนุมัติการจัดหา อุปกรณ์ทั้งในส่วนนอกและในเกณฑ์ราคากลาง

๒.๑.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพุก ชี้แจงรายละเอียดโครงการจัดหาฯ

↳ อุปกรณ์ที่จัดซื้อ ตามเอกสารสรุปรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ฉีดหมึก แบบพิมพ์ A๓ (*,**)

๒. คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

๓. สแกนเนอร์ งานเก็บเอกสารทั่วไป แบบที่ ๑

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA

โดยอุปกรณ์ เครื่องพิมพ์ฉีดหมึก แบบพิมพ์ A๓ เป็นอุปกรณ์ที่อยู่นอกเกณฑ์ราคากลาง

มติที่ประชุม ↳ จากการพิจารณา เป็นไปตามหลักปฏิบัติในการดำเนินการจัดหา ซึ่งได้ราคากลางเป็นไปตามเอกสาร คือ เครื่องพิมพ์ฉีดหมึก แบบพิมพ์ A๓ ราคา ๘,๒๐๐ บาท

↳ คณะกรรมการฯ มีความเห็นอนุมัติการจัดหา อุปกรณ์ทั้งในส่วนนอกและในเกณฑ์ราคากลาง

๒.๒ การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์คุณสมบัติพื้นฐานของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของหน่วยงาน ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลวังสำโรง
๒. เทศบาลตำบลทับคล้อ
๓. เทศบาลตำบลกำแพงดิน
๔. เทศบาลตำบลทุ่งน้อย
๕. เทศบาลตำบลหนองปล้อง

มติที่ประชุม ↳ คณะกรรมการฯ มีความเห็นอนุมัติการจัดหาระบบฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง อื่นๆ**

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม

(นายเอกโรจน์ ศัลยพงษ์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายเด็ดดวง สวัสดี)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการการประชุม